

KARTA PRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH

Kierunek studiów:		Administracja				
Profil studiów:		Praktyczny				
Forma studiów:		Stacjonarne/niestacjonarne				
Nazwa przedmiotu:		Ochrona własności intelektualnej				
Język wykładowy:		Język polski				
Poziom studiów:		pierwszego stopnia				
Rok studiów:	1	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów:				
Semestr:	2	Wykład	Ćwiczenia	Warsztaty	Seminarium	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS:	2	16/12	-	-	-	-
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę				
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:		Wiedza w zakresie uregulowania i konstrukcji powszechnego prawa prywatnego i publicznego, umiejętność logicznego myślenia.				

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel 1: Przekazanie studentom wiedzy ogólnej o problematyce oraz obowiązującym w Polsce uregulowaniu prawnym ochrony własności intelektualnej.
 Cel 2: Zapoznanie studentów z treścią aktów regulujących ochronę własności artystycznej, literackiej i naukowej (prawa autorskiego) oraz wybranym orzecznictwem w tym zakresie.
 Cel 3: Zapoznanie studentów z treścią aktów regulujących ochronę własności przemysłowej oraz wybranym orzecznictwem w tym zakresie.
 Cel 4: Nabycie przez studentów umiejętności rozwiązywania podstawowych problemów prawnych związanych ze stosowaniem przepisów regulujących ochronę własności intelektualnej.

III. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W01	zna i rozumie zasadnicze instytucjonalne i materialne gwarancje konstytucji praw i wolności oraz obowiązków obywatelskich, rozumie współczesne dylematy współczesnej cywilizacji prawa	K1Z_W05	Zaliczenie ustne
umiejętności:			
U01	Student potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę do organizowania pracy powodującej minimalne obciążenie organizmu oraz zapobiega negatywnym następstwom, jak również korzysta z narzędzi badawczych opisujących stopień uciążliwości pracy oraz poziom ryzyka zawodowego	K1Z_U01	Zaliczenie ustne
U02	potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i stosuje techniki pracy biurowej oraz redaguje korespondencję biurową, w tym wykorzystuje komputer i jego narzędzia w pracy i życiu osobistym	K1Z_U02	Zaliczenie ustne
U03	potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (także o charakterze interdyscyplinarny), tworzyć organizacje, stosuje metody i techniki zarządzania organizacjami oraz rozwiązuje konflikty, jakie mogą wystąpić w organizacjach	K1Z_U08	Zaliczenie ustne
U04	potrafi dokonać samodzielnie podstawowych czynności prawnych	K1Z_U9	Zaliczenie ustne

	z zakresu prawa cywilnego, w tym z zakresu ochrony własności intelektualnej i przemysłowej oraz stosuje w tym celu właściwe metody i narzędzia, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjnych		
U05	potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie, by przy użyciu uaktualnionej wiedzy wykonać proste badania statystyczne w formie graficznej czy opisowej oraz analizuje wyniki badań statystycznych łącznie w opisem własnych wniosków, w tym przygotowuje i prowadzi badania sondażowe wpływające z praktyki społecznej oraz dokonuje podstawową analizę wydarzeń w Polsce i na świecie	K1Z_U12	Zaliczenie ustne
U06	potrafi samodzielnie organizować pracę indywidualną oraz w zespole współdziałać z innymi osobami, stosując administracyjnoprawne i cywilnoprawne normatywne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w kraju oraz w kontaktach zagranicznych	K1Z_U13	Zaliczenie ustne
kompetencji społecznych:			
K01	jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych określając priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	K1Z_K08	Zaliczenie ustne
IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA			
Treści kształcenia (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Wykłady:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
W1	Pojęcie własności intelektualnej.	0,5/0,5	
W2	Źródła prawa własności intelektualnej.	0,5/0,5	
W3	Prawa autorskie.	4/3	
W4	Znak towarowy, wzór przemysłowy, patent	5/3	
W5	Plagiat.	1/1	
W6	Wybrane zagadnienia z tematyki zwalczania czynów nieuczciwej konkurencji	1/1	
W7	Prawo Internetu.	4/3	
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
1. Metody kształcenia: wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, burza mózgów, dyskusja, rozwiązywanie problemów. 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, podręczniki, wzory dokumentów, Internet, rzutniki multimedialne.			
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU			
Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej:			
1. Ustny sprawdzian wiedzy/Zaliczenie ustne – kryteria oceny:			
• 3,0 (dostateczny) – wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności,			
• 3,5 (dostateczny plus) – powierzchowne odpowiedzi na pytania, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu,			
• 4,0 (dobry) – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi,			
• 4,5 (dobry plus) – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami strukturalnymi i językowymi – ocena dobra plus,			
• 5,0 (bardzo dobry) – pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów: kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego.			
2. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:			
• realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń,			
• zaangażowania w pracę grupy,			
• zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń,			
• prowadzenia merytorycznej dyskusji,			
• potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.			
Kryteria oceny podsumowującej:			
• średnia ocen formujących			

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA	
Kategoria	Obciążenie studenta
<i>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</i>	16/12
Udział w wykładach	16/12
Udział w ćwiczeniach, warsztatach	
Udział w seminarium	
Udział w egzaminie	
Inne (jakie?)	
<i>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</i>	34/38
Przygotowanie do wykładu	24/24
Przygotowanie do ćwiczeń, warsztatów,	
Przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	10/14
Przygotowanie do egzaminu	
Przygotowanie do seminarium	
Gromadzenie materiałów do projektu	
Kwerenda internetowa	
Opracowanie prezentacji multimedialnej	
<i>Łączna liczba godzin</i>	50
<i>Punkty ECTS za przedmiot</i>	2
VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU	
Literatura podstawowa: 1. Prawo własności intelektualnej, w: Zarys prawa cywilnego pod red. E. Gniewka i P. Machnikowskiego, Warszawa 2016. 2. G. Michniewicz, Ochrona własności intelektualnej, Warszawa 2016.	
Literatura uzupełniająca: 1. Prawo autorskie, Barta J., Markiewicz R., Wolters Kluwer. Warszawa 2016. 2. Prawo własności przemysłowej, Szewc A., Jyż G., C.H. Beck. Warszawa 2014.	