

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

Kierunek studiów:	INŻYNIERIA PRODUKCJI I LOGISTYKI						
Poziom studiów:	studia drugiego stopnia						
Profil studiów:	praktyczny						
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:	Język obcy I: język angielski						
Rodzaj modułu:	Fakultatywny						
Język wykładowy:	Język polski*						
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	3	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Warsztat	Projekt	Seminarium
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	-	30/18	-	-	-	-
Forma zaliczenia:	Zaliczenie na ocenę						
Wymagania wstępne:	Wiedza z języka angielskiego ogólnego na poziomie biegłości B1						

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel1: Poznanie i opanowanie słownictwa z zakresu inżynierii produkcji, logistyki i zarządzania.
 Cel2: Rozumienie tekstów z zakresu inżynierii produkcji, logistyki i zarządzania. Umiejętność zastosowania poznanego słownictwa w praktyce

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
umiejętności:			
U01	Student potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Student zna słownictwo z zakresu inżynierii produkcji, logistyki i zarządzania.	K2IPL_U11	obserwacje realizacji zadań w trakcie zajęć oraz aktywności w parach, grupach, kolokwium, prezentacja
U02	Student potrafi zrozumieć branżowe teksty anglojęzyczne zarówno pisane jak i ze słuchu. Potrafi używać słownictwa z zakresu inżynierii produkcji, logistyki i zarządzania umożliwiając sobie swobodne poruszanie się w europejskiej przestrzeni społeczno- gospodarczej	K2IPL_U12	obserwacje realizacji zadań w trakcie zajęć oraz aktywności w parach, grupach, kolokwium, prezentacja
kompetencji społecznych:			
K01	Jest odpowiedzialny za powierzoną mu rolę zawodową z uwzględnieniem przestrzegania zasad etyki oraz kultury współpracy.	K2IPL_K01	Kolokwium zaliczeniowe

IV. TREŚCI PROGRAMOWE

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)

Ćwiczenia		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
Ćw1	Organizacje międzynarodowe - WTO, NZ, WHO, NAFTA, G20, AESAN.	2/2
Ćw2	Stabilność ekonomiczna. Inflacja, stagnacja. Wzrost gospodarczy.	4/2
Ćw3	Etyka w biznesie. Defraudacje i oszustwa finansowe.	4/2
Ćw4	Globalizacja. Import/ Eksport. Raje podatkowe.	4/2
Ćw5	Komunikacja z klientami w środowisku międzynarodowym.	4/2
Ćw6	Różnice kulturowe. Szok kulturowy. Praca w firmie międzynarodowej.	4/2
Ćw7	Zarządzanie. Różne teorie zarządzania. Cechy menadżera.	4/2
Ćw8	Prezentacja	2/2
Ćw9	Kolokwium	2/2

- Metody kształcenia:** Teksty, nagrania audio, prezentacje, ćwiczenia praktyczne- karty pracy
- Narzędzia (środki) dydaktyczne:** (prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, dokumenty, internet, rzutnik multimedialny)
tablica multimedialna (do wykładu multimedialnego – nawet, jeśli nie wskazano w sylabusie)

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

Forma zaliczenia modułu.

Kryteria oceny formującej***:

- obserwacje realizacji zadań w trakcie zajęć oraz aktywności w parach, grupach, kolokwium, prezentacja

Kryteria oceny podsumowującej***

- Zaliczenie zajęć odbywa się w formie pisemnej.
- Student powinien
 - przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
 - przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
 - wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności, sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu

Ocena podsumowująca***:

Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu:

- 50-59% - ocena dostateczna,
- 60-69% - ocena dostateczna plus,
- 70-79% - ocena dobra,
- 80-89% - ocena dobra plus,
- powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	30/18
Udział w wykładach	
Udział w innych formach zajęć (ćwiczenia**)	30/18
Inne (jakie?)	
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	20/32
Przygotowanie do wykładu	
Przygotowanie do innych form zajęć (ćwiczenia**)	10/16
Przygotowanie do egzaminu	

Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (ćwiczenia**)	10/16
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	
Łączna liczba godzin	50/50
Punkty ECTS za moduł	2
VIII. ZALECANA LITERATURA	
Literatura podstawowa: <ol style="list-style-type: none"> 1. Evans. V, Dadley. J., <i>Finance. Career Paths.</i>, Express Publishing, 2012. 2. Taylor. J, Peltier.S, <i>Accounting Career Paths</i>, Express Publishing, 2011. 3. <i>Terminologia Bankowość i Finanse</i> ,Peter Colling Publishing, Wilga Biblioteka Profesjonalisty, 2000. 	
Literatura uzupełniająca: <ol style="list-style-type: none"> 1. Trappe. T, <i>Intelligent Business Intermediate</i>, Pearson 2005. 2. Sweeney. S, <i>Test your business English Finance</i>, Penguin 2006. 3. Pohl. A, <i>Test your Business English . Accounting</i>, Penguin 2008. 	

*należy odpowiednio wypełnić

**należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (wykład, ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)

*** proszę wpisać odpowiednie kryteria oceny formującej i podsumowującej