

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH

Kierunek studiów:	Administracja							
Poziom studiów:	licencjackie							
Profil studiów:	praktyczny							
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne							
Nazwa modułu:	Prawo pracy							
Rodzaj modułu:	obowiązkowy							
Język wykładowy:	Język polski							
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:						
Semestr:	4	Wykład	Ćwiczenia	Seminarium	Laboratorium	Warsztaty	Praktyka zawodowa	**
Liczba punktów ECTS ogółem:	3	30/18	-	-	-	16/8	-	-
Forma zaliczenia:	Egzamin							
Wymagania wstępne:	Podstawy prawa							

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel 1: Celem przedmiotu jest pogłębienie przez studenta znajomości prawa pracy w zakresie niezbędnym do funkcjonowania jako pracodawca.
 Cel 2: Nabycie umiejętności identyfikowania obowiązków przedsiębiorcy jako pracodawcy oraz umiejętności organizowania pracy w zakładzie pracy zgodnej z zasadami prawa pracy.
 Cel 3: Nabycie umiejętności samodzielnej analizy przepisów prawnych w omawianym zakresie i umieć je zastosować w praktyce.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W01	zna i rozumie istotę prawa, ze szczególnym uwzględnieniem prawa administracyjnego i podstawowe pojęcia prawne umożliwiające analizowanie i rozumienie zjawisk administracyjno-prawnych	K1Z-W06	Egzamin ustny
umiejętności:			
U01	potrafi wykorzystać wiedzę by formułować i rozwiązywać złożone problemy oraz wykonywać zadania przez właściwy dobór źródeł pochodzących z obowiązujących praw człowieka w życiu osobistym i zawodowym, w tym praw, wolności i obowiązków obywatelskich	K1Z_U03	Egzamin ustny
U02	potrafi dokonać samodzielnie podstawowych czynności prawnych z zakresu prawa cywilnego, w tym z zakresu ochrony własności intelektualnej i przemysłowej oraz stosuje w tym celu właściwe metody i narzędzia, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjnych	K1Z_U9	Egzamin ustny
U03	potrafi samodzielnie przygotować prace pisemne, wystąpienia ustne oraz komunikuje się z otoczeniem	K1Z_U14	Egzamin ustny
kompetencji społecznych:			
K01	jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych określając priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	K1Z_K08	Obserwacja

IV. TREŚCI PROGRAMOWE

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)

Wykłady		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
W1	Źródła prawa pracy.	2/1
W2	Zasady prawa pracy,	2/1
W3	Treść stosunku pracy.	2/1
W4	Rodzaje umów o pracę.	4/2
W5	Czas pracy.	8/5
W6	Urlopy pracownicze.	8/6
W7	Odpowiedzialność majątkowa i porządkowa pracownika.	2/1
W8	Tryby rozwiązywania stosunku pracy.	2/1
Warsztaty		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
WT1	Czas pracy.	6/3
WT2	Urlopy pracownicze.	6/3
WT3	Tryby rozwiązywania stosunku pracy.	4/2
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcenia: np. wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład problemowy, wykład konwersatoryjny, opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, studium przypadku, dyskusja, drama, gry symulacyjne. 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: np. prezentacje multimedialne, film, fotografie, materiały archiwalne, teksty źródłowe, dokumenty, mapy, Internet, rzutniki multimedialne.		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
Forma zaliczenia modułu. Kryteria oceny formujące: 1. Ustny sprawdzian wiedzy – kryteria oceny: 5,0 (bardzo dobry) – skomponowanie i artykulacja samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o pełnym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; wnikliwe omówienie zagadnienia; brak błędów językowych; brak błędów w kompozycji; 4,5 (dobry plus) – skomponowanie i artykulacja samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o pełnym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; pełne omówienie zagadnienia; brak błędów językowych; brak błędów w kompozycji; 4,0 (dobry) – skomponowanie i artykulacja samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o pełnym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; pełne omówienie zagadnienia; drobne błędy językowe; drobne błędy w kompozycji; 3,5 (dostateczny plus) – podjęcie próby skomponowania i artykulacji samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o co najmniej częściowym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; całościowe, choć powierzchowne omówienie zagadnienia; drobne błędy językowe; drobne błędy w kompozycji; 3,0 (dostateczny) – podjęcie próby skomponowania i artykulacji samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o co najmniej częściowym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; częściowe omówienie zagadnienia; drobne błędy językowe; drobne błędy w kompozycji; 2,0 (niedostateczny) – niespełnienie kryteriów właściwych dla oceny: dostateczny (3,0). 2. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: - realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, - zaangażowania w pracę grupy, - zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń, - prowadzenia merytorycznej dyskusji, - potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego. Kryteria oceny podsumowujące: - średnia ocen formujących		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	46/26
Udział w wykładach	30/18
Udział w innych formach zajęć (**)	16/8
Inne (jakie?)	
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	29/49
Przygotowanie do wykładu	4/10
Przygotowanie do innych form zajęć (**)	6/8
Przygotowanie do egzaminu	10/18
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (**)	6/10
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	3/3
Łączna liczba godzin	3
Punkty ECTS za moduł	75
VIII. ZALECANA LITERATURA	
Literatura podstawowa: 1. Florek L., Prawo pracy, Warszawa 2019. 2. Baran K., Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych, Warszawa 2017. 3. Stelina J., Prawo pracy, Warszawa 2016.	
Literatura uzupełniająca: 1. Jackowiak U., Prawo pracy. Podręcznik dla studentów prawa, Warszawa 2012. 2. Aktualny Kodeks pracy.	