

Karta Modułu Kształcenia

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych					
Kierunek studiów:			Finanse Rachunkowość i Podatki		
Poziom kształcenia:			Studia pierwszego stopnia		
Profil kształcenia:			Praktyczny		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			Audyt finansowy		
Rodzaj modułu kształcenia:			Obowiązkowy		
Sposób realizacji modułu:			Zajęcia kontaktowe		
Rok studiów	Semestr	ECTS	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
3	6	1	Seminarium	15	10

Cele kształcenia:

- Cel 1. Poznanie istoty, standardów, organizacji i metodologii audytu wewnętrznego
- Cel 2. Zrozumienie i opanowanie procedur audytu wewnętrznego
- Cel 3. Nabycie praktycznych umiejętności określania potrzeb audytu, identyfikacji i analizy ryzyka oraz opanowanie technik dokumentowania zadań.

Wymagania wstępne zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Wiedza i umiejętności osiągane w module „Podstawy rachunkowości”.

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Zakres efektu	Opis efektu
EK1	Wiedza	Student zna istotę, organizację i metodologię audytu finansowego.
EK2	Wiedza	Student zna procedury audytu finansowego.
EK3	Umiejętności	Student potrafi określać potrzeby audytu, potrafi identyfikować i analizować ryzyko
EK4	Umiejętności	Student potrafi posługiwać się technikami dokumentowania zadań audytowych

Treści programowe

Forma zajęć: seminarium		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
S 1	Pojęcie, cele, rodzaje i zadania audytu wewnętrznego. Standardy audytu finansowego oraz wewnętrznego	3	2
S 2	Ocena ryzyka w audycie	3	2
S 3	Techniki i dokumentacja audytu . Plan audytu w jednostce. Program zadania audytowego	4	2
S 4	Sprawozdanie z wykonania audytu	3	2
S 5	Zaliczenie seminarium	2	2

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: Seminarium

Zasady oceniania zajęć:**Ogólne zasady zaliczania zajęć**

Zaliczenie zajęć może odbywać się zarówno w formie pisemnej jak i ustnej. Praca pisemna powinna być udostępniona studentowi na jego życzenie, a prowadzący musi ją przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

Warunki otrzymania oceny pozytywnej

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

Kryteria oceniania:

Prowadzący ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na pierwszych zajęciach. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia:**Ocena formująca:**

OF1: dyskusja

Ocena podsumowująca:

OP1: projekt

Całkowity nakład pracy studenta:

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Łączna liczba godzin pracy studenta:	25	
Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć):	15	10
Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć:	5	10
Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu:	5	5
Łączna liczba punktów ECTS:	1	
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1):	1	1
Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (2):	40 %	nie dotyczy

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w łącznej liczbie godzin pracy studenta.

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Sposób weryfikacji efektów kształcenia
EK1	K1F_W04	Cel 1	s1	MK1	OF1, OP1
EK2	K1F_W04	Cel 2	s1,2	MK1	OF1, OP1

EK3	K1F_U06	Cel 3	s2	MK1	OF1, OP1
EK4	K1F_U06	Cel 3	s3	MK1	OF1,OP1

Literatura podstawowa

1. Knedler K., Stasik M., *Audyt wewnętrzny w praktyce. Audyt operacyjny i finansowy*, wyd. PAR 2007
2. Bartoszewicz A., *Praktyka funkcjonowania audytu wewnętrznego w Polsce*, wyd. „CedeWu”, Warszawa 2011
3. Gabrusiewicz W., *Audyt sprawozdań finansowych*, wyd. PWE, Warszawa 2010.
4. Winiarska K., *Audyt finansowy*, wyd. PWE, Warszawa 2017

Literatura uzupełniająca:

1. Winiarska K., *Audyt wewnętrzny*, wyd. Difin, , Warszawa 2008
2. Dobija D., *Audyt finansowy we współczesnych systemach społecznych : funkcje i praktyka*, wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2014.
3. Jastrzębska M., *Finanse jednostek samorządu terytorialnego*, wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2012.

Nazwiska osób prowadzących modul: dr Paweł Józwiakowski

Autorzy programu: prof. dr hab. inż. A. Kopiński, dr Paweł Józwiakowski