

Karta Modułu Kształcenia

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych					
Kierunek studiów:			Finanse i Zarządzanie w Przedsiębiorstwie		
Poziom kształcenia:			Studia drugiego stopnia		
Profil kształcenia:			Praktyczny		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			Przedmiot do wyboru: e-biznes		
Rodzaj modułu kształcenia:			Obowiązkowy		
Sposób realizacji modułu:			Zajęcia kontaktowe		
Rok studiów	Semestr	ECTS	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
2	3	2	Wykład	15	8
			Seminarium	15	8

Cele kształcenia:

- Cell1: Przekazanie wiedzy z zakresu e-gospodarki, nowoczesnych form prowadzenie biznesu i potencjalnych dróg rozwoju.
- Cel2: Nabycie wiedzy z zakresu analizy ekonomicznej w obszarze e-biznesu i umiejętności tworzenia rozwiązań e-biznesowych.
- Cel3: Kreowanie postaw aktywnego przedsiębiorcy sprawnie zarządzającego przedsięwzięciem działającym w obszarze e-biznesu.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

1. Podstawowa wiedza i umiejętności korzystania z zasobów internetowych.
2. Znajomość funkcjonowania jednostek gospodarczych.
3. Świadomość potrzeby kreowania nowych rozwiązań biznesowych i analizy opłacalności przedsięwzięć gospodarczych.

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Zakres efektu	Opis efektu
EK1	Wiedza	Zna procesy związane z organizacją i prowadzeniem przedsięwzięcia e-biznesowego.
EK2	Umiejętności	Potrafi przygotować biznes plan przedsięwzięcia e-biznesowego.
EK3	Kompetencje społeczne	Jest świadomy postaw aktywnego przedsiębiorcy zarządzającego przedsiębiorstwem działającym w obszarze e-biznesu.

Treści programowe

Kod	Forma zajęć: wykład	Liczba godzin	
		studia stacjonarne	studia niestacjonarne
w1	Specyfika prowadzenia biznesu w Internecie oraz wybór celu, modelu i strategii.	1	1
w2	Kreowanie własnego podmiotu w Internecie (sklep internetowy, sprzedaż na platformach aukcyjnych, usługi online).	3	1
w3	E-marketing, projektowanie i realizacja kampanii marketingowych w Internecie.	2	1
w4	Zasady komunikacji e-biznesowej.	2	1
w5	Obsługa transakcji i logistyka w e-biznesie.	2	1
w6	Elementy kreowania efektywności w e-biznesie.	2	1
w7	Podstawy etyki i prawne prowadzenia działalności w e-biznesie.	2	1
w8	Kolokwium zaliczeniowe.	1	1

Forma zajęć: seminarium		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
sem1	Wybór celu, modelu i strategii jednostki e-biznesowej.	2	1
sem2	Organizacja podmiotu prowadzącego działalność handlową i usługową online- analiza i studium przypadku.	3	1
sem3	Projektowanie i realizacja kampanii marketingowej.	2	1
sem4	Zasady projektowania komunikacji z e-klientem.	2	1
sem5	Obsługa transakcji i logistyka w obszarze e-biznesu.	2	1
sem6	Działania zwiększające efektywność- studium przypadku.	2	1
sem7	Identyfikacja i analiza aktów prawnych i zasad etyki biznesowej.	1	1
sem8	Ocena projektów.	1	1

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: Wykład problemowy z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.

MK2: Seminarium problemowe i prezentacja multimedialna projektów.

MK3: Praca własna- przygotowanie do wykładów i zajęć seminaryjnych.

MK4: Studia literaturowe.

Zasady oceniania zajęć:

Ogólne zasady zaliczania zajęć:

Zaliczenie zajęć odbywa się w formie pisemnej. Praca pisemna powinna być udostępniona studentowi na jego życzenie, a prowadzący musi ją przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

Warunki otrzymania oceny pozytywnej:

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

Kryteria oceniania:

Prowadzący ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na pierwszych zajęciach. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia:

Ocena formująca:

OF1: Ocena udziału w dyskusji i realizowanych projektów.

OF2: Kolokwium, odpowiedź ustna.

Ocena podsumowująca:

OP1: 0,5 (ocena kolokwium) + 0,5 (ocena aktywności na zajęciach i realizowanych projektów).

Całkowity nakład pracy studenta:

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Łączna liczba godzin pracy studenta:	60	
Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć):	30	16
Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć:	15	20

Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu:	15	24
Łączna liczba punktów ECTS:	2	
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1):	1	1
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia praktyczne (2):	1	1
Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (3):	65%	nie dotyczy

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Liczba jest wyznaczona na podstawie liczby godzin przypadającej na zajęcia praktyczne (ćwiczenia, warsztaty, projekty itp.) oraz na samokształcenie związane z zajęciami praktycznymi.

(3) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w łącznej liczbie godzin pracy studenta.

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Sposób weryfikacji efektów kształcenia
EK1	K2FZ_W02	Cel1 Cel2	w1-w7 sem1-sem7	MK1 MK2	OF1, OF2, OP1
EK2	K2FZ_U02 K2FZ_U03	Cel1 Cel2 Cel3	w1-w7 sem1-sem7	MK1 MK2 MK3 MK4	OF1, OF2, OP1
EK3	K2FZ_K01 K2FZ_K03 K2FZ_K04	Cel1 Cel2 Cel3	w1-w7 sem1-sem7	MK1 MK2 MK3 MK4	OF1, OF2, OP1

Literatura podstawowa:

1. Cichoń M. (i inni), *Biblia e-biznesu*, Wyd. HELION, Gliwice 2013.
2. Chmielarz W., *Systemy biznesu elektronicznego*, Wyd. Difin 2007.
3. Chrapko M., *CMMI: doskonalenie procesów w organizacji*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2010.
4. Pastuszek Z., *Implementacja zaawansowanych rozwiązań biznesu elektronicznego w przedsiębiorstwie*, Wyd. Placet, Warszawa 2007.

Literatura uzupełniająca:

1. Czasopisma tematyczne, serwisy internetowe, ustawy.
2. T. Karwatka, *Usability w e-biznesie*, Wyd. Helion, Gliwice 2009.

Nazwiska osób prowadzących moduł: dr hab. Jadwiga Sobieska-Karpińska, mgr Paweł Macuga

Autor programu: dr hab. Jadwiga Sobieska-Karpińska