

## KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
<b>PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH</b>							
<b>Kierunek studiów:</b>		<b>LOGISTYKA I TRANSPORT</b>					
<b>Poziom studiów:</b>		studia pierwszego stopnia					
<b>Profil studiów:</b>		praktyczny					
<b>Forma studiów:</b>		stacjonarne/niestacjonarne					
<b>Nazwa modułu:</b>		<b>Nauka o przedsiębiorstwie</b>					
<b>Rodzaj modułu:</b>		obowiązkowy					
<b>Język wykładowy:</b>		Język polski*					
<b>Rok studiów:</b>	1	<b>Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:</b>					
<b>Semestr:</b>	2	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Warsztat	Seminarium
<b>Liczba punktów ECTS ogółem:</b>	2	S/N 15/10	S/N 15/10	S/N	S/N	S/N	S/N
<b>Forma zaliczenia:</b>		egzamin					
<b>Wymagania wstępne:</b>		zaliczony moduł: podstawy zarządzania					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
<b>Cele kształcenia:</b>							
<p><b>Cel 1:</b> Podstawowa wiedza o istocie przedsiębiorstw, ich rodzajach, celach, zasobach i procesach przebiegających w nich</p> <p><b>Cel 2:</b> Umiejętność identyfikacji najważniejszych problemów zarządzania przedsiębiorstwem</p> <p><b>Cel 3:</b> Uświadomienie konieczności ciągłego podnoszenia kwalifikacji.</p>							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW							
Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji				
<b>wiedzy:</b>							
W01	Wiedza dotycząca istoty przedsiębiorstw, ich rodzajach, celach, zasobach i procesach, które w nich zachodzą oraz funkcjach zarządzania	K1LT_W02	egzamin				
<b>umiejętności:</b>							
U01	Umiejętność prezentacji i oceny realizacji funkcji rzeczowych i zarządzania przedsiębiorstwem	K1LT_U03	zaliczenie ćwiczeń				
<b>kompetencji społecznych:</b>							
K01	Potrafi krytycznie oceniać posiadaną wiedzę i umiejętności oraz formułować potrzeby w zakresie ich doskonalenia	K1LT_K01	zaliczenie modułu				
IV. TREŚCI PROGRAMOWE							
<b>Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)</b>							
<b>Wykłady</b>							
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N					
w1	Przedmiot nauki o przedsiębiorstwie i jej rozwój	2/1					
w2	Formy przedsiębiorczości w biznesie	1/1					
w3	Cechy i cele przedsiębiorstwa	2/1					
w4	Formy organizacyjno - prawne przedsiębiorstw	2/1					

w5	Zasoby przedsiębiorstwa i gospodarowanie nimi	2/2
w6	Funkcje organiczne przedsiębiorstwa	2/1
w7	Procesy w przedsiębiorstwie	2/2
w8	Kryteria i metody oceny działalności przedsiębiorstwa	2/1
Ćwiczenia		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
ćw1	Formy prawno- własnościowe przedsiębiorstw	3/2
ćw2	Kształtowanie kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa	2/2
ćw3	Funkcje organiczne przedsiębiorstwa	4/2
ćw4	Procesowa organizacja przedsiębiorstwa	4/3
ćw5	Ocena działalności przedsiębiorstwa	2/1
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
<p><b>1. Metody kształcenia:</b> wykład, ćwiczenia  <b>2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:</b> gry sytuacyjne, prezentacje</p>		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
<p><b>Forma zaliczenia modułu.</b></p> <p><b>Kryteria oceny formującej***:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>aktywność na zajęciach</li> <li>przygotowanie do zajęć</li> <li>obecności na zajęciach</li> </ol> <p><b>Kryteria oceny podsumowującej***</b></p> <p><b>1. Egzamin pisemny z wykładu</b>  50-59% - ocena dostateczna,  60-69% - ocena dostateczna plus,  70-79% - ocena dobra,  80-89% - ocena dobra plus,  powyżej 90% - ocena bardzo dobra</p> <p><b>2. Zaliczenie ćwiczeń</b>  <b>Na ocenę 3,0:</b> student zna podstawowe metody i narzędzia, potrafi przy pomocy prowadzącego rozwiązać proste zagadnienia z zakresu ZZL  <b>Na ocenę 3,5:</b> zna podstawowe metody i narzędzia, potrafi samodzielnie rozwiązać proste zagadnienia.  <b>Na ocenę 4,0:</b> zna metody i narzędzia omawiane na zajęciach, potrafi je samodzielnie zastosować.  <b>Na ocenę 4.5:</b> zna metody i narzędzia omawiane na zajęciach, potrafi je samodzielnie zastosować, przy pomocy prowadzącego potrafi rozwiązać typowe problemy.  <b>Na ocenę 5:</b> zna metody i narzędzia omawiane na zajęciach, potrafi je samodzielnie zastosować. Samodzielnie potrafi rozwiązać typowe problemy</p> <p><b>Ocena podsumowująca:</b> Ocena z modułu: średnia ocen z poszczególnych form zajęć.</p>		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria	Obciążenie studenta	
<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>		
Udział w wykładach	15/10	
Udział w innych formach zajęć (**)	15/10	
Inne (jakie?)		
<b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>		
Przygotowanie do wykładu		

Przygotowanie do innych form zajęć (**)	5/10
Przygotowanie do egzaminu	10/15
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (**)	5/10
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	
<b>Łączna liczba godzin</b>	50
<b>Punkty ECTS za moduł</b>	2
<b>VIII. ZALECANA LITERATURA</b>	
<b>Literatura podstawowa:</b> 1. <i>Podstawy nauki o przedsiębiorstwie</i> (red. J. Lichtarski) Wyd. A.E. we Wrocławiu 2007. 2. Duraj J. <i>Podstawy ekonomiki przedsiębiorstwa</i> PWN, Warszawa 2000.	
<b>Literatura uzupełniająca:</b> 1. Kożuch B. <i>Nauka o organizacji</i> CeDeWu Wyd. Fachowe 2007	

**Autor programu:** dr Jan Budka