

Karta Modułu Kształcenia

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych					
Kierunek studiów:			Zarządzanie		
Poziom kształcenia:			Studia pierwszego stopnia		
Profil kształcenia:			Praktyczny		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			Zarządzanie kompetencjami		
Rodzaj modułu kształcenia:			Obowiązkowy		
Sposób realizacji modułu:			Zajęcia kontaktowe		
Rok studiów	Semestr	ECTS	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
3	5	1	Warsztat	15	10

Cele kształcenia:

Cell1: Poznanie i zrozumienie istoty i celów zarządzania kompetencjami

Cell2: Poznanie metod i technik doskonalenia zawodowego.

Cell3: Umiejętność planowania procesu doskonalenia zawodowego.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Zaliczony moduł: Zarządzanie zasobami ludzkimi

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Zakres efektu	Opis efektu modułowego
EK1	Wiedza	Student posiada wiedzę dotyczącą identyfikacji potrzeb związanych z doskonaleniem kompetencji oraz znajomość metod i technik doskonalenia zawodowego.
EK2	Umiejętności	Student potrafi opracować plan doskonalenia zawodowego.
EK3	Umiejętności	Student potrafi opracować profil kompetencyjny stanowiska pracy.

Treści programowe

Forma zajęć: warsztat		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
wt1	Istota i rodzaje kompetencji pracowników	2	1
wt2	Struktura systemu zarządzania kompetencjami	3	2
wt3	Profile kompetencyjne stanowisk	3	2
wt4	Metody analizy i oceny kompetencji.	3	2
wt5	Metody i techniki doskonalenia zawodowego	3	2
wt6	Kolokwium zaliczeniowe	1	1

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: warsztaty indywidualne i w grupie, dyskusja, case study

MK2: studia literaturowe

Zasady oceniania zajęć:

Ogólne zasady zaliczania zajęć

Zaliczenie zajęć może odbywać się zarówno w formie pisemnej jak i ustnej. Praca pisemna powinna być udostępniona studentowi na jego życzenie, a prowadzący musi ją przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

Warunki otrzymania oceny pozytywnej:

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,

- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

Kryteria oceniania:

Prowadzący ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na pierwszych zajęciach. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia:

Ocena formująca:

OF1: obserwacja aktywności podczas zajęć

OF2: realizacja zadań podczas warsztatów (case study)

Ocena podsumowująca:

OP1: kolokwium zaliczeniowe

Całkowity nakład pracy studenta:

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Łączna liczba godzin pracy studenta:	30	
Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć):	15	10
Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć:	10	15
Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu:	5	5
Łączna liczba punktów ECTS:	1	
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1):	1	1
Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (2):	70%	nie dotyczy

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w łącznej liczbie godzin pracy studenta.

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Sposób weryfikacji efektów kształcenia
EK1	K1Z_W02	Cel1, Cel2, Cel3	wt1-wt5	MK1 MK2	OF1,OF2,OP1
EK2	K1Z_U04	Cel1, Cel2, Cel3	wt1-wt5	MK1 MK2	OF1,OF2,OP1
EK3	K1Z_U04	Cel1, Cel2, Cel3	wt1-wt5	MK1 MK2	OF1,OF2,OP1

Literatura podstawowa:

1. D. Kurek, T. Majewski, J. Wyszeccka, Zarządzanie kompetencjami pracowników: teoria i ćwiczenia, Wydawnictwo Akademii Obrony Narodowej, Warszawa 2013.
2. T. Oleksyn, zarządzanie kompetencjami. Teoria i praktyka, Wolters Kluwer SA, Warszawa 2017.

Literatura uzupełniająca:

1. M. Tomczak, B. Krawczyk-Bryłka [red.] Zarządzanie zasobami ludzkimi : wybrane aspekty, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2017.

Nazwiska osób prowadzących moduł: dr Krzysztof Radkowski

Autor programu: dr Krzysztof Radkowski