

KARTA PRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE								
PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH								
Kierunek studiów:		Bezpieczeństwo wewnętrzne						
Specjalność:								
Profil studiów:		Praktyczny						
Forma studiów:		Stacjonarne/Niestacjonarne						
Nazwa przedmiotu:		Przygotowanie do praktyki zawodowej						
Język wykładowy:		Język polski						
Kod przedmiotu kształcenia:		BW1O01						
Poziom studiów (I lub II stopień)	I stopień	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów:						
Rok studiów:	I							
Semestr:	1	Wykład	Ćwiczenia	Seminarium	Laboratorium	Warsztaty	Zajęcia praktyczne	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS:	1					12/6		
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę						
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:		Brak						
II. CELE KSZTAŁCENIA								
Cele kształcenia:								
Cel 1: Zapoznanie studentów z Regulaminem praktyk zawodowych oraz Programem praktyki zawodowej. Cel 2: : Wykształcenie wśród studentów umiejętności organizowania stanowiska pracy z wykorzystaniem podstaw z zakresu ergonomii. Cel 3: Wykształcenie wśród studentów umiejętności udzielania pierwszej pomocy w przypadkach zagrożeń utraty zdrowia lub życia.								
III. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW								
Efekt	Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:				Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji		
wiedzy:								
W01	zna możliwości praktycznego zastosowania zdobytej wiedzy z zakresu organizacji stanowiska pracy, podstaw BHP, oraz zasad ergonomii, również w trakcie prowadzenia działalności zawodowej i podczas praktyk zawodowych				K_W08	odpowiedź ustna na podstawie analizy literatury przedmiotu		
umiejętności:								

U01	potrafi poprzez praktyczne wykorzystanie posiadanej wiedzy - z zakresu organizacji stanowiska pracy, podstaw ergonomii i BHP - formułować i rozwiązywać problemy związane z wykonywaniem zadań typowych dla działalności zawodowej związanej z kierunkiem studiów	K_U01	odpowiedź ustna na podstawie analizy literatury przedmiotu, ocena prowadzenia merytorycznej dyskusji, ocena realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń
U02	potrafi podczas praktyk zawodowych, indywidualnie lub w ramach współdziałania w zespole, planować i organizować pracę własną lub grupy, na powierzonym stanowisku pracy zgodnie z przepisami BHP, oraz zasadami ergonomii	K_U07	odpowiedź ustna na podstawie analizy literatury przedmiotu, ocena prowadzenia merytorycznej dyskusji, ocena realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń
kompetencji społecznych:			
K01	w przypadku niemożności samodzielnego rozwiązania problemów związanych ze stanowiskiem pracy, stosowaniem przepisów BHP, jest gotów i widzi potrzebę zasięgnięcia opinii osób kompetentnych	K_K02	ocena realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, ocena zachowań i aktywności w ramach ćwiczeń, ocena prowadzenia merytorycznej dyskusji
K02	jest gotów do odpowiedzialnego wykonywania zawodu w poszanowaniu zasad BHP, organizacji stanowiska pracy w tym ergonomii	K_K05	ocena realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń, ocena zachowań i aktywności w ramach ćwiczeń, ocena prowadzenia merytorycznej dyskusji
IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA			
Treści kształcenia (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Wykład:			
Kod	Tematyka zajęć		Liczba godzin
W1			
W2			
W3			
W4			
W5			
W6			
W7			
Ćwiczenia:			
Kod	Tematyka zajęć		Liczba godzin

ĆW1	Organizacja stanowiska pracy.	2/1
ĆW2	Kultura pracy; metody komunikowania się.	2/1
ĆW3	Ergonomia i jej cele; podstawy ergonomicznego kształtowania stanowisk pracy.	2/1
ĆW4	Ochrona pracy w zakładzie; podstawowe obowiązki pracodawców i pracowników; techniczne warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.	2/1
ĆW5	Rodzaje pomocy; Zakres pierwszej pomocy; Bezpieczeństwo osoby udzielającej pomocy; Bezpieczeństwo ratownika.	2/1
ĆW6	Techniki udzielania pierwszej pomocy w przypadkach zagrożeń utraty zdrowia lub życia.	2/1
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcen. Ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, burza mózgów, dyskusja, 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne ,podręczniki, wzory dokumentów, Internet.		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU		

Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej:

1. Test wiedzy – kryteria oceny:

- 51% - 60% - ocena dostateczna,
- 61% - 70% - ocena dostateczna plus,
- 71% - 80% - ocena dobra,
- 81% - 90% - ocena dobra plus,
- 91% - 100% - ocena bardzo dobra.

2. Przygotowanie prezentacji – kryteria oceny:

- **3,0 (dostateczny)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji,
- **3,5 (dostateczny plus)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej,
- **4,0 (dobry)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych,
- **4,5 (dobry plus)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania,
- **5,0 (bardzo dobry)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania, pomysłowość proponowanych rozwiązań.

3. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:

- realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń,
- zaangażowania w pracę grupy,
- zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń,
- prowadzenia merytorycznej dyskusji,
- potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

Kryteria oceny podsumowującej:

- średnia ocen formujących

Koordynator przedmiotu:

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	12/6
Udział w wykładach	
Udział w ćwiczeniach	12/6
Udział w kolokwium zaliczeniowym	
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	13/19
Przygotowanie do ćwiczeń	4/6
Przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	
Kwerenda internetowa	2/4
Opracowanie prezentacji multimedialnej	4/4
Inne (jakie?) Przygotowanie materiałów do prezentacji multimedialnej, analiza literatury przedmiotu	3/5
Łączna liczba godzin	25
Punkty ECTS za przedmiot	1

VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU

Literatura podstawowa: 1.J. Janiga, Ergonomia i fizjologia pracy, Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Witelona Wspólnota Akademicka (2014)
 2. E. Mitura (red.) Organizacja pracy biurowej, Warszawa 2013.
 3. H. Wojtaszek, P. Królak, BHP i higiena pracy : aspekty praktyczno-teoretyczne, Katowice 2016.

Literatura uzupełniająca:

- 1.W. Ł. Nowacka, Ergonomia i ochrona pracy : wybrane zagadnienia, Warszawa 2013.
2. B. Rączkowski, BHP w praktyce, Gdańsk 2016.