

KARTA PRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE							
PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH							
Kierunek studiów:		Administracja					
Specjalność:		Służby mundurowe w bezpieczeństwie					
Profil studiów:		Praktyczny					
Forma studiów:		Stacjonarne/Niestacjonarne					
Nazwa przedmiotu:		Mediacje i negocjacje					
Język wykładowy:		Język polski					
Kod przedmiotu kształcenia:		MK_AP16					
Poziom studiów (I lub II stopień)	I stopień	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów:					
Rok studiów:	II						
Semestr:	4	Wykład	Ćwiczenia	Seminarium	Laboratorium	Warsztaty	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS:	3	16/10	-	-	-	16/10	-
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę					
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:		Studenci, uczestniczący w zajęciach tego modułu, winni posiadać wiedzę z zakresu podstaw prawa, funkcjonowania administracji, organów państwowych polskich i organów UE oraz organizacji i zarządzania.					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
Cele kształcenia:							
Cel 1: przekazanie studentom wiedzy o konfliktach jakie mogą wystąpić w organizacjach i sposobach ich rozwiązywania. Cel 2: wykształcenie wśród studentów umiejętności rozwiązywania konfliktów jakie mogą wystąpić w organizacjach oraz umiejętności wystąpień ustnych i komunikowania się z otoczeniem. CK3: wykształcenie u studentów umiejętności pracy w organizacji.							
III. PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW							
Efekt	Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:			Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		Metody weryfikacji	
wiedzy:							
W01	rozumie struktury i zasady funkcjonowania współczesnych organizacji, metody i techniki zarządzania tymi organizacjami oraz konflikty, jakie mogą wystąpić w organizacjach i sposoby ich rozwiązywania			K_W09		odpowiedź ustna na podstawie analizy literatury przedmiotu	
W02	ma podstawową wiedzę o człowieku, jego rozwoju i prawach oraz rozpoznaje właściwe warunki pracy i zna fizjologię funkcjonowania organizmu człowieka w warunkach obciążenia pracą			K_W18		odpowiedź ustna na podstawie analizy literatury przedmiotu	

umiejętności:			
U01	przygotowuje prace pisemne, wystąpienia ustne oraz komunikuje się z otoczeniem	K_U17	odpowiedź ustna na podstawie analizy literatury przedmiotu, ocena prowadzenia merytorycznej dyskusji, ocena realizacji zadań przygotowanych w ramach warsztatów
kompetencji społecznych:			
K01	identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywanym zawodem, w tym dotyczące praw człowieka	K_K02	ocena realizacji zadań przygotowanych w ramach warsztatów, ocena zaangażowania w pracę grupy, ocena zachowań i aktywności w trakcie wykładów, ocena prowadzenia merytorycznej dyskusji
K02	potrafi określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	K_K08	ocena realizacji zadań przygotowanych w ramach warsztatów, ocena zaangażowania w pracę grupy, ocena zachowań i aktywności w trakcie wykładów, ocena prowadzenia merytorycznej dyskusji
IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA			
Treści kształcenia (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Wykłady:			
Kod	Tematyka zajęć		Liczba godzin
W1 – W2 W3 W4 W5 W6 W7	Pojęcie negocjacji i mediacji oraz arbitrażu (różnice i podobieństwa) Konflikt (etiologia) i kooperacja, jako podłoże sytuacji negocjacyjnej i mediacyjnej. Negocjacje i mediacje, jako proces komunikacji (skuteczne porozumiewanie, rola i znaczenie komunikacji werbalnej i niewerbalnej. Kulturowe i etyczne uwarunkowania negocjacji i mediacji. Mediacje i negocjacje, jako sposób rozwiązywania problemów w organizacji. Mediacje w sprawach: karnych, gospodarczych i finansowych, cywilnych, rodzinnych – (uwarunkowania prawne).		16/10
Warsztaty:			
Kod	Tematyka zajęć		Liczba godzin

WT1	Przygotowanie do procesu negocjacji i mediacji	16/10
WT2	Wybór (losowy) ról: mediatora (negocjatora) oraz stron konfliktu	
WT3	Symulowanie posiedzenia mediacji i negocjacji	

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny) z elementami wykładu konwersatoryjny, ćwiczenia praktyczne (symulacja) oparte na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, dyskusja.

2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, podręczniki, wzory dokumentów, Internet, rzutniki multimedialne.

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej:

1. Ustny sprawdzian wiedzy/egzamin ustny – kryteria oceny:

- **3,0 (dostateczny)** – wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności,
- **3,5 (dostateczny plus)** – powierzchowne odpowiedzi na pytania, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu,
- **4,0 (dobry)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi,
- **4,5 (dobry plus)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami strukturalnymi i językowymi – ocena dobra plus,
- **5,0 (bardzo dobry)** – pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów: kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego.

2. Przygotowanie eseju, referatu, projektu, prezentacji – kryteria oceny:

- **3,0 (dostateczny)** – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji,
- **3,5 (dostateczny plus)** – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej,
- **4,0 (dobry)** – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych,
- **4,5 (dobry plus)** – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania,
- **5,0 (bardzo dobry)** – przygotowanie i prezentacja na forum eseju, referatu, projektu, prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania, pomysłowość proponowanych rozwiązań.

3. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:

- realizacji zadań przygotowanych w ramach warsztatów,
- zaangażowania w pracę grupy,
- zachowań i aktywności w trakcie wykładów i warsztatów,
- prowadzenia merytorycznej dyskusji,
- potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

Kryteria oceny podsumowującej:

- średnia ocen formujących.

Koordynator przedmiotu: dr Wacław Szetelnicki

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta (S/N)
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	32/20
Udział w wykładach	16/10
Udział w warsztatach	16/10
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	43/55
Przygotowanie do wykładu	6/4

Przygotowanie do warsztatów	15/23
Przygotowanie do zaliczenia	15/20
Kwerenda internetowa	8
Opracowanie prezentacji multimedialnej	0
Łączna liczba godzin	75/75
Punkty ECTS za przedmiot	3

VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU

Literatura podstawowa:

1. L. Mazowiecka (red.), *Mediacje*, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2009.
2. E. Gmurzyńska, R. Mork (red.), *Mediacje: teoria i praktyka*, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2009.
3. M. Tabernacka, *Negocjacje i mediacje w sferze publicznej*, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2009.
4. G. Krzyminiewska, *Techniki negocjacji*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Poznań 2009.
5. J. Penc, *Komunikacja i negocjowanie w organizacji*, Difin, Warszawa 2010.

Literatura uzupełniająca:

1. B. Siemieniecki, *Język – komunikacja – media – edukacja*, Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń 2010.
2. D. Majka-Rostek (red.), *Komunikacja społeczna a wyzwania współczesności*, Difin, Warszawa 2010.
3. N. Peeling, *Negocjacje: co dobry negocjator wie, robi i mówi*, Polskie Towarzystwo Ekonomiczne, Warszawa 2010.