

## KARTA MODUŁU

### I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

#### PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

<b>Kierunek studiów:</b>	<b>FINANSE I ZARZĄDZANIE W PRZEDSIĘBIORSTWIE</b>						
<b>Poziom studiów:</b>	studia drugiego stopnia						
<b>Profil studiów:</b>	praktyczny						
<b>Forma studiów:</b>	stacjonarne/niestacjonarne						
<b>Nazwa modułu:</b>	<b>Kierowanie zespołami w przedsiębiorstwie</b>						
<b>Rodzaj modułu:</b>	Obowiązkowy						
<b>Język wykładowy:</b>	Język polski*						
<b>Rok studiów:</b>	1	<b>Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:</b>					
<b>Semestr:</b>	1	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Warsztat	Projekt	Seminarium
<b>Liczba punktów ECTS ogółem:</b>	3	15/10	-	-	15/10	-	-
<b>Forma zaliczenia:</b>	Zaliczenie na ocenę						
<b>Wymagania wstępne:</b>	Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.						

### II. CELE KSZTAŁCENIA

#### Cele kształcenia:

- Cel 1:** Opanowanie pogłębionej wiedzy dotyczącej metod, technik oraz zasad kierowania zespołami pracowniczymi, zwłaszcza wynikających z założeń koncepcji zarządzania zasobami ludzkimi.
- Cel 2:** Nabycie umiejętności praktycznego wykorzystania nowoczesnego podejścia do kierowania zespołami pracowniczymi.

### III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
<b>wiedzy:</b>			
W01	Pogłębiona wiedza dotycząca nowoczesnego podejścia do rozwiązywania poszczególnych zagadnień składających się na proces kierowania zespołami pracowniczymi.	K2FZ_W06	obserwacja realizacji zadań podczas zajęć, obserwacja aktywności podczas zajęć, kolokwium
<b>umiejętności:</b>			
U01	Umiejętność oceny dotychczasowego procesu kierowania zespołami pracowniczymi oraz jego odpowiedniego kształtowania.	K2FZ_K03	obserwacja realizacji zadań podczas zajęć, obserwacja aktywności podczas zajęć, kolokwium
<b>kompetencji społecznych:</b>			
-	-	-	-

#### IV. TREŚCI PROGRAMOWE

**Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)**

##### Wykłady

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
W1	Formowanie zespołu	2/1
W2	Motywowanie zespołu	3/2
W3	Metody i techniki oceny zespołu i jego członków	2/2
W4	Metody i techniki doskonalenia zawodowego	2/1
W5	Integracja organizacyjna i społeczna w zespole	2/1
W6	Planowanie i organizowanie pracy zespołu	2/2
W7	Styl kierowania zespołem	2/1

##### Warsztaty

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
Wt1	Metody i techniki oceny przydatności zawodowej kandydatów	3/2
Wt2	Dobór instrumentów motywowania zespołu	4/2
Wt3	Identyfikacja celów działania zespołu oraz mierników ich realizacji	2/2
Wt4	Metody i techniki ocen indywidualnych członków zespołu	2/1
Wt5	Planowanie i organizowanie pracy zespołu	2/2
Wt6	Identyfikacja i dobór stylów kierowania	2/1

1. **Metody kształcenia:** studia literatury przedmiotu, wykład, zajęcia warsztatowe (metoda przypadków)
2. **Narzędzia (środki) dydaktyczne:** teksty źródłowe, dokumenty, internet, rzutnik multimedialny)

#### VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

##### Forma zaliczenia modułu.

##### Kryteria oceny formującej\*\*\*:

1. obserwacja realizacji zadań podczas zajęć, obserwacja aktywności podczas zajęć

##### Kryteria oceny podsumowującej\*\*\*

1. Zaliczenie zajęć odbywa się w formie pisemnej.
2. Student powinien
  - przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
  - przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
  - wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
  - sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

##### Ocena podsumowująca\*\*\*:

Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu:

- 50-59% - ocena dostateczna,
- 60-69% - ocena dostateczna plus,
- 70-79% - ocena dobra,
- 80-89% - ocena dobra plus,
- powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

#### VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>	<b>30/20</b>
Udział w wykładach	15/10
Udział w innych formach zajęć (warsztat**)	15/10
Inne (jakie?)	-
<b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>	<b>45/55</b>
Przygotowanie do wykładu	10/15
Przygotowanie do innych form zajęć (warsztat**)	10/15
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (warsztat**)	10/15
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	15/10
<b>Łączna liczba godzin</b>	<b>75</b>
<b>Punkty ECTS za moduł</b>	<b>3</b>
<b>VIII. ZALECANA LITERATURA</b>	
<b>Literatura podstawowa:</b>	
1. <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji.</i> (red. H. Król, A. Ludwicyński), Naukowe PWN, Warszawa 2007	wyd.
2. <i>Zarządzanie kadrami.</i> (red. T. Listwan) Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2010	
<b>Literatura uzupełniająca:</b>	
1. Armstrong M., <i>Zarządzanie zasobami ludzkimi.</i> Oficyna Wydawnicza, Kraków 2005	

\*należy odpowiednio wypełnić

\*\*należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (wykład, ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)

\*\*\* proszę wpisać odpowiednie kryteria oceny formującej i podsumowującej