

KARTA PRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE						
PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH						
Kierunek studiów:		Filologia				
Specjalność:		Filologia angielska				
Profil studiów:		praktyczny				
Forma studiów:		stacjonarne				
Nazwa przedmiotu:		Kultura korporacji				
Język wykładowy:		język angielski				
Kod przedmiotu kształcenia:		FAB_KS_04				
Poziom studiów(I lub II stopień)	I stopień	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów:				
Rok studiów:	II					
Semestr:	4	Wykład	Ćwiczenia	Warsztaty	Seminarium	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS:	2	-	-	15	-	-
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę				
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:		Student wybrał PNJA jako główny moduł językowy oraz posiada wiedzę i umiejętności z zakresu semestrów 1-3.				
II. CELE KSZTAŁCENIA						
Cele kształcenia:						
Cel 1: Przekazanie studentom wiedzy związanej z funkcjonowaniem jednostek i grup w ramach specyficznej zbiorowości, jaką jest firma. Cel 2: Ukazanie związków zachodzących między strategią, strukturą, przywództwem a kulturą organizacyjną. Cel 3: Nabycie umiejętności diagnozowania i zmiany kultury organizacyjnej.						
III. PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW						
Efekt	Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:			Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji	
wiedzy:						
W01	ma uporządkowaną wiedzę szczegółową w wybranym obszarze językowym; zna zasady użycia współczesnego języka angielskiego w biznesie.			K_W08	zadania praktyczne, projekt indywidualny	
W02	ma podstawową wiedzę o celach, organizacji i funkcjonowaniu podmiotów w wybranej sferze działalności zawodowej.			K_W15	zadania praktyczne, projekt indywidualny	
umiejętności:						

U01	w wybranym obszarze językowym: poprawnie wykorzystuje język do komunikowania się w różnych sytuacjach.	K_U06	zadania praktyczne, projekt indywidualny
U02	ma zbliżoną do rodzimej znajomość języka angielskiego na poziomie biegłości C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz posiada znajomość drugiego języka obcego na poziomie ci najmniej B1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia.	K_U18	zadania praktyczne, projekt indywidualny
kompetencji społecznych:			
K01	potrafi efektywnie organizować własną pracę, współdziałać w grupie, przyjmując w niej różne role.	K_K02	rozmowy ze studentami dot. efektywnego organizowania własnej pracy, współdziałania w grupie
IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA			
Treści kształcenia (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Warsztaty:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
WT1	Kultura a kultura organizacyjna.	1	
WT2	Kultura a organizacja.	1	
WT3	Uwarunkowania kultury organizacyjnej.	1	
WT4	Geneza kultury organizacyjnej.	1	
WT5	Przejawy i funkcje kultury organizacyjnej.	1	
WT6	Identyfikacja profili kultur organizacyjnych.	1	
WT7	Formalny i nieformalny wymiar kształtowania kultury organizacyjnej.	1	
WT8	Style kierowania, a kultura organizacyjna.	1	
WT9	Wzorce i bariery kulturowe w organizacjach transnarodowych.	1	
WT10	Różnice kulturowe i sposoby radzenia sobie z nimi.	1	
WT11-WT15	Kultura organizacyjna wybranych przedsiębiorstw. Prezentacje multimedialne – indywidualne projekty.	5	
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
1. Metody kształcenia: opowiadanie, opis, metoda problemowa, sytuacyjna, burza mózgów, metoda projektu, dyskusja. 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, film, dokumenty, Internet, rzutniki multimedialne.			

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej:

1. Przygotowanie prezentacji – kryteria oceny:

- **3,0 (dostateczny)** – przygotowanie i przedstawienie prezentacji na forum grupy,
- **3,5 (dostateczny plus)** – przygotowanie i przedstawienie prezentacji na forum oraz znajomość literatury źródłowej,
- **4,0 (dobry)** – przygotowanie i przedstawienie prezentacji na forum oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych,
- **4,5 (dobry plus)** – przygotowanie i przedstawienie prezentacji na forum oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania,
- **5,0 (bardzo dobry)** – przygotowanie i przedstawienie prezentacji na forum oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania, pomysłowość proponowanych rozwiązań.

2. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:

- realizacji zadań przygotowanych w ramach zajęć,
- zaangażowania w pracę grupy,
- zachowań i aktywności w trakcie zajęć,
- prowadzenia merytorycznej dyskusji,
- potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

Kryteria oceny podsumowującej:

- średnia ocen formujących

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
<i>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</i>	15
Udział w warsztatach	15
<i>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</i>	35
Przygotowanie do warsztatów	10
Kwerenda internetowa	15
Opracowanie prezentacji multimedialnej	10
Łączna liczba godzin	50
Punkty ECTS za przedmiot	2

VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU**Literatura podstawowa:**

1. Alvesson, M.(2012). *Understanding Organisational Culture*. London: Sage Publications.
- 2.Harrison M. Trice, Janice M. Beyer. (1993).*The Cultures of Work Organizations*. Englewood Cliffs: Prentice Hall.
3. Lewis R.D. (2006).*When Cultures Collide*. Nicholas Brealey Publishing.

Literatura uzupełniająca:

1. Cameron K. S., Quinn R. E. (2006). *Kultura organizacyjna - diagnoza i zmiana*. Kraków: Oficyna Wydawnicza.
2. Hofstede G. (2000). *Kultury i organizacje*. Warszawa: PWE.
- 3.Trompenaars F., Voerman E. (2010).*Servant Leadership Across Cultures*. Oxford: Infinite Ideas Ltd.
4. Autorskie materiały dydaktyczne.