

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE								
PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH								
Kierunek studiów:		Bezpieczeństwo wewnętrzne						
Poziom studiów:		Studia drugiego stopnia						
Profil studiów:		praktyczny						
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:		Komunikacja interpersonalna. Mediacje i negocjacje						
Rodzaj modułu:		obowiązkowy						
Język wykładowy:		Język polski						
Rok studiów:	II	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:						
Semestr:	3	wykład	warsztaty	ćwiczenia	seminarium	konwersatorium	praktyka zawodowa	lektorat
Liczba punktów ECTS ogółem:	3	14/8	20/10	-	-	-	-	-
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę						
Wymagania wstępne:		Studenci uczestniczący w zajęciach tego modułu winni posiadać wiedzę z zakresu podstaw komunikacji, prawa, administracji, organizacji i zarządzania.						
II. CELE KSZTAŁCENIA								
Cele kształcenia:								
Cel 1:Przekazanie studentom wiedzy o procesach, sposobach komunikowania się, konfliktach, jakie mogą wystąpić w organizacjach, możliwościach i sposobach ich rozwiązywania								
Cel 2:Wypracowanie umiejętności rozwiązywania konfliktów oraz efektywnego komunikowania się z otoczeniem.								
Cel 3:Doskonalenie kompetencji komunikacyjnych, mediacyjnych i negocjacyjnych.								
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW								
Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:					Odniesienie do efektów kierunkowych		Metody weryfikacji
wiedzy:								
W01	posiada wiedzę w zakresie zasad i uwarunkowań działań psychologicznych, komunikacji społecznej szczególnie w kontekście różnych zagrożeń, zorientowanych na zastosowanie praktyczne tej wiedzy w działalności zawodowej					K_W10		Odpowiedź ustna na podstawie analizy literatury przedmiotu
umiejętności:								
U01	potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę do formułowania i rozwiązywania problemów jednostek i grup społecznych oraz podejmować dziania diagnostyczne, profilaktyczne i pomocowe w tym techniki efektywnego komunikowania się i negocjacji, a także także zastosować praktyczne umiejętności w działalności zawodowej					K_U07		aktywność podczas zajęć, ocena realizacji zadań w ramach warsztatów
U02	potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie					K_U08		aktywność podczas zajęć, ocena realizacji zadań w ramach warsztatów
U03	wykorzystuje posiadaną wiedzę do właściwego doboru źródeł i informacji, dokonuje oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji oraz komunikowania się i prowadzenia debaty, a także stosuje praktyczne umiejętności w działalności zawodowej					K_U09		aktywność podczas zajęć, ocena realizacji zadań w ramach warsztatów
kompetencji społecznych:								
K01	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie nauk społecznych, uznaje jej znaczenie w rozwiązywaniu problemów					K_K01		aktywność podczas zajęć,

	poznawczych i praktycznych z zakresu bezpieczeństwa		ocena realizacji zadań w ramach warsztatów
IV. TREŚCI PROGRAMOWE			
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
wykład			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
W1	Istota procesu komunikowania. Znaczenie i funkcje komunikowania. Poziomy i systemy procesu komunikowania	2/1	
W2	Werbalne i niewerbalne aspekty komunikacji. Bariery i zakłócenia w procesie komunikacji i sposoby ich przewyżczania	2/1	
W3	Pojęcie negocjacji i mediacji oraz arbitrażu (różnice i podobieństwa)	2/1	
W4	Konflikt (etiologia) i kooperacja, jako podłoże sytuacji negocjacyjnej i mediacyjnej	2/1	
W5	Mediacje i negocjacje jako proces komunikacji i sposób rozwiązywania problemów w organizacji.	2/1	
W6-W7	Mediacje w sprawach: karnych, gospodarczych i finansowych, cywilnych, rodzinnych – (uwarunkowania prawne)	4/3	
warsztaty			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
WT1-2	Komunikacja werbalna i niewerbalna – zasady nawiązywania i prowadzenia konwersacji w sytuacjach zawodowych. Ćwiczenia prowadzenia dyskusji na zadany temat. Analiza komunikatów niewerbalnych	4/2	
WT3	Przygotowanie do procesu negocjacji i mediacji. Wybór (losowy) ról: mediatora (negocjatora) oraz stron konfliktu.	2/2	
WT4	Symulowanie posiedzenia mediacji i negocjacji.	14/6	
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
1. Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny) z elementami wykładu konwersatoryjnego, ćwiczenia praktyczne (symulacja) oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metoda sytuacyjna, dyskusja. 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, podręczniki, wzory dokumentów, Internet, rzutniki multimedialne.			
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU			
Forma zaliczenia modułu.			
Kryteria oceny formującej: 1. Ustny sprawdzian wiedzy– kryteria oceny: -3,0 (dostateczny) – wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności, -3,5 (dostateczny plus) – powierzchowne odpowiedzi na pytania, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu, -4,0 (dobry) – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi, -4,5 (dobry plus) – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami strukturalnymi i językowymi – ocena dobra plus, -5,0 (bardzo dobry) – pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów: kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego. 2. Przygotowanie eseju, referatu, projektu, prezentacji – kryteria oceny: -3,0 (dostateczny) – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji, -3,5 (dostateczny plus) – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, -4,0 (dobry) – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, -4,5 (dobry plus) – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania, -5,0 (bardzo dobry) – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania, pomysłowość proponowanych rozwiązań. 3. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: -zachowań i aktywności w trakcie zajęć, - prowadzenia merytorycznej dyskusji, - przygotowania do zajęć, - potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego			

Kryteria oceny podsumowującej: • średnia ocen formujących Ocena podsumowująca: • średnia ocen z wykładów i warsztatów	
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA	
Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	24/18
Udział w wykładach	14/8
Udział w innych formach zajęć (warsztaty)	20/10
Inne (jakie?)	-
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	51/57
Przygotowanie do wykładu	5/5
Przygotowanie do innych form zajęć (warsztaty)	16/22
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (wykład)	10/10
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	20/20
Łączna liczba godzin	75
Punkty ECTS za moduł	3
VIII. ZALECANA LITERATURA	
Literatura podstawowa: 1.M. Tabernacka, <i>Negocjacje i mediacje w sferze publicznej</i>, WoltersKluwer Polska, Warszawa 2009. 2.Morreale S.P., Spitzberg B.H., Barge J.K., <i>Komunikacja między ludźmi</i>, PWN, Warszawa 2015. 3.E. Gmurzyńska, R. Mork (red.), <i>Mediacje: teoria i praktyka</i>, WoltersKluwer Polska, Warszawa 2009.	
Literatura uzupełniająca: 1.J. Penc, <i>Komunikacja i negocjowanie w organizacji</i>, Difin, Warszawa 2010. 2.D. Majka-Rostek (red.), <i>Komunikacja społeczna a wyzwania współczesności</i>, Difin, Warszawa 2010. 3.Davis M., Fanning P., McKay M., <i>Sztuka skutecznego porozumiewania się</i>, GWP, Gdańsk 2019.	