

Karta Modułu Kształcenia

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych					
Kierunek studiów:			Zarządzanie		
Poziom kształcenia:			Studia pierwszego stopnia		
Profil kształcenia:			Praktyczny		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			Informatyka w zarządzaniu		
Rodzaj modułu kształcenia:			Obowiązkowy		
Sposób realizacji modułu:			Zajęcia kontaktowe		
Rok studiów	Semestr	ECTS	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
3	6	2	Wykład	15	12
			Ćwiczenia	15	12

Cele kształcenia:

- Cell1: Zapoznanie z wykorzystaniem narzędzi IT do wsparcia procesu zarządzania
- Cel2: Analizowanie podstawowych metod ilościowych e-gospodarki
- Cel3: Identyfikowanie problemów do rozwiązania wspomaganego komputerowo
- Cel4: Wykorzystanie podstawowych programów do przetwarzania informacji

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Zaliczony przedmiot: technologia informacyjna.

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Zakres efektu	Opis efektu
EK1	Wiedza	Ma wiedzę w zakresie sposobów wykorzystania informatyki i technologii.

Treści programowe

Forma zajęć: wykład		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
w1	Współczesne sieci komputerowe oraz usługi sieci Internet	1	1
w2	Informacja a zarządzanie, informacja jako zasób, czynnik rozwoju	2	2
w3	Ewolucja informatycznych systemów zarządzania	1	1
w4	Systemy transakcyjne i informacyjno-decyzyjne	2	1
w5	Omówienie systemów klasy MRP i ERP	5	3
w6	Implementacje komputerowe metod optymalizacji zarządzania	2	2
w7	Kolokwium zaliczające	2	2

Forma zajęć: ćwiczenia		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
ćw1	Wprowadzenie i przydzielanie zadań do wykonania.	2	1
ćw2	Praktyczne wykorzystanie pakietów programowych	12	10
ćw3	Kolokwium zaliczeniowe - wykonanie postawionego zadania.	1	1

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

- MK1: Wykład multimedialny
- MK2: Ćwiczenia laboratoryjne z wykorzystaniem komputery wyposażone w MS-Office Professional oraz oprogramowanie specjalistyczne

Zasady oceniania zajęć:

Ogólne zasady zaliczania zajęć

Zaliczenie zajęć może odbywać się zarówno w formie pisemnej jak i ustnej. Praca pisemna powinna być

udostępniona studentowi na jego życzenie, a prowadzący musi ją przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

Warunki otrzymania oceny pozytywnej:

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

Kryteria oceniania:

Prowadzący ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na pierwszych zajęciach. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia:

Ocena formująca:

OF1: Obserwacja realizacji zadań podczas ćwiczeń

OF2: Kolokwium pisemne

Ocena podsumowująca:

OP1: Kolokwium zaliczające, ocena z ćwiczeń oraz rozmowa

Całkowity nakład pracy studenta:

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Łączna liczba godzin pracy studenta:	50	
Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć):	30	24
Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć:	15	21
Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu:	5	5
Łączna liczba punktów ECTS:	2	
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1):	1	1
Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (2):	40%	nie dotyczy

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w łącznej liczbie godzin pracy studenta.

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Sposób weryfikacji efektów kształcenia
EK1	K1Z_W04; K1Z_U05	Cel1 Cel2 Cel3 Cel4	wyk1 wyk2 wyk3 wyk4 wyk5 wyk6 wyk7 wyk8 ćw1 ćw2 ćw3	MK1 MK2	MOF1 MOF2 MOP1

Literatura podstawowa:

1. T. Gospodarek, Systemy ERP. Modelowanie, projektowanie, wdrażanie, Wydawnictwo Helion, 2015

2. M. Chomuszek, System ERP - Dobre praktyki wdrożeń, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2016
3. S. Wrycza (red.), Informatyka ekonomiczna. Podręcznik akademicki, PWE, Warszawa, 2010
4. J. Zawila-Niedźwiecki, K. Rostek, A. Gąsiorkiewicz (red), Informatyka gospodarcza, Wyd. C.H. Beck,
5. E. Kolbusz, W. Olejniczak, Z. Szyjewski, Inżynieria systemów informatycznych w e-gospodarce, PWE,

Literatura uzupełniająca:

1. Manzoor, Engr. Dr. Amir., Information Technology in Business Second Edition., 2017
https://www.researchgate.net/publication/320830601_Information_Technology_in_Business_Second_Edition [Dostęp: 2018.03.02]

Nazwiska osób prowadzących moduł: mgr inż. Leszek Łozowski, mgr inż. Józefa Górską – Zając,
mgr inż. Piotr Nadybski

Autor programu: mgr inż. Piotr Nadybski