

KARTA PRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE						
PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH						
Kierunek studiów:		Bezpieczeństwo wewnętrzne				
Profil studiów:		Praktyczny				
Forma studiów:		Stacjonarne/niestacjonarne				
Nazwa przedmiotu:		Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych				
Język wykładowy:		Język polski				
Kod przedmiotu kształcenia:						
Poziom studiów:		Pierwszy				
Rok studiów:	II	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów:				
Semestr:	3	Wykład	Ćwiczenia	Warsztaty	Seminarium	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS:	2	10/6	-	16/8	-	-
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę				
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:		Brak wstępnych wymagań				
II. CELE KSZTAŁCENIA						
Cele kształcenia:						
Cel 1 - dostarczenie podstawowych informacji o stosowaniu prawnych podstaw ochrony danych osobowych i informacji niejawnych w praktyce. Cel 2 - dostarczenie podstawowych informacji o stosowaniu wykładni aktów normatywnych w obrębie poznanej problematyki. Cel 3 - dostarczenie podstawowych informacji praktycznych w zakresie prawnych regulacji przetwarzania danych osobowych.						
III. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW						
Efekt	Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:			Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji	
wiedzy:						
W1	Zna w zaawansowanym stopniu wybrane fakty i zjawiska z zakresu ochrony danych osobowych i informacji niejawnych.			K_W02	sprawdzian wiedzy	
W2	Zna podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa, w zakresie bezpieczeństwa danych osobowych i informacji niejawnych.			K_W11	sprawdzian wiedzy	
umiejętności:						
U1	Potrafi prawidłowo posługiwać się normami i regułami prawnymi w celu rozwiązania określonego zadania z zakresu ochrony danych osobowych oraz dokonywać identyfikacji i opisu zjawisk społecznych dzięki właściwemu doborowi i zastosowaniu metod i narzędzi, w tym informacyjno – komunikacyjnych, a następnie formułować własne opinie.			K_U03	obserwacja i ocena postaw studenta	
kompetencji społecznych:						
K1	Posiada świadomość prawną umożliwiającą inicjowanie i współorganizowanie działalności na rzecz zapewnienia społeczeństwu bezpieczeństwa informacji oraz bezpieczeństwa danych osobowych.			K_K03	obserwacja i ocena postaw studenta	
IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA						
Treści kształcenia (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)						
Wykłady:						

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
W1	Ochrona danych osobowych w prawie międzynarodowym i prawie polskim.	1/1
W2	Dyrektywa policyjna i ouodo w zw. z z i z p.	1/0,5
W3	Administrator i podmiot przetwarzający.	1/0,5
W4	Kary za naruszenie RODO.	1/0,5
W5	Administrator i podmiot przetwarzający.	1/0,5
W6	Zasady ogólne ochrony danych osobowych.	1/0,5
W7	Podstawy przetwarzania danych osobowych. Podstawy przetwarzania danych osobowych szczególnych.	1/0,5
W8	Podstawowe pojęcia ustawowe z zakresu ochrony informacji niejawnych.	1/0,5
W9	Kategorie klauzul tajności.	1/0,5
W10	Organizacja ochrony informacji niejawnych. Dostęp do informacji niejawnych.	1/1
Warsztaty:		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
WT1	Ochrona danych osobowych w łączności elektronicznej.	1/0,5
WT2	Ochrona danych osobowych w działalności prasowej.	1/0,5
WT3	Ochrona danych osobowych konsumentów.	1/0,5
WT4	Ochrona danych osobowych pracowników.	1/0,5
WT5	Ochrona danych osobowych pacjentów.	1/0,5
WT6	Ochrona danych osobowych w sektorze finansowym i bankowym.	1/0,5
WT7	Ochrona danych osobowych w oświacie.	1/0,5
WT8	Ochrona danych osobowych w samorządzie.	1/0,5
WT9	Ochrona danych osobowych wymiarze sprawiedliwości.	1/0,5
WT10	Ochrona danych osobowych a tajemnice zawodowe.	1/0,5
WT11	Ochrona danych osobowych w działalności akademickiej i artystycznej.	1/0,5
WT12	Procedury dostępu do informacji niejawnych.	1/0,5
WT13	Sporządzanie i oznaczanie materiałów niejawnych.	1/0,5
WT14	Metody zapewnienia bezpieczeństwa teleinformatyczne.	1/0,5
WT15	Zasady przesyłania i przewożenia materiałów.	1/0,5
WT16	Dostęp do informacji publicznej a dostęp do informacji niejawnych.	1/0,5
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład problemowy, dyskusja. 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, film.		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU		

Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej:

Zaliczenie - ustny sprawdzian wiedzy – kryteria oceny:

- **3,0 (dostateczny)** – wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności,
- **3,5 (dostateczny plus)** – powierzchowne odpowiedzi na pytania, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu,
- **4,0 (dobry)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi,
- **4,5 (dobry plus)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami strukturalnymi i językowymi – ocena dobra plus,
- **5,0 (bardzo dobry)** – pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów: kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego.

Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:

- realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń,
- zaangażowania w pracę grupy,
- zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń,
- prowadzenia merytorycznej dyskusji,
- potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

Kryteria oceny podsumowującej:

- średnia ocen formujących.

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS –NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
<i>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</i>	26/14
Udział w wykładach	10/6
Udział w ćwiczeniach, warsztatach	16/8
<i>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</i>	24/36
Przygotowanie do wykładu	5/10
Przygotowanie do innych form zajęć – warsztatów	5/10
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć -warsztatów	14/16
<i>Łączna liczba godzin</i>	50
<i>Punkty ECTS za przedmiot</i>	2

VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU

Literatura podstawowa:

1. A. Balicki, Ochrona danych osobowych w sektorze publicznym z uwzględnieniem ogólnego rozporządzenia unijnego, Warszawa 2016, Wydawnictwo C. H. Beck.
2. D. Lubasz (red.), RODO dla małych i średnich przedsiębiorstw, Warszawa 2018, Wolters Kluwer Polska.
3. T. Banyś, P. Biały, T. Błoński, P. Glen, M. Kwiatkowska-Cylke, J. Łuczak, Ł. Onysyk, A. Kręcisz-Sarna, M. Sarna, J. Sobczak, A. Stępień, RODO: przewodnik po kluczowych zmianach, Warszawa 2018, Wiedza i Praktyka.

Literatura uzupełniająca:

1. K. Gałaj-Emiliańczyk, Tworzenie systemu ochrony danych osobowych: krok po kroku, Warszawa 2016, Difin SA.
2. S. Hoc, T. Szewc, Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych, Warszawa 2014, Wydawnictwo C. H. Beck.