

Karta Modułu Kształcenia

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Witelona w Legnicy Wydział Nauk Technicznych i Ekonomicznych					
Kierunek studiów:			Finanse Rachunkowość i Podatki		
Poziom kształcenia:			Studia pierwszego stopnia		
Profil kształcenia:			Praktyczny		
Forma studiów:			Stacjonarne, niestacjonarne		
Nazwa modułu kształcenia:			Organizacje pozarządowe		
Rodzaj modułu kształcenia:			Obowiązkowy		
Sposób realizacji modułu:			Zajęcia kontaktowe		
Rok studiów	Semestr	ECTS	Formy zajęć i liczba godzin w planie studiów	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
1	1	2	Wykład	30	12

Założenia i cele kształcenia:

- Cell1: Przekazanie studentom wiedzy z zakresu funkcjonowania organizacji pozarządowych.
- Cell2: Nabycie przez studentów wiedzy na temat metod i form współpracy organizacji pozarządowych z sektorem administracji publicznej.
- Cell3: Wykształcenie wśród studentów umiejętności tworzenia i zarządzania organizacjami pozarządowymi.

Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Ogólna erudycja na poziomie szkoły ponadgimnazjalnej.

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych:

Kod efektu	Zakres efektu	Opis efektu
EK1	Wiedza	Student ma podstawową wiedzę o charakterze nauk społecznych, ich miejscu w systemie nauk i relacjach w stosunku do innych nauk.
EK2	Kompetencje	Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie.

Treści programowe

Forma zajęć: wykład		Liczba godzin	
Kod	Tematyka zajęć	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
w1	Wprowadzenie do przedmiotu, określenie ram organizacyjnych modułu, omówienie kryteriów zaliczenia i aktywności na zajęciach.	2	1
w2	Społeczeństwo obywatelskie. Teorie społeczeństwa obywatelskiego.	2	1
w3	Prawo do zrzeszania się jako podstawowa wolność gwarantowana przez Konstytucję RP.	2	1
w4	Trzeci sektor – pojęcie, przykłady.	2	1
w5	Organizacje pozarządowe – definicja, typy, struktura organizacyjna..	4	1
w6	Podstawy prawne działania organizacji pożytku publicznego, jako szczególnego rodzaju organizacji pozarządowej.	2	0,5
w7	Stowarzyszenia i fundacje – ramy prawne funkcjonowania, partycypacja w życiu publicznym.	2	0,5
w8	Finansowanie organizacji pozarządowych.	4	1
w9	Wzajemne relacje organizacji pozarządowych i administracji publicznej – między współdziałaniem a konkurencją.	2	1

w10	Zakładanie organizacji pozarządowej – wybór typu i profilu działalności.	2	1
w11	Trzeci sektor w Unii Europejskiej i na świecie.	2	1
w12	Zaliczenie pisemne zajęć. Omówienie zagadnień.	2	1
w13	Podsumowanie przedmiotu. Wnioski końcowe. Wpojenie studentom przekonania o potrzebie stałego poszerzania swojej wiedzy.	2	1

Metody kształcenia (narzędzia dydaktyczne):

MK1: wykład, wykład konwersatoryjny, opis

MK2: prezentacje multimedialne, film, fotografie, teksty źródłowe, dokumenty, Internet

MK3: merytoryczna dyskusja

Zasady oceniania zajęć:

Ogólne zasady zaliczania zajęć:

Zaliczenie zajęć odbywa się w formie pisemnej. Praca pisemna powinna być udostępniona studentowi na jego życzenie, a prowadzący musi ją przechowywać przez okres jednego roku lub do zaliczenia kierunkowego efektu kształcenia.

Warunki otrzymania oceny pozytywnej:

Student powinien

- przynajmniej dostatecznie poznać i zrozumieć podstawową wiedzę zawartą w literaturze podstawowej lub innej formie dostępnej w wyniku aktywnych form zajęć,
- przynajmniej dostatecznie opanować wszelkie umiejętności przewidziane programem przedmiotu,
- wykazać przynajmniej dostateczną umiejętność obserwowania i analizowania otaczających zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi jako absolwent będzie miał styczność w praktycznej działalności,
- sprostać wymaganiom przewidzianym dla uzyskania zaliczenia z form towarzyszących przed zaliczeniem formy wiodącej oraz modułu.

Kryteria oceniania:

Prowadzący ustala kryteria oceniania i przedstawia studentom na pierwszych zajęciach. Zasady zaliczenia są zgodne z Regulaminem Studiów; w szczególności musi być spełniony wymóg dotyczący stopnia opanowania programu: 50-59% - ocena dostateczna, 60-69% - ocena dostateczna plus, 70-79% - ocena dobra, 80-89% - ocena dobra plus, powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia:

Ocena formująca:

OF1: Obserwacja zachowań i aktywności w ramach wykładów, prowadzenie merytorycznej dyskusji.

Ocena podsumowująca:

OP1: Pisemny test wiedzy.

Całkowity nakład pracy studenta:

Nakład pracy studenta	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Łączna liczba godzin pracy studenta:	60	
Liczba godzin kontaktowych (realizowana podczas zajęć):	30	12
Liczba godzin poświęconych na samokształcenie oraz przygotowanie do zajęć:	14	32
Liczba godzin poświęconych na przygotowanie do zaliczenia modułu:	16	16
Łączna liczba punktów ECTS:	2	
Liczba punktów ECTS przypadająca na zajęcia kontaktowe (1):	1	1
Procent programu modułu realizowany podczas zajęć z nauczycielem (2):	70%	nie dotyczy

(1) Należy podać całkowitą liczbę punktów ECTS.

(2) Dotyczy tylko studiów stacjonarnych; minimalna wartość jest równa udziałowi liczby godzin kontaktowych w

łączonej liczbie godzin pracy studenta.

Tabela odniesień dla modułu kształcenia:

Efekt kształcenia	Odniesienie do efektu kierunkowego	Cele kształcenia	Treści programowe	Metody kształcenia	Sposób weryfikacji efektów kształcenia
EK1	K1F_W01	Cel1	w1 - w12	MK1, MK2	OF1, OP1
EK2	K1F_K01	Cel2	w13	MK3	OF1, OP1

Literatura podstawowa:

1. Blicharz J., *Udział polskich organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań administracji publicznej*, Wrocław 2005
2. Blicharz J., *Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ustawa o spółdzielniach socjalnych. Komentarz*, Warszawa 2012.
3. Kisilowski M., *Prawo sektora pozarządowego. Analiza funkcjonalna*, Warszawa 2009.
4. Guz T., Kłosiński K. A., Marzec P., (red.), *Człowiek, granice państw, gospodarka*, Lublin 2008.

Literatura uzupełniająca:

1. Blicharz J., Boć J., (red.) *Prawna działalność instytucji społeczeństwa obywatelskiego*, Wrocław 2009.
2. Kopyra J., *Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Komentarz*, Warszawa 2005
3. Suski P., *Stowarzyszenia w prawie polskim*, Warszawa 2002.

Nazwiska osób prowadzących moduł: prof. dr hab. Robert Wiszniowski

Autor programu: prof. dr hab. Robert Wiszniowski