

Karta Modułu Kształcenia

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych					
Kierunek studiów:			Finanse Rachunkowość i Podatki		
Poziom kształcenia:			Studia pierwszego stopnia		
Profil kształcenia:			Praktyczny		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			Audyt wewnętrzny		
Rodzaj modułu kształcenia:			Obowiązkowy		
Sposób realizacji modułu:			Zajęcia kontaktowe		
Rok studiów	Semestr	ECTS	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
2	4	2	Wykład	15	10
			Warsztat	15	10

Cele kształcenia:

- Cel 1. Poznanie istoty, standardów, organizacji i metodologii audytu wewnętrznego
- Cel 2. Zrozumienie i opanowanie procedur audytu wewnętrznego
- Cel 3. Nabycie praktycznych umiejętności wyznaczania obszarów ryzyka oraz budowy programu zadania audytowego ze wskazaniem odpowiednich metod i technik audytu

Wymagania wstępne zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Wiedza i umiejętności osiągnane w module „Podstawy rachunkowości”, „Mikroekonomia”, „Finanse Publiczne”

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Zakres efektu	Opis efektu
EK1	Wiedza	Student zna istotę, organizację i metodologię audytu wewnętrznego.
EK3	Umiejętności	Student potrafi określać potrzeby audytu, obszary ryzyka i przypisać tym obszarom zadania audytowe.
EK4	Umiejętności	Student potrafi zbudować program zadania audytowego i przygotować się do jego realizacji.

Treści programowe

Forma zajęć: wykład		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
W 1	Pojęcie, cele, rodzaje i zadania audytu wewnętrznego	2	1
W 2	Podstawy prawne audytu w jednostkach sektora finansów publicznych. Standardy audytu wewnętrznego	4	2
W 3	Ocena ryzyka i elementy planu audytu wewnętrznego	2	2
W 4	Techniki i dokumentacja audytu	2	1
W 5	Elementy programu zadania audytowego i sprawozdania z przeprowadzonego audytu	2	1
W 6	Miejsce audytu wewnętrznego w jednostce i związane z tym procedury	1	1
W 7	Sylwetka audytora i kodeks etyki audytora	1	1
W 8	Zaliczenie wykładu	1	1

Forma zajęć: warsztat		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Wt 1	Analiza praktycznego zastosowania standardów atrybutów i standardów działania	2	1
Wt 2	Analiza ryzyka i wyznaczenie obszarów ryzyka na przykładzie wybranych jednostek	2	2
Wt 3	Analiza planu audytu wybranej jednostki sektora finansów publicznych oraz budowa planu audytu dla wybranych jednostek	2	1
Wt 4	Wykorzystanie technik audytu wewnętrznego	2	1
Wt 5	Budowa programu zadania audytowego	2	2
Wt 6	Realizacja zadania audytowego dla założonego przykładu i sporządzenie sprawozdania z realizacji tego zadania	3	2
Wt 7	Zaliczenie warsztatu	2	1

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: Wykład
MK2: Warsztaty

Zasady oceniania zajęć:

Ogólne zasady zaliczania zajęć

Zaliczenie zajęć może odbywać się zarówno w formie pisemnej jak i ustnej. Praca pisemna powinna być udostępniona studentowi na jego życzenie, a prowadzący musi ją przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

Warunki otrzymania oceny pozytywnej

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

Kryteria oceniania:

Prowadzący ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na pierwszych zajęciach. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia:

Ocena formująca:

OF1: projekt, prezentacja ustna, kolokwium

Ocena podsumowująca:

OP1: wykład - kolokwium
OP2: warsztat- kolokwium

Całkowity nakład pracy studenta:

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Łączna liczba godzin pracy studenta:	50	

Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć):	30	20
Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć:	10	20
Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu:	10	10
Łączna liczba punktów ECTS:	2	
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1):	1	1
Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (2):	70 %	nie dotyczy

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w łącznej liczbie godzin pracy studenta.

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Sposób weryfikacji efektów kształcenia
EK1	K1F_W05	Cel 1	w1-w7	MK1,MK2	OF1, OP1
EK2	K1F_U07	Cel 3	wt1- wt3	MK1,MK2	OF1, OP2
EK3	K1F_U07	Cel 3	wt4- wt6	MK1,MK2	OF1,OP2

Literatura podstawowa

1. Kizukiewicz T. (red.), *Audyt wewnętrzny w strukturze kontroli zarządczej*, Difin, Warszawa 2013
2. Bartoszewicz A., *Praktyka funkcjonowania audytu wewnętrznego w Polsce*, CedeWu 2011
3. Czerwiński K., *Audyt wewnętrzny*, wyd. InfoAudit, 2009
4. Moeller R., *Nowoczesny audyt wewnętrzny*, wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2015.
5. Saunders Edmund J., *Audyt i kontrola wewnętrzna w przedsiębiorstwach i administracji publicznej*, wyd. WEMA Wydawnictwo-Poligrafia, Warszawa 2011
6. Winiarska K., (red.), *Kontrola zarządcza oraz audyt wewnętrzny w teorii i praktyce*, wyd. Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2014.

Literatura uzupełniająca:

1. Winiarska K., *Audyt wewnętrzny 2008*, Difin 2008
2. Knedler K., Stasik M., *Audyt wewnętrzny w praktyce. Audyt operacyjny i finansowy*, PAR 2007
3. Gumińska B., Marchewka-Bartkowiak K., Szela B., *Audyt wewnętrzny i kontrola zarządcza : studium przypadku*, wyd. CeDeWu, Warszawa 2012
4. Herdan A., Stuss M., Krasodomska J., *Audyt wewnętrzny jako narzędzie wspomagające efektywny nadzór korporacyjny w spółkach akcyjnych*, wyd. UJ w Krakowie, Kraków 2010

Nazwiska osób prowadzących moduł: dr Paweł Józwiakowski, mgr Barbara Kurkowska

Autorzy programu: dr Rudnicka Bożena, dr Paweł Józwiakowski