

Karta Modułu Kształcenia

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych					
Kierunek studiów:			Finanse Rachunkowość i Podatki		
Poziom kształcenia:			Studia pierwszego stopnia		
Profil kształcenia:			Praktyczny		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			Kontrola wewnętrzna		
Rodzaj modułu kształcenia:			Obowiązkowy		
Sposób realizacji modułu:			Zajęcia kontaktowe		
Rok studiów	Semestr	ECTS	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
2	4	2	Wykład	15	10
			Warsztat	15	10

Cele kształcenia:

- Cel 1. Poznanie istoty, organizacji i metodologii kontroli wewnętrznej
- Cel 2. Zrozumienie i opanowanie instrumentów kontroli wewnętrznej
- Cel 3. WYROBIENIE praktycznych umiejętności określania obszarów i zasad przeprowadzania kontroli wewnętrznej oraz procedur kontroli wewnętrznej

Wymagania wstępne zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Wiedza i umiejętności osiągnięte w module „Podstawy Rachunkowości”, „Mikroekonomia”

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Zakres efektu	Opis efektu
EK1	Wiedza	Student zna podstawową terminologię oraz posiada podstawową i uporządkowaną wiedzę z zakresu kontroli wewnętrznej
EK2	Umiejętności	Student prawidłowo posługuje się terminologią z zakresu kontroli wewnętrznej, potrafi identyfikować obszary kontroli wewnętrznej w jednostce, wskazać na techniki kontroli wewnętrznej.
EK3	Umiejętności	Student umie określić znaczenie i rodzaje procedur kontroli wewnętrznej

Treści programowe

Forma zajęć: wykład		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
W 1	Pojęcie, funkcje, zasady i rodzaje kontroli wewnętrznej	2	1
W 3	Standardy kontroli wewnętrznej.	2	1
W 2	System kontroli wewnętrznej	2	1
W 4	Metody i techniki kontroli wewnętrznej.	2	2
W 5	Pojęcie , rodzaje procedur kontroli wewnętrznej	2	2
W 6	Kontrola finansowo-księgowa	2	1
W 7	Odpowiedzialność, obowiązki, uprawnienia podmiotów kontroli wewnętrznej	2	1
W 8	Zaliczenie wykładu	1	1

Forma zajęć: warsztat		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Wt 1	Identyfikacja obszarów kontroli wewnętrznej w wybranych podmiotach	1	1
Wt 2	Ocena ryzyka na potrzeby kontroli wewnętrznej	2	1
Wt 3	Identyfikacja procedur kontroli wewnętrznej w wybranych jednostkach	2	1
Wt 4	Analiza układu i treści regulaminu kontroli wewnętrznej wybranych jednostek	2	1
Wt 5	Analiza i ocena wybranych procedur kontroli wewnętrznej	2	2
Wt 6	Budowa planu kontroli wybranego zadania kontrolnego	2	2
Wt 7	Udokumentowanie przeprowadzenia kontroli	2	1
Wt 8	Zaliczenie warsztatu	2	1

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: Wykład

MK2: Warsztat

Zasady oceniania zajęć:

Ogólne zasady zaliczania zajęć

Zaliczenie zajęć może odbywać się zarówno w formie pisemnej jak i ustnej. Praca pisemna powinna być udostępniona studentowi na jego życzenie, a prowadzący musi ją przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

Warunki otrzymania oceny pozytywnej

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

Kryteria oceniania:

Prowadzący ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na pierwszych zajęciach. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia:

Ocena formująca:

OF1: zadania domowe

OF2: aktywność na zajęciach

Ocena podsumowująca:

OP1: wykład - kolokwium

OP2: warsztat - kolokwium

Całkowity nakład pracy studenta:

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Łączna liczba godzin pracy studenta:	50	
Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć):	30	20
Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć:	10	20
Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu:	10	10
Łączna liczba punktów ECTS:	2	
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1):	1	1
Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (2):	65 %	nie dotyczy

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w łącznej liczbie godzin pracy studenta.

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Sposób weryfikacji efektów kształcenia
EK1	K1F_W05	Cel1	w1-w7	MK1	OF1,OP2
EK2	K1F_U07	Cel 3	wt1-wt2 wt6-wt7	MK2	OF2,OP2
EK3	K1F_U07	Cel 3	w5, wt3, wt5	MK2	OF2,OP1

Literatura podstawowa

1. Winiarska K. (red.), *Kontrola wewnętrzna w jednostkach gospodarczych*, PWE, Warszawa 2010
2. Kałużny S., *Kontrola wewnętrzna, Teoria i praktyka*, PWE, Warszawa 2016
3. Kowalczyk E., *Procedury kontroli zarządczej w jednostkach sektora finansów publicznych*, Presscom, Wrocław 2013

Literatura uzupełniająca:

1. Kuc B. R., *Kontrola jako funkcja zarządzania*, Warszawa 2009
2. Piaszczyk A., *Kontrola wewnętrzna w praktyce. Vademecum wiedzy dla kontrolera wewnętrznego zewnętrznego i audytora*, ECE PRESTIŻ, Warszawa 2009
3. Kamińska U., *Kontrola wewnętrzna - zintegrowana struktura ramowa*, wyd. Polski Instytut Kontroli Wewnętrznej, Warszawa 2008.

Nazwiska osób prowadzących moduł: dr Paweł Józwiakowski, mgr Barbara Kurkowska

Autorzy programu: dr Bożna Rudnicka

-