

KARTA PRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE						
PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH						
Kierunek studiów:		Administracja				
Profil studiów:		Praktyczny				
Forma studiów:		Stacjonarne/niestacjonarne				
Nazwa przedmiotu:		Zamówienia publiczne, umowy publicznoprawne				
Język wykładowy:		Język polski				
Poziom studiów:		Pierwszego stopnia				
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów:				
Semestr:	3	Wykład	Ćwiczenia	Warsztaty	Seminarium	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS:	4	30/12	-	16/6	-	-
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę				
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:		Brak				
II. CELE KSZTAŁCENIA						
Cele kształcenia:						
Ogólne zapoznanie słuchaczy z problematyką zamówień publicznych - zrozumienie celu regulacji oraz podstawowych zasad jej funkcjonowania.						
III. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW						
Efekt	Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:			Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji	
wiedzy:						
W01	ma uporządkowaną i podbudowaną teoretycznie wiedzę obejmującą kluczowe oraz wybrane zagadnienia z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej o regulacjach prawnych, organizacyjnych, zawodowych, a także o źródłach prawa oraz o hierarchii ich ważności, jak również o aksjologicznej istocie prawa			K1Z_W03	sprawdzian wiedzy	
W02	w pogłębionym stopniu zna i rozumie terminologię z zakresu prawa, biznesu, ekonomii i zarządzania w aspekcie prawnym, ma wiedzę o podstawie komunikowania się językiem prawnym i prawniczym			K1Z_W05	sprawdzian wiedzy	
W03	w zaawansowanym stopniu zna i rozumie metody oraz złożone zależności funkcjonowania gospodarki rynkowej oraz zna i rozumie uwarunkowania prawne regulujące rynek dóbr, usług i uczestników obrotu gospodarczego, zna i rozumie podstawowe ekonomiczne i prawne uwarunkowania działalności gospodarczej			K1Z_W08	sprawdzian wiedzy	
umiejętności:						
U01	potrafi w pełni wykorzystać wiedzę teoretyczną do szczegółowego opisu i praktycznego analizowania przyczyn i przebiegu procesów oraz zjawisk społecznych, a także potrafi je interpretować i wyjaśniać, formułować własne opinie i krytycznie dobierać dane i metody analizy, stawiać hipotezy badawcze i weryfikować je, posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy i umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej, przy jednoczesnym dokonaniu krytycznej analizy obserwowanych zjawisk			K1Z_U01	aktywność na zajęciach; obserwacja i ocena postaw studenta.	
U02	potrafi identyfikować, analizować przyczyny i przebieg wybranych procesów prawnych, posiada pogłębioną umiejętność posługiwania się w praktycznych zastosowaniach systemami normatywnymi oraz normami i regulacjami (prawnymi, zawodowymi, deontologicznymi) w celu			K1Z_U02	aktywność na zajęciach; obserwacja i ocena postaw studenta.	

	rozwiązywania wybranych problemów, potrafi prawidłowo identyfikować, interpretować i wyjaśniać specyficzne dla dziedziny prawa zjawiska i procesy polityczne, społeczne, prawne, ekonomiczne, oraz wzajemne relacje między zjawiskami społecznymi		
U03	potrafi przeprowadzić wykładnię tekstu prawnego, posiada umiejętność samodzielnego proponowania rozwiązań konkretnego problemu i samodzielnego podejmowania rozstrzygnięć w tym zakresie oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów	K1Z_U03	aktywność na zajęciach; obserwacja i ocena postaw studenta.
U04	potrafi formułować samodzielne opinie i krytycznie dobierać metody w celu odnalezienia i zastosowania odpowiedniej normy do praktycznego rozwiązania problemu prawnego, formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi	K1Z_U04	aktywność na zajęciach; obserwacja i ocena postaw studenta.
kompetencji społecznych:			
K01	posiada rozwiniętą umiejętność komunikacji interpersonalnej, ze szczególnym uwzględnieniem procesu podejmowania decyzji prawnych, potrafi przedstawić sposoby prawnego rozwiązania dowolnego konfliktu społecznego	K1Z_K06	aktywność na zajęciach; obserwacja i ocena postaw studenta.
IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA			
Treści kształcenia (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Wykłady:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
W1	Zamówienia publiczne w procesie transformacji systemowej – odrobina historii.	2/1	
W2	Pojęcie prawa zamówień publicznych i jego rola w gospodarce.	2/1	
W3	Instrumenty prawne regulujące system zamówień publicznych w Polsce i ich ewolucja.	2/1	
W4	Zakres podmiotowy ustawy.	2/1	
W5	Zakres przedmiotowy ustawy: dostawy, roboty budowlane, usługi.	2/1	
W6	Progi kwotowe i zamówienia wielorodzajowe.	2/0,5	
W7	Zasady udzielania zamówień: zasada prymatu trybów przetargowych, równości przedsiębiorców, jawności, przejrzystości, bezstronności i obiektywizmu, pisemności uczciwej konkurencji.	2/0,5	
W8	Wyłączenia stosowania ustawy (całkowite i częściowe).	2/1	
W9	Przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: opis przedmiotu zamówienia, ustalenie wartości zamówienia, specyfikacja istotnych warunków zamówienia.	2/1	
W10	Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego: obowiązki zamawiającego, wspólne udzielenie zamówienia, wyłączenie osób wykonujących czynności w postępowaniu, komisja przetargowa, dopuszczalność ubiegania się o zamówienie, wykluczenie wykonawców.	2/1	
W11	Umowy ramowe i dynamiczny system zakupów.	2/0,5	
W12	Zamówienia publiczne a koncesje na roboty budowlane i usługi.	2/0,5	
W13	Środki ochrony prawnej. Kontrola udzielania zamówień publicznych.	2/0,5	
W14	Odpowiedzialność za naruszenie przepisów ustawy.	2/0,5	
Warsztaty:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
WT1	Wszczęcie postępowania.	2/0,5	
WT2	Zasady dotyczące ogłoszeń.	2/0,5	
WT3	Złożenie oferty, odrzucenie oferty przetargowej, wybór najkorzystniejszej oferty,	2/0,5	
WT4	Aukcja elektroniczna, unieważnienie postępowania.	2/0,5	
WT5	Tryby udzielania zamówień publicznych: przetarg nieograniczony i ograniczony.	2/1	
WT6	Negocjacje z ogłoszeniem i bez ogłoszenia, dialog konkurencyjny.	2/1	
WT7	Zamówienia z wolnej ręki, zapytanie o cenę.	2/1	

WT8	Licytacja elektroniczna	2/1
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcenia: wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, burza mózgów, dyskusja, rozwiązywanie przypadków, będących przedmiotem rozstrzygnięcia organów władzy publicznej. 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, rzutnik multimedialny, praca z aktualnym tekstem właściwych aktów prawnych.		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU		
Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej: Ustny sprawdzian wiedzy – kryteria oceny: • 5,0 (bardzo dobry) – skomponowanie i artykulacja samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o pełnym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; wnikliwe omówienie zagadnienia; brak błędów językowych; brak błędów w kompozycji; • 4,5 (dobry plus) – skomponowanie i artykulacja samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o pełnym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; pełne omówienie zagadnienia; brak błędów językowych; brak błędów w kompozycji; • 4,0 (dobry) – skomponowanie i artykulacja samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o pełnym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; pełne omówienie zagadnienia; drobne błędy językowe; drobne błędy w kompozycji; • 3,5 (dostateczny plus) – podjęcie próby skomponowania i artykulacji samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o co najmniej częściowym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; całościowe, choć powierzchowne omówienie zagadnienia; drobne błędy językowe; drobne błędy w kompozycji; • 3,0 (dostateczny) – podjęcie próby skomponowania i artykulacji samodzielnej wypowiedzi na zadany temat w sposób świadczący o co najmniej częściowym zrozumieniu pytania i znajomości tematu; częściowe omówienie zagadnienia; drobne błędy językowe; drobne błędy w kompozycji; • 2,0 (niedostateczny) – niespełnienie kryteriów właściwych dla oceny: dostateczny (3,0). Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z: • zaangażowania w pracę grupy, • zachowań i aktywności w trakcie zajęć, • prowadzenia merytorycznej dyskusji, • potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego. Kryteria oceny podsumowującej: średnia ocen formujących		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		46/18
Udział w wykładach		30/12
Udział w kolokwium zaliczeniowym		16/6
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)		54/82
Przygotowanie do wykładu		15/20
Przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego		20/30
Kwerenda internetowa		14/32
Łączna liczba godzin		100
Punkty ECTS za przedmiot		4
VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU		
Literatura podstawowa:		
1. K. Saja-Żwirkowska (red.), Zamówienia publiczne w 3 krokach, Wydawnictwo Wiedza i Praktyka, Warszawa 2013. 2. J. Kopietz-Unger, Zamówienia publiczne w Unii Europejskiej, Szkoła Główna Handlowa. Oficyna Wydawnicza, Warszawa 2006. 3. J. Sadowy J., Kryteria oceny ofert w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego – przykłady i zastosowanie, Urząd Zamówień Publicznych, Warszawa 2011.		
Literatura uzupełniająca:		
1. Ł. Korporowicz, Prawo zamówień publicznych, Vademecum, BRANTA – Oficyna Wydawnicza, Warszawa 2010.		