

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE								
COLEGIUM WITELLONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH								
Kierunek studiów:		Prawo						
Poziom studiów:		Jednolite studia magisterskie						
Profil studiów:		Praktyczny						
Forma studiów:		stacjonarne						
Nazwa modułu:		Odpowiedzialność funkcjonariusza publicznego i osoby pełniącej funkcję publiczną						
Rodzaj modułu:		moduł do wyboru						
Język wykładowy:		Język polski						
Rok studiów:	5	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:						
Semestr:	10	WT	**	**	**	**	**	**
Liczba punktów ECTS ogółem:	3	S	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N	S/N
Forma zaliczenia:		Na ocenę						
Wymagania wstępne:		Zaliczenie prawa karnego, administracyjnego i cywilnego						
II. CELE KSZTAŁCENIA								
Cele kształcenia:								
Cel 1: Przedstawienie podstaw prawnych odpowiedzialności funkcjonariusza publicznego i osoby pełniącej funkcję publiczną Cel 2: Omówienie zasad postępowania w sprawach odpowiedzialności funkcjonariusza publicznego i osoby pełniącej funkcję publiczną								
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW								
Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:					Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji	
wiedzy:								
W1	student ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę o roli funkcjonariusza publicznego					K3P_W04 P7S_WG	Zaliczenie na ocenę	
W2	ma uporządkowaną wiedzę o zakresie norm proceduralnych dotyczących odpowiedzialności prawnej funkcjonariusza publicznego					K3P_W10 P7S_WG	Zaliczenie na ocenę	
umiejętności:								
U1	student potrafi w pełni wykorzystać wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania przyczyn i przebiegu odpowiedzialności dyscyplinarnej funkcjonariusza publicznego					K3P_U01 P7S_UW	Zaliczenie na ocenę	
kompetencji społecznych:								
K1	jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych dotyczących odpowiedzialności dyscyplinarnej funkcjonariusza publicznego					K3P_K02 P7S_KK	Zaliczenie na ocenę	
IV. TREŚCI PROGRAMOWE								
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)								
**								
Kod	Tematyka zajęć							Liczba godzin S
WT1-WT2	Pojęcie funkcjonariusza publicznego i osoby pełniącej funkcję publiczną							2
WT3-WT6	Status prawny funkcjonariusza publicznego i osoby pełniącej funkcję publiczną							4

WT7-WT10	Odpowiedzialność cywilna funkcjonariusza publicznego	4
WT11-WT14	Odpowiedzialność administracyjna funkcjonariusza publicznego	4
WT15-WT20	Odpowiedzialność karna funkcjonariusza publicznego	6
WT21-WT25	Ochrona prawna funkcjonariusza publicznego	5
WT26-WT30	Postępowanie dyscyplinarne – różne pragmatyki służbowe	5

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. **Metody kształcenia:** treści warsztatu prezentowane studentom w formie ustnej i prezentacji
2. **Narzędzia (środki) dydaktyczne:** prezentacje wybranych treści w formie multimedialnej

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

Forma zaliczenia modułu.

Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej:

1. Zaliczenie ustne– kryteria oceny:

- **3,0 (dostateczny)** – wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności,
- **3,5 (dostateczny plus)** – powierzchowne odpowiedzi na pytania, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu,
- **4,0 (dobry)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi,
- **4,5 (dobry plus)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami strukturalnymi i językowymi – ocena dobra plus,
- **5,0 (bardzo dobry)** – pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów: kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego.

2. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:

- realizacji zadań przygotowanych w ramach warsztatów,
- zaangażowania w pracę grupy,
- zachowań i aktywności w trakcie wykładów i warsztatów,
- prowadzenia merytorycznej dyskusji,
- potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

Ocena podsumowująca

- **3,0 (dostateczny)** – wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności,
- **3,5 (dostateczny plus)** – powierzchowne odpowiedzi na pytania, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu,
- **4,0 (dobry)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi,
- **4,5 (dobry plus)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami strukturalnymi i językowymi – ocena dobra plus,

5,0 (bardzo dobry) – pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów: kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego.

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	30
Udział w wykładach	
Udział w warsztatach	30
Inne (jakie?)	
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	
Przygotowanie do wykładu	
Przygotowanie do warsztatu	20
Przygotowanie do egzaminu	

Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (**)	25
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	
Łączna liczba godzin	75
Punkty ECTS za moduł	3
VIII. ZALECANA LITERATURA	
Literatura podstawowa: 1. E. Ura, Prawo Administracyjne, Warszawa 2024 2. V. Konarska-Wrzonek, Prawo karne, Warszawa 2020 3. Z. Radwański, Zobowiązania część ogólna i szczególna, Warszawa 2024	
Literatura uzupełniająca: 1. Kodeks karny z komentarzem 2. Kodeks cywilny. Zobowiązania – z komentarzem	