

KARTA MODUŁU 2020/2021

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU I KULTURZE FIZYCZNEJ							
Kierunek studiów:		Dietetyka					
Poziom studiów:		I stopień					
Profil studiów:		praktyczny					
Forma studiów:		stacjonarne					
Nazwa modułu:		Technologie informacyjne					
Rodzaj modułu:		Obowiązkowy					
Język wykładowy:		Język polski*					
Rok studiów:	1	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	1	Wykład	Laboratorium	Ćwiczenia	Seminarium	Zajęcia praktyczne	Praktyki zawodowe
Liczba punktów ECTS ogółem:	1	-	-	15	-	-	-
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę					
Wymagania wstępne:		Wiedza i umiejętności z technik informacyjnych na poziomie podstawowym szkoły średniej.					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
Cele kształcenia:							
Cel 1: Nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie stosowania technologii informacyjnych niezbędnych do sprawnego funkcjonowania w społeczeństwie informacyjnym.							
Cel 2: Przygotowanie do pracy zespołowej z użyciem technik informacyjnych.							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW							
Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:				Odniesienie do efektów kierunkowych	Metody weryfikacji	
wiedzy:							
1	Posiada wiedzę z zakresu zasad korzystania z elektronicznej informacji bibliotecznej i zasobów biblioteki oraz z elektronicznego systemu obsługi studenta.				K1D_W29	Ocena wykonywanych zadań	
umiejętności:							
1	Potrafi umiejętnie korzystać z komputera i pozyskiwania danych w oparciu o wybrane programy komputerowe.				K1D_U03	Ocena wykonywanych zadań	
kompetencji społecznych:							
1	Posiada umiejętność stałego dokształcania się.				K1D_K02	Obserwacja	
IV. TREŚCI PROGRAMOWE							
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)							
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin S
Ćwiczenia							
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin S

Ćwiczenie 1	Podstawy technik informacyjnych i użytkowania komputerów.	2
Ćwiczenie 2	Zasady redagowania dokumentów tekstowych na potrzeby większej publikacji: spisy treści, rysunków i tabel, przypisy, style, cytaty, literatura, grafika .	4
Ćwiczenie 3	Automatyzacja procesu przetwarzania danych przy użyciu arkusza kalkulacyjnego Excel.	6
Ćwiczenie 4	Tworzenie prezentacji multimedialnych w Power Point. Kwerenda internetowa.	2
Ćwiczenie 5	Kolokwium zaliczeniowe.	1

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. Metody kształcenia:

Wykonywanie zadań praktycznych w zespołach oraz indywidualnie. Metoda problemowa.

Praca w pracowni komputerowej z dostępem do Internetu.

2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:

Rzutnik multimedialny lub tablica multimedialna, dostęp do zasobów Internetu, pliki ćwiczeniowe dostarczone przez prowadzącego.

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

Forma zaliczenia modułu.

Zaliczenie na ocenę

Kryteria oceny formującej***:

1. Bieżąca ocena prac zespołów podczas zajęć
2. Umiejętność oceny publikacji dostępnych w Internecie
3. Umiejętność wykorzystania danych dostępnych w Internecie do własnych potrzeb.

Kryteria oceny podsumowującej***

1. Kolokwium zaliczające:

Rozwiązanie postawionych problemów i zadań praktycznych.

50-59% - ocena dostateczna,

60-69% - ocena dostateczna plus,

70-79% - ocena dobra,

80-89% - ocena dobra plus,

powyżej 90% - ocena bardzo dobra.

2. Aktywność na zajęciach oraz kolokwium

Na ocenę 3,0: student zna podstawowe metody i narzędzia, potrafi przy pomocy prowadzącego rozwiązać proste problemy.

Na ocenę 3,5: zna podstawowe metody i narzędzia, potrafi samodzielnie rozwiązać proste problemy.

Na ocenę 4,0: zna metody i narzędzia omawiane na zajęciach, potrafi je samodzielnie zastosować do rozwiązania postawionego problemu.

Na ocenę 4,5: zna metody i narzędzia omawiane na zajęciach, potrafi je samodzielnie zastosować. Samodzielnie potrafi rozwiązać problem.

Na ocenę 5: zna metody i narzędzia omawiane na zajęciach, potrafi je samodzielnie zastosować. Samodzielnie potrafi rozwiązać zadania typowe. Jest aktywny na zajęciach oraz w pracach zespołu.

Ocena podsumowująca***:

Ocena z modułu: średnia ocen z poszczególnych zadań indywidualnych i zespołowych.

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	15
Udział w ćwiczeniach	14
Udział w kolokwium	1
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	10
Przygotowanie ćwiczeń	3
Przygotowanie do kolokwium	3
Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	4
Łączna liczba godzin	25
Punkty ECTS za moduł	1

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. R. Supranowicz, L. Łozowski: Praktyczne wykorzystanie MS Windows 7 oraz Office 2010, wyd. PWSZ im. Witelona w Legnicy, 2011.
2. M. Cieciora: Podstawy technologii informacyjnych z przykładami zastosowań, wyd. VizjaPress&IT, 2014.

Literatura uzupełniająca:

1. K. Przeździecki, W. Sikorski: Technologie informacyjne dla studentów, wyd. Witkom, 2017.
2. M. Muchacki: Cywilizacja informatyczna i Internet, wyd. Impuls, 2014.

*należy odpowiednio wypełnić

**należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (wykład, ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)

*** należy wpisać odpowiednie kryteria oceny