

## KARTA MODUŁU

### I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

#### PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

<b>Kierunek studiów:</b>	<b>ZARZĄDZANIE</b>					
<b>Poziom studiów:</b>	studia pierwszego stopnia					
<b>Profil studiów:</b>	praktyczny					
<b>Forma studiów:</b>	stacjonarne/niestacjonarne					
<b>Nazwa modułu:</b>	<b>Psychologia zarządzania</b>					
<b>Rodzaj modułu:</b>	Obowiązkowy					
<b>Język wykładowy:</b>	Język polski*					
<b>Rok studiów:</b>	<b>II</b>	<b>Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:</b>				
<b>Semestr:</b>	<b>IV</b>	Wykład	Ćwiczenia	Warsztat	Projekt	Seminarium
<b>Liczba punktów ECTS ogółem:</b>	<b>2</b>	15/6	-	15/4	-	-
<b>Forma zaliczenia:</b>	Zaliczenie z oceną					
<b>Wymagania wstępne:</b>	brak					

### II. CELE KSZTAŁCENIA

#### Cele kształcenia:

**Cel 1:** Zapoznanie z aktualną wiedzą dotyczącą wybranych zagadnień z psychologii zarządzania i jej miejsca w systemie innych nauk.

**Cel 2:** Kształtowanie umiejętności analizy procesów psychicznych, ich powiązań i uwarunkowań w organizacji.

### III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
<b>wiedzy:</b>			
W01	Ma w zaawansowanym stopniu wiedzę z makro- i mikroekonomii oraz socjologii, psychologii i nauk prawnych w zakresie niezbędnym dla potrzeb sprawnego zarządzania organizacjami.	K1Z_W03	Zaliczenie na ocenę z wykładu
<b>umiejętności:</b>			
U01	Potrafi projektować procesy i przedsięwzięcia realizowane w ramach gospodarowania zasobami oraz poszczególnych funkcji rzeczowych organizacji i funkcji zarządzania	K1Z_U04	Rozwiązywanie zadań na ćwiczeniach
U04	Potrafi scharakteryzować i zdiagnozować sytuację społeczną w organizacji przedsiębiorstwa oraz ustalić przedsięwzięcia prowadzące do jej odpowiedniego ukształtowania	K1Z_U07	Rozwiązywanie zadań na ćwiczeniach

### IV. TREŚCI PROGRAMOWE

**Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)**

#### Wykład

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
w1	Wprowadzenie do psychologii zarządzania. Człowiek a organizacja –interakcje, rodzaje wpływów, konsekwencje.	1/1
w2	Dynamika małych grup – formy małych grup, grupy zadaniowe, procesy formowania się grup oraz orientacji na zadanie, role społeczne a grupa. Przywódcztwo w grupie –formy przywództwa oraz ich konsekwencje dla grupy. Perspektywa psychologii społecznej i mikrosocjologii	2/1

w3	Komunikacja w grupie i organizacji –modele, konsekwencje, bariery komunikacyjne. Konflikty oraz sposoby rozwiązywania sytuacji konfliktowych.	2/1
w4	Motywacja a organizacja – teorie motywacji, systemy motywacyjne –cechy i konsekwencje.	2/1
w5	Psychologia podejmowania decyzji – podejmowanie decyzji, motywy epistemiczne, heurystyki, elementy wpływu społecznego Stres –podstawowe zagadnienia-natura, dynamika, teorie; Stres w organizacji– przyczyny, konsekwencje, strategie radzenia sobie. Problemy organizacyjne: stres, wypalenie zawodowe, lobbing.	2/1
w6	Metodologia –diagnoza organizacji –jej struktury i kultury. Metody ilościowe i jakościowe –charakterystyka oraz wady i zalety.	4/1
w7	Kolokwium zaliczeniowe	

### Ćwiczenia

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
ćw1	Zapoznanie ze stylami komunikowania się w środowisku pracy – ćwiczenia. Elementy asertywności na potrzeby rozwiązywania konfliktów.	2/1
ćw2	Dyskusja na temat konfliktu w organizacji. Źródła i rodzaje konfliktów. Zarządzanie konfliktem.	2/1
ćw3	Rozwiązywanie problemów pracy zespołowej.	2/1
ćw4	Stres organizacyjny – czynniki. Osobowość a podatność na stres. Badanie poziomu stresu. Konstruowanie programu radzenia sobie ze stresem w różnych wymiarach człowieka. Problem wypalenia zawodowego.	2/1
ćw5	Przygotowanie do motywowania pracowników. Modele zaangażowania pracowników w środowisku pracy. Zwiększanie efektywności zespołu pracowniczego.	2/-
ćw6	Tworzenie sylwetki współczesnego menedżera. Style kierowania zespołem.	2/-
ćw7	Analiza zachowania pracowników wobec zmian w firmie. Zjawisko oporu wobec zmian i sposoby jego zmniejszania. Dyskusja na temat: Czy zarządzania można się nauczyć?	2/-

### V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. **Metody kształcenia:**  
Wykład multimedialny, wykład dyskusyjny  
Dyskusja, praca w grupach, studia przypadków, drama
2. **Narzędzia (środki) dydaktyczne:**  
Prezentacje multimedialne, literatura przedmiotu, teksty źródłowe,

### VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

#### Forma zaliczenia modułu.

#### Zaliczenie z oceną

#### Kryteria oceny formującej\*\*\*:

1. Przygotowanie się studenta do zajęć
2. Krótkie zadania w formie ustnej lub pisemnej
3. Aktywność podczas zajęć

#### Kryteria oceny podsumowującej\*\*\*

#### Zaliczenie z oceną

1. 50-59% - ocena dostateczna,
2. 60-69% - ocena dostateczna plus,
3. 70-79% - ocena dobra,
4. 80-89% - ocena dobra plus,
5. powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Na ocenę 3,0: student zna podstawowe zagadnienia z zakresu psychologii zarządzania

Na ocenę 3,5: zna podstawowe zagadnienia i potrafi wykorzystać je w prostym zadaniu

Na ocenę 4,0: zna podstawowe zagadnienia potrafi wykorzystać je w rozwiązywaniu zadań

Na ocenę 4,5: zna zagadnienia i koncepcje omawiane na zajęciach i potrafi wykorzystać je w zadaniach

Na ocenę 5,0: zna zagadnienia i koncepcje omawiane na zajęciach, swobodnie stosuje je w zadaniach, podaje przykłady rozwiązań, jest aktywny na zajęciach

#### Ocena podsumowująca\*\*\*:

Ocena z modułu: średnia ocen z poszczególnych form zajęć

## VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>	30/10
Udział w wykładach	15/6
Udział w innych formach zajęć (Warsztat)	15/4
Inne (jakie?)	
<b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>	20/40
Przygotowanie do wykładu	5/15
Przygotowanie do innych form zajęć (warsztat)	10/20
Przygotowanie do egzaminu	
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (wykład)	5/5
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	
<b>Łączna liczba godzin</b>	50
<b>Punkty ECTS za moduł</b>	2

## VIII. ZALECANA LITERATURA

**Literatura podstawowa:**

1. J. Terelak, *Psychologia organizacji i zarządzania*, Diffin, Warszawa 2005.
2. *Psychologia zarządzania w organizacji*, red. A.M. Zawadzka, PWN, Warszawa 2014.
3. G. Bartkowiak, *Psychologia w zarządzaniu. Nowe spojrzenie*, Wyd. UE Poznań, Poznań 2010.
4. P. Hartley, *Komunikacja w grupie*, Żysk i S-ka. Poznań 1997.
5. B. Kozusznik, *Kierowanie zespołem pracowniczym*, PWE, Warszawa 2005.

**Literatura uzupełniająca:**

1. R. Brown, *Procesy grupowe – dynamika wewnątrzgrupowa i międzygrupowa*, GWP, Gdańsk 2006.
2. F.S. von Thun, J. Ruppel, R. Stratmann, *Sztuka zarządzania : psychologia komunikacji dla szefów i liderów*, Wyd. WAM, Kraków 2004.
3. Z. Ratajczak, *Psychologia pracy i organizacji*, PWN, Warszawa 2007.

\*należy odpowiednio wypełnić

\*\*należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (wykład, ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)

\*\*\* proszę wpisać odpowiednie kryteria oceny formującej i podsumowującej