

Karta Modułu Kształcenia

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych					
Kierunek studiów:			Finanse i zarządzanie w przedsiębiorstwie		
Poziom kształcenia:			Studia drugiego stopnia		
Profil kształcenia:			Praktyczny		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			Praktyka II		
Rodzaj modułu kształcenia:			Obowiązkowy		
Sposób realizacji modułu:			Praktyka		
Rok studiów	Semestr	ECTS	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1	4	9	Praktyka	270	270

Cele kształcenia:

- Cell1. Zaznajomienie studenta z zadaniami stawianymi przed osobą zajmującą stanowisko menedżera, wskazanie obowiązków i odpowiedzialności menedżera.
- Cel2. Poznanie wpływu zjawisk i procesów otoczenia gospodarczego na sytuację finansową przedsiębiorstwa.
- Cel3. Poznanie zasad zarządzania finansami oraz realizacji inwestycji przez przedsiębiorstwo, nabycie umiejętności proponowania własnych rozwiązań w tym zakresie.
- Cel4. Kształtowanie świadomości konieczności ciągłego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie finansów przedsiębiorstwa.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Zaliczony trzeci semestr studiów.

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Zakres efektu	Opis efektu
EK1	Wiedza	Ma pogłębioną wiedzę w zakresie zadań, obowiązków i odpowiedzialności wynikającej z zajmowania stanowiska menedżera
EK2	Umiejętności	Potrafi dokonać analizy oraz ocenić wpływ zjawisk i procesów otoczenia gospodarczego na sytuację finansową przedsiębiorstwa
EK3	Umiejętności	Potrafi samodzielnie proponować rozwiązania dotyczące inwestycji oraz zarządzania finansami w przedsiębiorstwie
EK4	Kompetencje	Student ma świadomość konieczności ciągłego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie finansów przedsiębiorstwa

Treści programowe

Forma zajęć: praktyka		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
p1	Zapoznanie studenta z zakresem obowiązków wybranych osób zajmujących stanowiska menedżerskie w przedsiębiorstwie, wskazanie miejsca menedżera w firmie i zakresu jego odpowiedzialności.	20	20
p2	Umożliwienie studentowi obserwacji wpływu zjawisk i procesów gospodarczych na sytuację wewnętrzną przedsiębiorstwa, w szczególności w sferze jego finansów.	80	80
p3	Zapoznanie studenta z zasadami zarządzania finansami oraz realizacji inwestycji przez przedsiębiorstwo. Umożliwienie studentowi obserwacji procesu podejmowania decyzji w sferze finansów firmy.	90	90
p4	Umożliwienie obserwacji, a następnie proponowania własnych rozwiązań dotyczących wybranych inwestycji realizowanych przez przedsiębiorstwo bądź zagadnień związanych z zarządzaniem finansami.	80	80

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: Praktyka zawodowa

Zasady oceniania zajęć:

Ogólne zasady zaliczania zajęć:

Zaliczenia modułu dokonuje Wydziałowy Opiekun Praktyk. Dokumentację związaną z odbywaniem praktyk należy przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

Warunki otrzymania oceny pozytywnej:

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zdobywaną w wyniku realizacji praktyk w zakładzie pracy,
- przynajmniej dostatecznie opanować umiejętności przewidziane programem praktyk,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk.

Kryteria oceniania:

Wydziałowy Opiekun Praktyk ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na spotkaniu organizacyjnym. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia:

Ocena formująca:

OF1: Obserwacja pracy studenta przez Zakładowego Opiekuna Praktyk

OF2: Dyskusja dotycząca przebiegu praktyk

Ocena podsumowująca:

OP1: Zaliczenie na ocenę Karty Przebiegu Praktyki przez Opiekuna Praktyki w zakładzie.

OP2: Zaliczenie na ocenę praktyki przez Opiekuna Praktyki na Wydziale na podstawie Karty Przebiegu Praktyki oraz sprawozdania z praktyki.

Całkowity nakład pracy studenta:

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Łączna liczba godzin pracy studenta:	270	
Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć):	-	-
Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć (przygotowanie projektu):	270	270
Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu:	0	0
Łączna liczba punktów ECTS:	9	
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1):	-	-
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia praktyczne (2):	9	9
Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (3):	-	nie dotyczy

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Liczba jest wyznaczona na podstawie liczby godzin przypadającej na zajęcia praktyczne (ćwiczenia, warsztaty, projekty itp.) oraz na samokształcenie związane z zajęciami praktycznymi.

(3) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w łącznej liczbie godzin pracy studenta.

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Sposób weryfikacji efektów kształcenia
EK1	K2FZ_W06	Cel1	p1-p4	MK1	OF1,OF2,OP1, OP2
EK2	K2FZ_U01	Cel2	p1-p4	MK1	OF1,OF2,OP1, OP2
EK3	K2FZ_U02 K2FZ_U04	Cel3	p1-p4	MK1	OF1,OF2,OP1, OP2
EK4	K2FZ_K01	Cel1, Cel2, Cel3, Cel4	p1-p4	MK1	OF1,OF2,OP1, OP2

Literatura podstawowa:

1. Literatura dobrana do tematu praktyk

Autor programu: mgr Bożena Jasiak-Kaczmarek, dr Bogumiła Wątorek, dr Przemysław Siudak