

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Społecznych i Humanistycznych								
Kierunek studiów:	Administracja							
Poziom studiów:	pierwszego stopnia							
Profil studiów:	praktyczny							
Forma studiów:	Stacjonarne/niestacjonarne							
Nazwa modułu:	Pozyskiwanie i zarządzanie funduszami europejskimi							
Rodzaj modułu:	obowiązkowy							
Język wykładowy:	Język polski							
Rok studiów:	3	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:						
Semestr:	5	Wykład	Ćwiczenia	Seminarium	Laboratorium	Warsztaty	Praktyka zawodowa	
Liczba punktów ECTS ogółem:	3	20/15	-	-	-	20/15	-	
Forma zaliczenia:	Zaliczenie na ocenę							
Wymagania wstępne:	Studenci, uczestniczący w zajęciach tego modułu, winni posiadać wiedzę z zakresu I-IV semestru studiów.							

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel 1 – przekazanie studentom wybranej wiedzy o projektach, programach pomocowych UE, instytucjach odpowiedzialnych za przygotowanie i realizację projektu oraz dokumentacji związanej z projektami.

Cel 2 – wykształcenie wśród studentów umiejętności przygotowania projektu i jego realizacji.

Cel 3 – wykształcenie wśród studentów umiejętności uczestniczenia w przygotowaniu projektów społecznych, w tym w szczególności pozyskiwanych z fundusz UE.

 III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH
 ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W01	w zaawansowanym stopniu zna i rozumie metody oraz złożone zależności funkcjonowania gospodarki rynkowej oraz zna i rozumie uwarunkowania prawne regulujące rynek dóbr, usług i uczestników obrotu gospodarczego, zna i rozumie podstawowe ekonomiczne i prawne uwarunkowania działalności gospodarcze.	K1A_W08	prezentacja
W02	w zaawansowanym stopniu zna i rozumie procesy zachodzące w gospodarce finansowej państwa i samorządu, organizację i zasady funkcjonowania organów polskich i europejskich realizujących gospodarkę finansową oraz regulacje prawa finansowego w tym zakresie.	K1A_W12	prezentacja
	w zaawansowanym stopniu zna i rozumie administracyjno-prawne i cywilno-prawne normatywne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w kraju oraz w kontaktach zagranicznych.	K1A_W14	prezentacja
umiejętności:			

U01	potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i stosuje konstrukcje właściwe prawu finansowemu w praktyce.	K1A_U06	obserwacja i ocena postaw studenta
U02	potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i stosuje wiedzę z zakresu ekonomii, organizacji i zarządzania w praktyce funkcjonowania administracji publicznej.	K1A_U07	obserwacja i ocena postaw studenta
U03	potrafi komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii i brać samodzielny udział w procesie tworzenia aktów prawnych w tym administracyjnych, w postępowaniu administracyjnym oraz tworzyć dokumenty związane z tym postępowaniem jak również inne akty administracyjne.	K1A_U11	obserwacja i ocena postaw studenta

kompetencji społecznych:

K01	jest gotów by myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	K1A_K04	obserwacja i ocena postaw studenta
K02	jest gotów by identyfikować i rozstrzygać dylematy związane ze stosowaniem prawa międzynarodowego.	K1A_K05	obserwacja i ocena postaw studenta
K03	jest gotów umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych oraz do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego.	K1A_K06	obserwacja i ocena postaw studenta

IV. TREŚCI PROGRAMOWE

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)

Wykłady:

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
W1	Pojęcie projektu i jego elementy składowe. Rodzaje projektów. Cykl życia projektu. Źródła finansowania projektu UE.	20/15
W2	Standardy i metody zarządzania projektem UE. Zarządzanie ryzykiem projektowym i zmianami w projekcie UE.	
W3	Instytucje odpowiedzialne za realizację projektu.	
W4	Projekt a program pomocowy UE.	
W5	Wniosek aplikacyjny. Umowa o dofinansowanie projektu.	
W6	Sprawozdawczość z wykonania projektu. Wniosek o płatność. Akty prawne UE regulujące problematykę programów pomocowych.	

Warsztaty:

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
WT1	Tworzymy konkretny projekt finansowany ze środków UE.	20/15
WT2	Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu.	
WT3	Opis odbiorców – grupy docelowej, uczestników.	
WT4	Analiza celu głównego i celów szczególnych projektu.	
WT6	Opis zadań i harmonogram.	
WT6	Kadra i zespół w projekcie.	
WT7	Analiza ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu.	

WT8	Opis efektów.
WT9	Kalkulacja kosztów realizacji projektu. Budżet projektu. Tworzenie biznes planu.
WT10	Sporządzenie wniosku (warsztaty).

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład problemowy.
2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, film.

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

1. **Sposób zaliczenia**
- zaliczenie z oceną
2. **Forma zaliczenia modułu**

Wykład

Przygotowanie prezentacji/opracowania – kryteria oceny:

- **3,0 (dostateczny)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji/opracowania, ale niestarannie, pomijając wiele aspektów tematu.
- **3,5 (dostateczny plus)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji/opracowania, wystąpiły drobne błędy merytoryczne,
- **4,0 (dobry)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji/opracowania oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych,
- **4,5 (dobry plus)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji/opracowania oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania,
- **5,0 (bardzo dobry)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji/opracowania oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania, pomysłowość proponowanych rozwiązań.

Warsztaty

- obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:
- realizacji zadań przygotowanych w ramach warsztatów,
- zaangażowania w pracę grupy,
- zachowań i aktywności w trakcie wykładów i warsztatów,
- prowadzenia merytorycznej dyskusji,
- potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.
- potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego

3. Podstawowe kryteria

Kryteria oceny podsumowujące - średnia ocen formujących

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	40/30
Udział w wykładach	20/15
Udział w warsztatach	20/15
Udział w zaliczeniu	
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	35/45
Przygotowanie do wykładu	5/10
Przygotowanie do warsztatów	10/15
Przygotowanie do zaliczenia	5/5
Kwerenda internetowa	5/5

Opracowanie prezentacji multimedialnej	10/10
Łączna liczba godzin	75
Punkty ECTS za przedmiot	3
VIII. ZALECANA LITERATURA	
Literatura podstawowa: 1. A. Zajączkowska, Koordynator projektu unijnego – instruktaż skutecznego zarządzania projektami unijnymi z suplementem elektronicznym do monitoringu zadań, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2010. 2. M. Kasperek, Zarządzanie projektem, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Katowice 2011. 3. C. Kosikowski, Prawo Unii Europejskiej w systemie polskiego prawa finansowego, Wydawnictwo Uniwersytetu w Białymstoku, Białystok 2010.	
Literatura uzupełniająca: 1. M. Burnat-Mikosz (red.), Pomoc Unii Europejskiej dla przedsiębiorców: przewodnik, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2005. 2. M. Kopczewski, Alfabet zarządzania projektami, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2009.	