

KARTAPRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOTIE						
PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH						
Kierunek studiów:		Prawo				
Profil studiów:		Praktyczny				
Forma studiów:		Stacjonarne/niestacjonarne				
Nazwa przedmiotu:		Postępowanie cywilne				
Język wykładowy:		Język polski				
Poziom studiów:		Jednolite magisterskie				
Rok studiów:	3	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów:				
Semestr:	5	Wykład	Ćwiczenia	Warsztaty	Seminarium	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS:	6	50/25		30/15		
Forma zaliczenia:		Egzamin				
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:		Podstawowa wiedza z zakresu prawa cywilnego materialnego.				
II. CELE KSZTAŁCENIA						
Cele kształcenia:						
Cel 1: Przekazanie studentom wiedzy z zakresu systemu prawa cywilnego procesowego, specyficznych metod jego wykładni oraz przygotowanie studentów pod względem warsztatowym do stosowania prawa cywilnego procesowego w praktyce. Cel 2: Przekazanie wiedzy i wykształcenie u studentów umiejętności z zakresu posługiwania się regulacjami prawnymi prawa cywilnego procesowego w życiu osobistym i praktyce zawodowej oraz umiejętności identyfikowania i rozstrzygania dylematów związanych z wykonywanym zawodem.						
III. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIENIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW						
Efekt	Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:			Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji	
wiedzy:						
W01	w pogłębionym stopniu – zna i rozumie wybrane fakty i zjawiska z zakresu teorii naukowych właściwych dla nauk prawnych oraz ma pogłębioną wiedzę o kierunkach ich rozwoju, ich miejscu w systemie nauk i relacjach z innymi naukami, w tym z naukami ekonomii i zarządzania, zna teorie naukowe i rozumie zasady wykładni prawa, ma pogłębioną wiedzę o trendach rozwojowych w obrębie prawa jako dyscypliny naukowej			K1Z_W01	Zaliczenie w formie pisemnej, w tym pytanie problemowe, aktywność na zajęciach	
W02	ma pogłębioną wiedzę o metodach i narzędziach opisu, w tym technikach pozyskiwania danych odpowiednich dla nauk prawnych, ma pogłębioną wiedzę o procesie wnioskowania i interpretacji norm prawnych, zna i rozumie metody badawcze, argumentacje prawnicze, techniki pracy naukowej w obrębie wybranej dziedziny prawnej, a także ma pogłębioną wiedzę o projektowaniu i prowadzeniu badań z zakresu nauk prawnych i dyscyplin pokrewnych, ma wiedzę o metodach i sposobach identyfikacji i analizy zjawisk prawnych.			K1Z_W02	Zaliczenie w formie pisemnej, w tym pytanie problemowe, aktywność na zajęciach	
W03	w pogłębionym stopniu zna i rozumie terminologię z zakresu prawa, biznesu, ekonomii i zarządzania w aspekcie prawnym, ma wiedzę o podstawie komunikowania się językiem prawnym i prawniczym			K1Z_W05	Zaliczenie w formie pisemnej, w tym pytanie problemowe, aktywność na zajęciach	

W04	ma pogłębioną wiedzę z zakresu praktycznego funkcjonowania wymiaru sprawiedliwości i organów ścigania.	K1Z_W16	Zaliczenie w formie pisemnej, w tym pytanie problemowe, aktywność na zajęciach
umiejętności:			
U01	potrafi w pełni wykorzystać wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania przyczyn i przebiegu procesów oraz zjawisk społecznych, a także potrafi je interpretować i wyjaśniać, formułować własne opinie i krytycznie dobierać dane i metody analizy, stawiać hipotezy badawcze i weryfikować je, posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy i umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej, przy jednoczesnym dokonaniu krytycznej analizy obserwowanych zjawisk	K1Z_U01	Zaliczenie w formie pisemnej, w tym pytanie problemowe, aktywność na zajęciach
U02	potrafi formułować samodzielne opinie i krytycznie dobierać metody w celu odnalezienia i zastosowania odpowiedniej normy do praktycznego rozwiązania problemu prawnego, formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi.	K1Z_U04	Zaliczenie w formie pisemnej, w tym pytanie problemowe, aktywność na zajęciach
U03	potrafi komunikować się posługując się językiem prawnym, prawniczym i biznesowym w stopniu umożliwiającym skuteczną komunikację społeczną, komunikować się na tematy specjalistyczne ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców.	K1Z_U06	Zaliczenie w formie pisemnej, w tym pytanie problemowe, aktywność na zajęciach
U04	potrafi samodzielnie przygotować podstawowe pisma procesowe, opinie prawne, pisemne raporty, opracowania, a także przygotować wypowiedzi ustne dla podjęcia podstawowych czynności w procesie administracyjnym, cywilnym lub karnym, a także w różnych sektorach związanych z działalnością gospodarczą, potrafi formułować własne opinie i krytycznie dobierać dane i metody analizy	K1Z_U09	Zaliczenie w formie pisemnej, w tym pytanie problemowe, aktywność na zajęciach
U05	posiada umiejętności prowadzenia debaty o charakterze prawniczym i naukowym, potrafi formułować własne opinie, ma umiejętności samodzielnej argumentacji, formułowania własnych poglądów i wniosków, umiejętność stosowania technik efektywnego komunikowania się i negocjacji	K1Z_U13	Zaliczenie w formie pisemnej, w tym pytanie problemowe, aktywność na zajęciach
kompetencje społecznych:			
K01	jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, samodzielnego planowania i działania na rzecz własnego rozwoju, odpowiednio określa priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub przez innych zadania, do rozwijania własnego dorobku zawodowego i podtrzymywania etosu zawodu, w tym do przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej	K1Z_K05	Zaliczenie w formie pisemnej, w tym pytanie problemowe, aktywność na zajęciach
IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA			
Treści kształcenia (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Wykłady:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
W1	Pojęcie, rodzaje i funkcje postępowania cywilnego. Źródła prawa procesowego cywilnego.	2/1	
W2	Pojęcie i kryteria wyodrębnienia sprawy cywilnej. Prawo procesowe cywilne a prawo cywilne materialne. Stosunek postępowania cywilnego do innych postępowań. Rodzaje sądowego postępowania cywilnego. Postępowanie pozasądowe.	2/1	
W3	Organizacja wymiaru sprawiedliwości w sprawach cywilnych.	2/1	
W4	Przesłanki procesowe.	2/1	

W5	Zasady postępowania cywilnego.	2/1
W6	Sąd. Referendarz sądowy.	2/1
W7	Strony uczestnicy postępowania. Podmioty działające na prawach strony.	2/1
W8	Pełnomocnik i pełnomocnictwo.	2/1
W9	Czynności procesowe. Doręczenia. Terminy.	2/1
W10	Koszty postępowania cywilnego.	2/1
W11	Wymogi formalne pism procesowych. Pozew. Powództwo.	2/1
W12	Obrona pozwanego.	2/1
W13	Przebieg rozprawy.	2/1
W14	Postępowanie dowodowe.	2/1
W15	Rodzaje orzeczeń. Zasady orzekania. Skutki prawne orzeczeń.	2/1
W16	Ogólna charakterystyka środków zaskarżenia. Skarga na przewlekłość postępowania.	2/1
W17	Apelacja. Zażalenie. Skarga na orzeczenie referendarza sądowego.	2/1
W18	Skarga kasacyjna. Skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia.	2/1
W19	Postępowania odrębne. Postępowanie grupowe.	2/1
W20	Postępowanie nieprocesowe.	2/1
W21	Postępowanie zabezpieczające.	2/1
W22	Postępowanie egzekucyjne.	2/1
W23	Arbitraż.	2/1
W24	Mediacje.	2/1
W25	Międzynarodowe prawo postępowania cywilnego. Europejskie prawo postępowania cywilnego.	2/1
Warsztaty:		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
WT1	Postępowanie przed sądem pierwszej instancji.	2/1
WT2	Sporządzanie pism procesowych.	4/2
WT3	Postępowanie dowodowe przed sądem.	4/2
WT4	Orzeczenia sądowe.	4/2
WT5	Postępowanie ugodowe. Elektroniczne postępowanie ugodowe	2/1
WT6	Postępowanie nakazowe. Postępowanie uproszczone.	2/1
WT7	Środek zaskarżenia.	4/2
WT8	Postępowanie przed sądem drugiej instancji.	4/2

WT9	Alternatywne metody rozwiązywania sporów.	2/1
WT10	Europejskie postępowanie cywilne.	2/1
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład problemowy, wykład konwersatoryjny, metoda problemowa, metoda ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy rozwiązywanie przypadków, studium przypadku, dyskusja, symulacja rozprawy, analiza tekstów źródłowych. 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, rzutnik multimedialny, praca z aktualnym tekstem właściwych aktów prawnych.		
VI. FORMA KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU		
Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: Egzamin – kryteria oceny: 5,0 (bardzo dobry) – skomponowanie i artykulacja samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o pełnym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; wnikliwe omówienie zagadnienia; brak błędów językowych; brak błędów w kompozycji; 4,5 (dobry plus) – skomponowanie i artykulacja samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o pełnym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; pełne omówienie zagadnienia; brak błędów językowych; brak błędów w kompozycji; 4,0 (dobry) – skomponowanie i artykulacja samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o pełnym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; pełne omówienie zagadnienia; drobne błędy językowe; drobne błędy w kompozycji; 3,5 (dostateczny plus) – podjęcie próby skomponowania i artykulacji samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o co najmniej częściowym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; całościowe, choć powierzchowne omówienie zagadnienia; drobne błędy językowe; drobne błędy w kompozycji; 3,0 (dostateczny) – podjęcie próby skomponowania i artykulacji samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o co najmniej częściowym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; częściowe omówienie zagadnienia; drobne błędy językowe; drobne błędy w kompozycji; 2,0 (niedostateczny) – niespełnienie kryteriów właściwych dla oceny: dostateczny (3,0). Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: - zaangażowania w pracę grupy, - zachowania i aktywności w trakcie zajęć, - przewodzenia merytorycznej dyskusji, - potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego. Kryteria oceny podsumowującej: - średnia ocen formujących		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS-NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		82/42
Udział w wykładach		50/25
Udział w ćwiczeniach, warsztatach		30/15
Udział w egzaminie		2/2
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)		68/108
Przygotowanie wykładu		4/15
Przygotowanie do ćwiczeń, warsztatów,		10/25
Przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego		25/30
Przygotowanie do egzaminu		29/38
Łączna liczba godzin		150
Punkty ECTS za przedmiot		6
VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU		

Literaturapodstawowa:

1. W.Broniewicz,A.Marciniak,I.Kunicki,*Postępowaniecywilnewzarysie*,Warszawa2020.
2. I.Gil(red.),*Postępowaniecywilne*,Warszawa2020.
3. M.Rzewuski(red.),*Postępowaniecywilne*,Warszawa2020.

Literaturauzupełniająca:

1. H.Pietrzykowski,*Metodykapracysędziegowsprawachcywilnych*,Warszawa2014.
2. E.Marszałkowska-Krześ(red.),*Postępowaniecywilne*,Warszawa2013.
3. M.Manowska,*Apelacjawpostępowaniucywilnym.Komentarz.Orzecznictwo*,Warszawa2017.

4. K. Anatolak-Szymanski O. M. Piaskowska, *Mediacja w postępowaniu cywilnym. Komentarz*, Warszawa 2017.
5. D. Bugajna-Sporczyk, H. Pietrkowski, T. Żyznowski, *Pisma procesowe w sprawach cywilnych, gospodarczych i rejestrowych*, Warszawa 2016.