

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH

Kierunek studiów:	Filologia							
Poziom studiów:	pierwszego stopnia							
Profil studiów:	praktyczny							
Forma studiów:	stacjonarne							
Nazwa modułu:	Technologie informacyjne							
Rodzaj modułu:	Obowiązkowy							
Język wykładowy:	Język polski							
Rok studiów:	I	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:						
Semestr:	I	Wykłady	Ćwiczenia	Seminaria	Laboratorium	Praktyka zawodowa	**	**
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	-	30	-	-	-	-	-
Forma zaliczenia:	Zaliczenie na ocenę							
Wymagania wstępne:	Brak							

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

- Cel 1:**Przekazanie studentom wiedzy na temat współczesnych zastosowań technologii informacyjnych.
- Cel 2:** Wykształcenie wśród studentów umiejętności wykorzystania narzędzi technologii informacyjnych do samodzielnego zdobywania wiedzy i rozwijania własnych kompetencji informatyczno-technicznych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania w społeczeństwie informacyjnym oraz wykorzystania technologii informacyjnej do przygotowania własnego warsztatu pracy zawodowej.
- Cel 3:**Kształtowanie wśród studentów świadomości poziomu własnej wiedzy i umiejętności orazrozumienia potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W01	zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	K1F_W18	raport z ćwiczeń obserwacja i ocena postaw studentów podczas rozwiązywania problemów
umiejętności:			
U01	wykorzystuje pojęcia i metody współczesnego językoznawstwa do opisu zjawisk językowych.	K1F_U04	raport z ćwiczeń obserwacja i ocena postaw studentów podczas rozwiązywania problemów
U02	rozumie i tworzy wypowiedzi, ustne i pisemne, zróżnicowane funkcjonalnie i stylistycznie.	K1F_U05	raport z ćwiczeń obserwacja i ocena postaw studentów podczas rozwiązywania problemów

U03	tłumaczy teksty napisane w wybranych specjalistycznych odmianach języka.	K1F_U12	raport z ćwiczeń obserwacja i ocena postaw studentów podczas rozwiązywania problemów
kompetencji społecznych:			
K01	zna własne ograniczenia (możliwości) i rozumie potrzebę ciągłej pracy nad sobą.	K1F_K01	raport z ćwiczeń obserwacja i ocena postaw studentów podczas rozwiązywania problemów
IV. TREŚCI PROGRAMOWE			
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Ćwiczenia			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
ćw1	Podstawy technik informacyjnych i użytkowania komputerów.	2	
ćw2	Usługi sieciowe – bezpieczeństwo informacji.	2	
ćw3	Tworzenie i edycja dokumentów tekstowych –MS Word.	8	
ćw4	Automatyzacja procesu przetwarzania danych przy wykorzystaniu arkusza kalkulacyjnego Excel.	8	
ćw5	Tworzenie stron WWW –cms.	4	
ćw6	Platformy e-lerningowe.	2	
ćw7	Tworzenie prezentacji multimedialnych w Power Point.	2	
ćw8	Internet a prawo –prawo autorskie.	2	
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
1. Metody kształcenia: wykład problemowy, opis, metoda ćwiczeń praktycznych. 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, Internet, rzutniki multimedialne.			
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU			
Forma zaliczenia modułu.			
Kryteria oceny formującej:			
1. Kolokwium: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, 90-100% - ocena bardzo dobra			
2. Raport z ćwiczeń: 30-45% - ocena dostateczna, 46-59% - ocena dostateczna plus, 60-75% - ocena dobra, 76-89% - ocena dobra plus, 90 -100% - ocena bardzo dobra			
3. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:			
-realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, -zaangażowania w pracę grupy,			

-zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń,
 -prowadzenia merytorycznej dyskusji,
 -potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego

Ocena podsumowująca:

- średnia ocen formujących

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	30
Udział w wykładach	
Udział w innych formach zajęć - warsztatach	30
Inne (jakie?)	
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	20
Przygotowanie do wykładu	
Przygotowanie do innych form zajęć	10
Przygotowanie do egzaminu	
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć	
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	10
Łączna liczba godzin	50
Punkty ECTS za moduł	2

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

- 1.R.Supranowicz,L.Łozowski:PraktycznewykorzystanieMS-Windows7orazOffice2010professional;wyd.PWSZ2011.
- 2.HermanowskaG.,HermanowskiW., Technologiainformacyjna;wyd.OPERON2009.

Literatura uzupełniająca:

- 1.KrawczyńskiE.,TelagaZ., WilkM., Technologiainformacyjna nietylko dlauczniów;wyd.PKWiU2012.
- 2.LewowickiT., SiemienieckiB., Współczesna technologia informacyjna i edukacja multimedialna, Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń2006.