

KARTA PRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH

Kierunek studiów:	Bezpieczeństwo wewnętrzne					
Specjalność:	-					
Profil studiów:	Praktyczny					
Forma studiów:	Stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa przedmiotu:	Komunikacja społeczna					
Język wykładowy:	Język polski					
Kod przedmiotu kształcenia:	BW1P12					
Poziom studiów:	I stopień	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów:				
Rok studiów:	I					
Semestr:	1	Wykład	Ćwiczenia	Warsztaty	Seminarium	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS:	1	10/8	-	12/10	-	-
Forma zaliczenia:	Zaliczenie na ocenę					
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:	Brak wymagań.					

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

- Cel 1:** Zapoznanie studenta z istotą i uwarunkowaniami procesu komunikacji, sposobami komunikowania się oraz możliwościami wykorzystania ich w pracy zawodowej.
- Cel 2:** Wypracowanie umiejętności efektywnej komunikacji w praktyce, opanowanie przez studenta technik nawiązywania i podtrzymywania kontaktów interpersonalnych.
- Cel 3:** Doskonalenie kompetencji komunikacyjnych.

III. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji
wiedzy:			
W01	posiada wiedzę niezbędną do zrozumienia istoty procesu komunikowania, wykorzystuje tę wiedzę do wykonywania zadań zawodowych	K_W01 K_W08	test wiedzy w formie pisemnej
umiejętności:			
U01	potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne w kontekście teorii komunikowania oraz wykorzystać nabytą wiedzę z zakresu komunikacji społecznej do analizy procesów i zjawisk związanych z bezpieczeństwem	K_U03	aktywność na zajęciach, udział w dyskusji
U02	posiada umiejętność efektywnego komunikowania się w praktyce; potrafi używać języka specjalistycznego i porozumiewać się w sposób precyzyjny i spójny przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych	K_U05	aktywność na zajęciach, ocena zadania praktycznego

U03	potrafi przygotować wypowiedzi ustne i pisemne; posiada umiejętności organizacyjne pozwalające na planowanie oraz realizację zadań związanych z komunikowaniem w grupie	K_U06	aktywność na zajęciach, prezentacja
kompetencji społecznych:			
K01	jest gotów do wdrażania posiadanej wiedzy i przełożenia jej na praktykę; efektywnie prezentuje własne pomysły i sugestie, określa priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	K_K01 K_K02	obserwacja i ocena postaw studenta
K02	umiejętnie identyfikuje wpływ działań komunikacyjnych na rzeczywistość społeczną; wykazuje dbałość o relacje interpersonalne	K_K03	obserwacja i ocena postaw studenta
IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA			
Treści kształcenia (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Wykład:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
W1	Istota procesu komunikowania: definicje, cechy i elementy tego procesu. Poziomy komunikowania.	2/2	
W2	Sposoby porozumiewania się ludzi: komunikowanie interpersonalne – bezpośrednie; komunikowanie interpersonalne – medialne; komunikowanie pośrednie – masowe.	2/1	
W3	Werbalne i niewerbalne aspekty komunikacji. Formy komunikacji werbalnej. Rodzaje komunikatów niewerbalnych. Relacja między komunikacją werbalną a niewerbalną.	2/2	
W4	Uwarunkowania skutecznej komunikacji. Bariery i zakłócenia w procesie komunikacji.	2/1	
W5	Wybrane systemy komunikowania społecznego i ich specyfika; system komunikowania organizacyjnego; system komunikowania masowego.	2/2	
Warsztaty:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
WT1	Style komunikacji interpersonalnej. Określenie własnego stylu komunikacji.	2/1	
WT2	Komunikacja werbalna – zasady nawiązywania i prowadzenia konwersacji w sytuacjach zawodowych. Ćwiczenia prowadzenia dyskusji na zadany temat.	2/2	
WT3	Aktywne słuchanie i jego rola w procesie komunikacji. Zasady aktywnego słuchania. Ćwiczenie technik aktywnego słuchania.	2/2	
WT4	Komunikacja niewerbalna. Analiza komunikatów niewerbalnych.	2/2	
WT5	Bariery komunikacyjne jako przyczyna niepowodzeń i konfliktów. Ćwiczenia rozpoznawania barier w komunikacji.	2/1	
WT6	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji z zakresu komunikacji w organizacjach.	2/2	
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
1. Metody kształcenia: wykład konwersatoryjny, metoda sytuacyjna, metoda problemowa, dyskusja, studium przypadku, prezentacje. 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, Internet, projektor multimedialny.			

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej:

1. Test wiedzy – kryteria oceny:

- 91% - 100% - bardzo dobry,
- 81% - 90% - dobry plus,
- 71% - 80% - dobry,
- 61% - 70% - dostateczny plus,
- 51% - 60% - dostateczny,
- poniżej 50% - niedostateczny.

2. Przygotowanie prezentacji – kryteria oceny:

- **3,0 – 3,5** – opracowanie i przedstawienie na forum grupy prezentacji,
- **4,0 – 4,5** – opracowanie i przedstawienie na forum grupy prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej,
- **5,0** – opracowanie i przedstawienie na forum grupy prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, pomysłowość proponowanych rozwiązań.

3. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:

- realizacji zadań przygotowanych w ramach zajęć,
- zaangażowania w pracę grupy,
- zachowań i aktywności w trakcie zajęć,
- prowadzenia merytorycznej dyskusji,
- potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

Kryteria oceny podsumowującej:

- średnia ocen formujących.

Koordynator przedmiotu:

dr Wioletta Drzystek

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	22/18
Udział w wykładach	10/8
Udział w warsztatach	12/10
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	3/7
Przygotowanie do warsztatów	1/3
Przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	2/4
Łączna liczba godzin	25
Punkty ECTS za przedmiot	1

VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU

Literatura podstawowa:

1. Dobek-Ostrowska, *Podstawy komunikowania społecznego*, Wydawnictwo Astrum, Wrocław 2009.
2. Griffin E., *Podstawy komunikacji społecznej*, Gdańsk 2010.
3. Morreale S.P., Spitzberg B.H., Barge J.K., *Komunikacja między ludźmi. Motywacja, wiedza i umiejętności*, PWN, Warszawa 2011.

Literatura uzupełniająca:

1. Majka-Rostek D., *Komunikacja społeczna a wyzwania współczesności*, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2010.
2. Stewart J., *Mosty zamiast murów. Podręcznik komunikacji interpersonalnej*, PWN, Warszawa 2012.
3. Trzcińska W., Wiciak I., *Skuteczne komunikowanie w administracji publicznej*, WSP, Szczecino 2011.