

KARTA PRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE								
PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH								
Kierunek studiów:		Bezpieczeństwo wewnętrzne						
Specjalność:								
Profil studiów:		Praktyczny						
Forma studiów:		Stacjonarne/Niestacjonarne						
Nazwa przedmiotu:		Moduł ogólnouczelniany – protokół dyplomatyczny						
Język wykładowy:		Język polski						
Kod przedmiotu kształcenia:		BW1O02D						
Poziom studiów (I lub II stopień)	I stopień	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów:						
Rok studiów:	I							
Semestr:	1	Wykład	Ćwiczenia	Seminarium	Laboratorium	Warsztaty	Zajęcia praktyczne	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS:	2	30/12						
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę						
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:		Student posiada ogólną wiedzę o polityce zagranicznej państwa i dyplomacji						
II. CELE KSZTAŁCENIA								
Cele kształcenia:								
Cel 1: Zapoznanie studentów z pojęciem, historią i organizacją protokołu dyplomatycznego w Polsce i wybranych państwach świata Cel 2: Ukazanie roli protokołu dyplomatycznego i etykiety w kontaktach organów wewnętrznych oraz zewnętrznych państw, w relacjach członków korpusu dyplomatycznego, a także podczas ceremonii i uroczystości publicznych Cel 3: Wyjaśnienie zasad procedencji protokolarnej, tytulatury, korespondencji dyplomatycznej, organizacji wizyt zagranicznych, przyjęć dyplomatycznych i spraw związanych z etykietą.								
III. PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW								
Efekt	Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:				Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia	Metody weryfikacji		
wiedzy:								
W01	ma podstawową wiedzę o charakterze nauk społecznych, ich miejscu w systemie nauk i relacjach w stosunku do innych nauk				K_W01	zaliczenie pisemne, aktywność na wykładach		
W02	rozumie i rozpoznaje główne mechanizmy zachowań człowieka w sytuacjach trudnych oraz ich agresji, jak również rozumie problematykę wywierania wpływu na ludzi				K_W04			
umiejętności:								

U01	posługuje się terminologią z zakresu prawa o raz aktami prawnymi	K_U06	zaliczenie pisemne, aktywność na wykładach
kompetencji społecznych:			
K01	rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	K_K01	ocena umiejętności dyskusji i argumentacji
IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA			
Treści kształcenia (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Wykład:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin 30	
W1	Pojęcie protokołu dyplomatycznego, jego powstanie i rozwój	2	
W2	Podstawy prawne protokołu dyplomatycznego i organizacja struktur, które uczestniczą w jego realizacji	2	
W3	Organy wewnętrzne i zewnętrzne dyplomacji i ich rola protokolarna	2	
W4	Ceremonie państwowe i uroczystości publiczne a protokół dyplomatyczny	2	
W5	Symbole państwowe raz porządek orderowy i ich znaczenie w protokole dyplomatycznym	2	
W6	Rola etykiety w protokole dyplomatycznym	2	
W7	Kwestia procedencji w protokole dyplomatycznym	2	
W8	Korespondencja dyplomatyczna	2	
W9	Protokół wizyt zagranicznych	2	
W10	Przyjęcia dyplomatyczne	2	
W11	Protokół dyplomatyczny w organizacjach międzynarodowych i na konferencjach	2	
W12	Protokół dyplomatyczny w Unii Europejskiej	2	
W13	Kwestia ubiorów i typy strojów w dyplomacji	2	
W14	Zasady dobrego wychowania	2	
W15	Sprawdzian pisemny	2	
Ćwiczenia:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			

1. **Metody kształcenia:** Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny
2. **Narzędzia (środki) dydaktyczne:** podręczniki, dokumenty, pisma

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej:

1. Test wiedzy – kryteria oceny:
 - 51% - 60% - ocena dostateczna,
 - 61% - 70% - ocena dostateczna plus,
 - 71% - 80% - ocena dobra,
 - 81% - 90% - ocena dobra plus,
 - 91% - 100% - ocena bardzo dobra.
 2. Przygotowanie prezentacji – kryteria oceny:
 - **3,0 (dostateczny)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji,
 - **3,5 (dostateczny plus)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej,
 - **4,0 (dobry)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych,
 - **4,5 (dobry plus)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania,
 - **5,0 (bardzo dobry)** – przygotowanie i prezentacja na forum prezentacji oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania, pomysłowość proponowanych rozwiązań.
 3. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:
 - realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń,
 - zaangażowania w pracę grupy,
 - zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń,
 - prowadzenia merytorycznej dyskusji,
 - potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.
- Kryteria oceny podsumowującej:**
- średnia ocen formujących

Koordinator przedmiotu:

dr Zbigniew Cesarz

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
<i>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</i>	
Udział w wykładach	28
Udział w ćwiczeniach	
Udział w kolokwium zaliczeniowym	4
<i>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</i>	
Przygotowanie do ćwiczeń	
Przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	18
Kwerenda internetowa	
Opracowanie prezentacji multimedialnej	
Inne (jakie?) Przygotowanie materiałów do prezentacji multimedialnej, analiza literatury przedmiotu	
<i>Łączna liczba godzin</i>	50
<i>Punkty ECTS za przedmiot</i>	2

VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU

Literatura podstawowa:

1. Orłowski Tomasz, Protokół dyplomatyczny. Ceremoniał i etykieta, wydanie trzecie, zmienione, Warszawa 2010
2. Ikanowicz Cezary, Piekarski Jan W., Protokół dyplomatyczny i dobre obyczaje, Warszawa 2007
3. Sibora Janusz, Protokół dyplomatyczny i ceremoniał państwowy, Warszawa 2011
4. Modrzańska Joanna, Protokół dyplomatyczny, etykieta i zasady savior-viver”u, wydanie II poszerzone, Warszawa 2016

Literatura uzupełniająca:

1. Łakota-Micker Małgorzata, Instrumentarium przyszłego dyplomaty, Londyn 2016
2. Leksykon prawa i protokołu dyplomatycznego. 100 podstawowych pojęć, pod red. Sebastiana Sykuna i Jerzego Zajadło, Warszawa 2011
3. Sutor Julian, Leksykon dyplomatyczny, Warszawa 2010