

Karta Modułu Kształcenia

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych					
Kierunek studiów:			Finanse i Zarządzanie w Przedsiębiorstwie		
Poziom kształcenia:			Studia drugiego stopnia		
Profil kształcenia:			Praktyczny		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			Język obcy I: Język angielski		
Rodzaj modułu kształcenia:			Obowiązkowy		
Sposób realizacji modułu:			Zajęcia kontaktowe		
Rok studiów	Semestr	ECTS	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1	2	2	Ćwiczenia	30	18

Cele kształcenia:

Cell1: Poznanie i opanowanie słownictwa z zakresu finansów i ekonomii.

Cel2: Rozumienie tekstów z dziedziny finansów, księgowości i zarządzania. Umiejętność zastosowania poznanego słownictwa w praktyce.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Wiedza z języka angielskiego ogólnego na poziomie biegłości B1

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Zakres efektu	Opis efektu
EK1	Wiedza	Student zna słownictwo z zakresu finansów, księgowości oraz zarządzania
EK2	Umiejętności	Student potrafi zrozumieć branżowe teksty anglojęzyczne zarówno pisane jak i ze słuchu. Potrafi używać słownictwa z dziedziny finansów, księgowości i zarządzania umożliwiając sobie swobodne poruszanie się w europejskiej przestrzeni społeczno- gospodarczej.

Treści programowe

Forma zajęć: ćwiczenia		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
ćw1	Dokumenty finansowe w firmie. Zestawienia bilansowe. Wartości materialne i niematerialne.	4	2
ćw2	Bankowość. Usługi bankowe. Bankowość internetowa. Zagrożenia i ochrona danych.	4	2
ćw3	Rodzaje firm i działalności gospodarczych. Spółki, organizacje non-profit. Zakładanie własnej działalności gospodarczej.	4	3
ćw4	Finanse w przedsiębiorstwie. Ustalanie polityki cenowej. Popyt i podaż. Rachunek zysków i strat. Prognozy sprzedażowe. Kontroling i audyt.	4	3
ćw5	Inwestycje. Ryzyko. Szacowanie ryzyka.	4	2
ćw6	Praca w sektorze finansowym. Doradca podatkowy. Doradca finansowy. Pracownik giełdy papierów wartościowych. Handlowiec.	4	2
ćw7	Inwestycje osobiste w fundusze emerytalne. Ubezpieczenia. Oferowanie i ocenianie produktów ubezpieczeniowych.	4	2
ćw8	Kolokwium zaliczeniowe.	2	2

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: Teksty anglojęzyczne. Nagrania audio. Prezentacje multimedialne.

MK2: Ćwiczenia praktyczne – karty pracy

Zasady oceniania zajęć:

Ogólne zasady zaliczania zajęć:

Zaliczenie zajęć odbywa się w formie pisemnej. Praca pisemna powinna być udostępniona studentowi na jego życzenie, a prowadzący musi ją przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

Warunki otrzymania oceny pozytywnej:

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

Kryteria oceniania:

Prowadzący ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na pierwszych zajęciach. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia:

Ocena formująca:

OF1: obserwacja realizacji zadań w trakcie zajęć

OF2: obserwacja pracy w grupach, parach

Ocena podsumowująca:

OP1: kolokwium

OP2: prezentacja

Całkowity nakład pracy studenta:

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Łączna liczba godzin pracy studenta:	60	
Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć):	30	18
Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć:	20	28
Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu:	10	14
Łączna liczba punktów ECTS:	2	
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1):	1	1
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia praktyczne (2):	2	2
Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (3):	55%	nie dotyczy

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Liczba jest wyznaczona na podstawie liczby godzin przypadającej na zajęcia praktyczne (ćwiczenia, warsztaty, projekty itp.) oraz na samokształcenie związane z zajęciami praktycznymi.

(3) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w łącznej liczbie godzin pracy studenta.

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Sposób weryfikacji efektów kształcenia
EK1	K2FZ_W07	Cel1, Cel2	ćw1-ćw8	MK1 MK2	OF1,OF2,OP1,OP2
EK2	K2FZ_U09	Cel1, Cel2	ćw1-ćw8	MK1, MK2	OF1,OF2, OP1, OP2

Literatura podstawowa:

1. Evans. V, Dadley. J., *Finance. Career Paths.*, Express Publishing, 2012
2. Taylor. J, Peltier.S, *Accounting Career Paths*, Express Publishing, 2011
3. *Terminologia Bankowość i Finanse* ,Peter Colling Publishing, Wilga Biblioteka Profesjonalisty, 2000.

Literatura uzupełniająca:

1. Trappe. T, *Intelligent Business Intermediate*, Pearson 2005.
2. Sweeney. S, *Test your business English Finance*, Penguin 2006
3. Pohl. A, *Test your Business English . Accounting*, Penguin 2008

Nazwiska osób prowadzących moduł:

Autor programu: mgr Magdalena Ardeli