

KARTA PRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOTCIE							
PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH							
Kierunek studiów:		Administracja					
Specjalność:		Administracja i prawo w biznesie					
Profil studiów:		praktyczny					
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa przedmiotu:		Projekty i pozyskiwanie funduszy UE					
Język wykładowy:		polski					
Kod przedmiotu kształcenia:		MK_ ASAB04					
Poziom studiów (I lub II stopień)	Pierwszego stopnia	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów:					
Rok studiów:	3						
Semestr:	5	Wykład	Ćwiczenia	Seminarium	Laboratorium	Warsztaty	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS:	5	6	-	-	-	16	-
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę					
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:		Studenci, uczestniczący w zajęciach tego modułu, winni posiadać wiedzę z zakresu I-IV semestru studiów.					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
Cele kształcenia:							
Cel 1 – przekazanie studentom wybranej wiedzy o projektach, programach pomocowych UE, instytucjach odpowiedzialnych za przygotowanie i realizację projektu oraz dokumentacji związanej z projektami. Cel 2 – wykształcenie wśród studentów umiejętności przygotowania projektu i jego realizacji. Cel 3 – wykształcenie wśród studentów umiejętności uczestniczenia w przygotowaniu projektów społecznych, w tym w szczególności pozyskiwanych z funduszy UE .							
III. PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW							
Efekt	Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:				Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		Metody weryfikacji
wiedzy:							
W01	zna ogólne zasady metody planowania oraz realizowania projektów, tworzenia harmonogramów i planów projektu, budowania zespołu, zarządzania ryzykiem i zmianami w projekcie				K_W18	sprawdzian wiedzy	
W02	rozumie powody i potrzeby wprowadzenia zasad zarządzania projektami w przedsiębiorstwach				K_W09	sprawdzian wiedzy	
umiejętności:							
U01	organizuje pracę zespołu projektowego powodującą minimalne obciążenie organizmu oraz zapobiega negatywnym następstwom, jak również korzysta z narzędzi badawczych opisujących stopień uciążliwości pracy oraz poziom ryzyka zawodowego				K_U01	obserwacja i ocena postaw studenta	
U02	przy realizacji projektu stosuje techniki pracy biurowej oraz redaguje korespondencję biurową, w tym wykorzystuje komputer i jego narzędzia w pracy i życiu osobistym				K_U02	obserwacja i ocena postaw studenta	

U03	stosuje wiedzę z zakresu ekonomii, organizacji i zarządzania w praktyce funkcjonowania administracji publicznej	K_U08	obserwacja i ocena postaw studenta
kompetencji społecznych:			
K01	umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych	K_K06	obserwacja i ocena postaw studenta
K02	potrafi określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	K_K08	obserwacja i ocena postaw studenta
K03	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy	K_K04	obserwacja i ocena postaw studenta
IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA			
Treści kształcenia (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Wykład:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin (S/N)	
W1-W6	Pojęcie projektu i jego elementy składowe. Rodzaje projektów. Cykl życia projektu. Źródła finansowania projektu UE. Standardy i metody zarządzania projektem UE. Zarządzanie ryzykiem projektowym i zmianami w projekcie UE. Instytucje odpowiedzialne za realizację projektu. Projekt a program pomocowy UE. Wniosek aplikacyjny. Umowa o dofinansowanie projektu. Sprawozdawczość z wykonania projektu. Wniosek o płatność. Akty prawne UE regulujące problematykę programów pomocowych.	6	
Warsztaty:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin (S/N)	
WT1-WT16	Wykształcenie wśród studentów umiejętności przygotowania projektu i jego realizacji oraz pozyskania kompetencji społecznych. Środki prowadzące do osiągnięcia zakładanych efektów oraz treści zajęć: Ćwiczenia praktyczne prowadzone są z wykorzystaniem metod aktywizujących, praca w zespołach roboczych. Treść zajęć: Tworzymy konkretny projekt finansowany ze środków UE. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu. Opis odbiorców – grupy docelowej, uczestników. Analiza celu głównego i celów szczególnych projektu. Opis zadań i harmonogram. Kadra i zespół w projekcie. Analiza ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu. Opis efektów. Kalkulacja kosztów realizacji projektu. Budżet projektu. Tworzenie biznes planu. Sporządzenie wniosku (warsztaty).	16	
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
1. Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład problemowy. 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, film.			
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU			

Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej:**Ustny sprawdzian wiedzy/egzamin ustny – kryteria oceny:**

- **3,0 (dostateczny)** – wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności,
- **3,5 (dostateczny plus)** – powierzchowne odpowiedzi na pytania, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu,
- **4,0 (dobry)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi,
- **4,5 (dobry plus)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami strukturalnymi i językowymi – ocena dobra plus,
- **5,0 (bardzo dobry)** – pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów: kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego.

Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:

- realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń,
- zaangażowania w pracę grupy,
- zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń,
- prowadzenia merytorycznej dyskusji,
- potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

Kryteria oceny podsumowującej:

średnia ocen formujących.

Koordynator przedmiotu:	dr Agnieszka Kos
--------------------------------	------------------

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA	
Kategoria	Obciążenie studenta (S/N)
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	
Udział w wykładach	6
Udział w warsztatach	16
Udział w zaliczeniu	1
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	
Przygotowanie do wykładu	32
Przygotowanie do warsztatów	40
Przygotowanie do zaliczenia	30
Kwerenda internetowa	
Opracowanie prezentacji multimedialnej	
Łączna liczba godzin	125
Punkty ECTS za przedmiot	5

VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU	
Literatura podstawowa: 1. A. Zajackowska, <i>Koordynator projektu unijnego – instruktaż skutecznego zarządzania projektami unijnymi z suplementem elektronicznym do monitoringu zadań</i>, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2010. 2. M. Kasperek, <i>Zarządzanie projektem</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Katowice 2011. 3. C. Kosikowski, <i>Prawo Unii Europejskiej w systemie polskiego prawa finansowego</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu w Białymstoku, Białystok 2010.	
Literatura uzupełniająca: 1. M. Burnat-Mikosz (red.), <i>Pomoc Unii Europejskiej dla przedsiębiorców: przewodnik</i>, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2005. 2. M. Kopczewski, <i>Alfabet zarządzania projektami</i>, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2009.	

