

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH

Kierunek studiów:	Administracja							
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia							
Profil studiów:	praktyczny							
Forma studiów:	stacjonarne							
Nazwa modułu:	Prawo cywilne							
Rodzaj modułu:	Obowiązkowy							
Język wykładowy:	Język polski							
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:						
Semestr:	3	Wykład	Warsztaty	**	**	**	**	**
Liczba punktów ECTS ogółem:	5	40/18	20/12	-	-	-	-	-
Forma zaliczenia:	Egzamin							
Wymagania wstępne:	Studenci powinni posiadać wiedzę z zakresu podstaw prawa.							

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel 1: Przekazanie studentom wiedzy o podstawowych instytucjach prawa cywilnego..

Cel 2: Poznanie struktury i systematyki kodeksu cywilnego oraz innych źródeł prawa cywilnego.

Cel 3: Wykształcenie wśród studentów umiejętności dokonywania czynności cywilnoprawnych oraz rozstrzygania dylematów związanych ze stosowaniem prawa cywilnego. Nabycie umiejętności rozwiązywania podstawowych problemów w zakresie stosowania przepisów prawa cywilnego.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W1	zna i rozumie istotę prawa, ze szczególnym uwzględnieniem prawa administracyjnego i podstawowe pojęcia prawne umożliwiające analizowanie i rozumienie zjawisk administracyjno-prawnych	K1A_W06	Egzamin pisemny, przygotowanie prezentacji na wskazany temat, kolokwium zaliczeniowe
W2	w zaawansowanym stopniu zna i rozumie podmiotowe i przedmiotowe zakresy kompetencji organów administracji państwa i samorządu oraz realizację tychże kompetencji w różnych sferach życia obywateli	K1A_W10	Egzamin pisemny, przygotowanie prezentacji na wskazany temat, kolokwium zaliczeniowe
umiejętności:			
U1	potrafi wykorzystać wiedzę by formułować i rozwiązywać złożone problemy oraz wykonywać zadania przez właściwy dobór źródeł	K1A_U03	Egzamin pisemny, przygotowanie prezentacji na wskazany

			temat, kolokwium zaliczeniowe
U2	potrafi dokonać samodzielnie podstawowych czynności prawnych z zakresu prawa cywilnego, w tym z zakresu ochrony własności intelektualnej i przemysłowej oraz stosuje w tym celu właściwe metody i narzędzia, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjnych	K1A_U09	Egzamin pisemny, przygotowanie prezentacji na wskazany temat, kolokwium zaliczeniowe
kompetencji społecznych:			
K1	jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych określając priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	K1A_K08	przygotowanie prezentacji na wskazany temat, kolokwium zaliczeniowe, obserwacja postaw studenta
IV. TREŚCI PROGRAMOWE			
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
WYKŁAD			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
W1	Ogólna systematyka prawa cywilnego.	2/1	
W2	Źródła prawa cywilnego.	2/1	
W3	Zasady prawa cywilnego.	2/1	
W4	Osoby fizyczne, jako podmioty stosunków cywilnoprawnych; jednostki organizacyjne, jako podmioty stosunków cywilnoprawnych; przedmioty stosunków cywilnoprawnych.	2/1	
W5	Zdarzenia cywilnoprawne i ich systematyka; czynności cywilnoprawne, oświadczenie woli, formy czynności prawnych, zasada swobody umów, tryby zawarcia umowy.	2/1	
W6	Przedstawicielstwo i prokura; przedawnienie roszczeń i terminy zawite.	2/1	
W7	Podstawowe instytucje prawa rzeczowego. Własność a posiadanie. Roszczenie windykacyjne i negatoryjne. Roszczenie posesoryjne.	3/1	
W8	Ograniczone prawa rzeczowe.	2/1	
W9	Hipoteka. Zastaw.	2/1	
W10	Istota zobowiązania; świadczenie; wielość dłużników i wierzycieli; umowy, jako źródło zobowiązań.	3/1	
W11	Bezpodstawne wzbogacenie.	2/1	
W12	Czyny niedozwolone jako źródło zobowiązań. Odpowiedzialność odszkodowawcza.	3/1	
W13	Wykonanie zobowiązań; odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.	2/1	
W14	Umowy nazwane i nienazwane.	2/1	
W15	Sprzedaż. Rękojmia. Gwarancja.	3/1	
W16	Podstawowe pojęcia prawa spadkowego; zasady dziedziczenia ustawowego; rodzaje testamentów.	2/1	
W17	Podstawowe instytucje prawa rodzinnego –stosunki majątkowe, dobro dziecka.	3/1	
W18	Podstawowe instytucje prawa własności intelektualnej.	2/1	

WARSZTATY		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
WT1	Sporządzanie wybranych umów cywilnoprawnych –sprzedaży, darowizny, zamiany, dostawy.	4/2
WT2	Umowy dotyczące korzystania z rzeczy -najem, dzierżawa, użyczenie, leasing.	4/2
WT3	Zlecenie, umowa o dzieło, umowy dotyczące świadczenia usług. Analiza aktów prawnych.	4/2
WT4	Umowy dotyczące stosunków kredytowych –pożyczka, kredyt, rachunek bankowy oraz umowy alimentacyjne - renta, dożywocie.	4/2
WT5	Negocjowanie umów. Umowa ugody.	2/2
WT6	Rozwiązywanie kasusów.	2/2
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcenia: wykład problemowy, wykład konwersatoryjny, metoda problemowa, burza mózgów, metoda projektu, studium przypadku, dyskusja, ćwiczenia praktyczne, metoda ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, analiza literatury przedmiotu, rozwiązywanie kasusów, korzystanie z dostępnego orzecznictwa sądowego 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, dokumenty		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
Forma zaliczenia modułu. Kryteria oceny formującej: 1. Egzamin - pisemny sprawdzian wiedzy – kryteria oceny: 91% - 100% - bardzo dobry 81% - 90% - dobry plus 71% - 80% - dobry 61% - 70% - dostateczny plus 51% - 60% - dostateczny 50% i mniej – niedostateczny 2. Przygotowanie i zaprezentowanie zagadnienia wskazanego przez prowadzącego. 3. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: - realizacji zadań przygotowanych w ramach warsztatów, - zaangażowania w pracę grupy, - zachowań i aktywności w trakcie wykładów i warsztatów, - prowadzenia merytorycznej dyskusji, - potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego. Kryteria oceny podsumowującej - Średnia ocen formujących Ocena podsumowująca: - Średnia ocen formujących z uwzględnieniem aktywności studenta.		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
<i>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</i>		62/32
Udział w wykładach		40/18
Udział w warsztatach		20/12

Udział w egzaminie	2/2
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	63/93
Przygotowanie do wykładu	5/10
Przygotowanie do warsztatów	16/25
Przygotowanie do egzaminu	22/30
Przygotowanie do warsztatów	5/10
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	15/18
Łączna liczba godzin	125
Punkty ECTS za moduł	5

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. E. Gniewek, P. Machnikowski (red.), Zarys prawa cywilnego, Warszawa 2021
2. Z. Radwański, A. Olejniczak, Zobowiązania - część ogólna, Warszawa 2020
3. T. Mróz, A. Zając, Prawo cywilne część ogólna i prawo rzeczowe – kazusy, Warszawa 2017
4. K. Czajkowska-Matosiuk, Prawo cywilne – część ogólna, prawo rzeczowe, zobowiązania i spadki, Warszawa 2019

Literatura uzupełniająca:

1. J. Kuźmicka-Sulikowska, Prawo rzeczowe i spadkowe. Wykład w formie pytań i odpowiedzi, Warszawa 2018
2. J. Kuźmicka-Sulikowska, Prawo cywilne - część ogólna i zobowiązania. Wykład w formie pytań i odpowiedzi, Warszawa 2014
3. W. J. Katner (red.), Prawo cywilne handlowe w zarysie, Warszawa 2021