

Karta Modułu Kształcenia

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych					
Kierunek studiów:			Zarządzanie i Inżynieria Produkcji		
Poziom kształcenia:			Studia pierwszego stopnia		
Profil kształcenia:			Praktyczny		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			Podstawy zarządzania		
Rodzaj modułu kształcenia:			Obowiązkowy		
Sposób realizacji modułu:			Zajęcia kontaktowe		
Rok studiów	Semestr	ECTS	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1	2	2			
			Wykład	30	12
			Seminarium	15	12

Cele kształcenia:

- Cell1: Poznanie terminologii stosowanej w naukach o zarządzaniu
- Cel2: Rozumienie istoty i mechanizmów funkcjonowania organizacji, rozumienie relacji i powiązań między podstawowymi obszarami, funkcjami i procesami w organizacjach
- Cel3: Opanowanie zasad planowania, organizowania, motywowania i kontrolowania
- Cel4: Nabycie umiejętności identyfikowania i analizy problemów z zakresu zarządzania oraz samodzielne i zespołowe tworzenie scenariuszy ich rozwiązań, merytoryczne uzasadnienie wyboru odpowiedniego rozwiązania

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Wykład, seminarium: Brak

Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Zakres efektu	Opis efektu
EK1	Wiedza	Ma podstawową wiedzę dotyczącą istoty i znaczenia zarządzania, a także struktury systemu zarządzania organizacją. Zna współczesne metody i koncepcje zarządzania organizacjami.
EK2	Umiejętności	Potrafi dokonać oceny realizacji funkcji zarządzania w organizacji oraz zidentyfikować najważniejsze problemy przed którymi stoi menedżer w procesie zarządzania.
EK3	Umiejętności	Student potrafi przedyskutować możliwe do zastosowania w praktyce rozwiązania problemów zarządczych oraz dokonać analizy korzyści i zagrożeń wynikających z poszczególnych rozwiązań.

Treści programowe

Forma zajęć: wykład		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
w1	Podstawowe pojęcia i kategorie nauki o zarządzaniu	2	1
w2	Organizacja jako obiekt zarządzania	2	1
w3	Cele organizacji	2	1
w4	Wpływ otoczenia organizacji na proces zarządzania	3	1
w5	Planowanie w organizacji	3	1
w6	Procesy decyzyjne w zarządzaniu	2	1
w7	Proces organizowania i jego elementy składowe	4	1
w8	Struktury organizacyjne	3	1
w9	Polityka kadrowa i proces motywowania	4	1
w10	Koncepcje i zasady kontrolowania	2	1
w11	Trendy rozwojowe zarządzania	2	1
w12	Kolokwium zaliczeniowe	1	1

Forma zajęć: ćwiczenia		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
sem1	Zarządzanie organizacją – podstawowe pojęcia	1	2
sem2	Style kierowania. Organizacja pracy własnej menedżera. Zasady planowania czasu.	2	2
sem3	Analiza otoczenia organizacji	2	2
sem4	Istota planowania: planowanie operacyjne, taktyczne, strategiczne	2	1
sem5	Funkcja personalna i motywowanie pracowników	2	1
sem6	Cechy i typy struktur organizacyjnych	2	1
sem7	Projektowanie struktur organizacyjnych	2	1
sem8	Kontrolowanie jako funkcja zarządzania	1	1
sem9	Kolokwium zaliczeniowe	1	

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: wykład - prezentacja multimedialna

MK2: seminarium - studia przypadków

Zasady oceniania zajęć:

Ogólne zasady zaliczania zajęć

Zaliczenie zajęć odbywa się w formie pisemnej. Praca pisemna powinna być udostępniona studentowi na jego życzenie, a prowadzący musi ją przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

Warunki otrzymania oceny pozytywnej:

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

Kryteria oceniania:

Prowadzący ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na pierwszych zajęciach. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Kryteria oceny:

Na ocenę 3,0:

Na ocenę 3,5:

Na ocenę 4,0:

Na ocenę 4.5

Na ocenę 5:

Sposób weryfikacji efektów uczenia się:

Ocena formująca:

OF1: seminarium - obserwacja realizacji zadań podczas seminarium, projekt

Ocena podsumowująca:

OP1: wykład - test

OP2: seminarium - projekt, kolokwium zaliczające, zadania

Całkowity nakład pracy studenta:

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Łączna liczba godzin pracy studenta:	50	
Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć):	45	24

Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć:	5	16
Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu:	0	10
Łączna liczba punktów ECTS:	2	
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1):	1	1
Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (2):	55%	nie dotyczy

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w łącznej liczbie godzin pracy studenta.

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Sposób weryfikacji efektów kształcenia
EK1	K1ZIP_W01	Cel1	w1-w12	MK1	OF1,OP2
EK2	K1ZIP_U01	Cel2	sem1-sem9	MK2	OF1,OP1
EK3	K1ZIP_K05	Cel1, Cel2	sem1-sem9	MK2	OF1, OP1

Literatura podstawowa:

1. E. Masłyk-Musiał, A. Rakowska, E. Krajewska-Bińczyk, Zarządzanie dla inżynierów, PWE, Warszawa 2012.
2. R. W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2014r.
3. Koźmiński, W. Piotrowski, Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2010r

Literatura uzupełniająca:

1. Zarządzanie : tradycja i nowoczesność / red. nauk. J. Bogdanienko, W. Piotrowski. - Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2013.
2. Koźmiński A., Jemieliński D., Zarządzanie od podstaw: podręcznik akademicki, Warszawa: Wolters Kluwer Polska, 2011r

Nazwiska osób prowadzących moduł:

Autor programu: dr Jolanta Radkowska, dr Krzysztof Radkowski.