KARTA PRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE							
PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH							
Kierunek studiów:		Administracja					
Specjalność:		MAP					
Profil studiów:		praktyczny					
Forma studiów:		stacjonarne					
Nazwa przedmiotu:		**Pozyskiwanie i zarządzanie funduszami europejskimi**					
Język wykładowy:		polski					
Kod przedmiotu kształcenia:		MK_ ASAB04					
Poziom studiów *(I lub II stopień)*	Pierwszego stopnia	**Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów:**					
Rok studiów:	3						
Semestr:	5	Wykład	Ćwiczenia	Seminarium	Laboratorium	Warsztaty	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS:	5	20	-	-	-	40	-
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę					
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:		Studenci, uczestniczący w zajęciach tego modułu, winni posiadać wiedzę z zakresu I-IV semestru studiów.					

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel 1 – przekazanie studentom wybranej wiedzy o projektach, programach pomocowych UE, instytucjach odpowiedzialnych za przygotowanie i realizację projektu oraz dokumentacji związanej z projektami.

Cel 2 – wykształcenie wśród studentów umiejętności przygotowania projektu i jego realizacji.

Cel 3 – wykształcenie wśród studentów umiejętności uczestniczenia w przygotowaniu projektów społecznych, w tym w szczególności pozyskiwanych z fundusz UE .

III. PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:	Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia	Metody weryfikacji
	wiedzy:		
W01	zna ogólne zasady metody planowania oraz realizowania projektów, tworzenia harmonogramów i planów projektu, budowania zespołu, zarządzania ryzykiem i zmianami w projekcie	K_W18	sprawdzian wiedzy
W02	rozumie powody i potrzeby wprowadzenia zasad zarządzania projektami w przedsiębiorstwach	K_W09	sprawdzian wiedzy
	umiejętności:		
U01	organizuje pracę zespołu projektowego powodującą minimalne obciążenie organizmu oraz zapobiega negatywnym następstwom, jak również korzysta z narzędzi badawczych opisujących stopień uciążliwości pracy oraz poziom ryzyka zawodowego	K_U01	obserwacja i ocena postaw studenta
U02	przy realizacji projektu stosuje techniki pracy biurowej oraz redaguje korespondencję biurową, w tym wykorzystuje komputer i jego narzędzia w pracy i życiu osobistym	K_U02	obserwacja i ocena postaw studenta

U03	stosuje wiedzę z zakresu ekonomii, organizacji i zarządzania w praktyce funkcjonowania administracji publicznej	K_U08	obserwacja i ocena postaw studenta
kompetencji społecznych:			
K01	umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych	K_K06	obserwacja i ocena postaw studenta
K02	potrafi określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania	K_K08	obserwacja i ocena postaw studenta
K03	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy	K_K04	obserwacja i ocena postaw studenta

IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Treści kształcenia (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałam na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)

Wykład:

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin (S/N)
W1-W20	Pojęcie projektu i jego elementy składowe. Rodzaje projektów. Cykl życia projektu. Źródła finansowania projektu UE. Standardy i metody zarządzania projektem UE. Zarządzanie ryzykiem projektowym i zmianami w projekcie UE. Instytucje odpowiedzialne za realizację projektu. Projekt a program pomocowy UE. Wniosek aplikacyjny. Umowa o dofinansowanie projektu. Sprawozdawczość z wykonania projektu. Wniosek o płatność. Akty prawne UE regulujące problematykę programów pomocowych.	20

Warsztaty:

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin (S/N)
WT1-WT40	Wykształcenie wśród studentów umiejętności przygotowania projektu i jego realizacji oraz pozyskania kompetencji społecznych. Środki prowadzące do osiągnięcia zakładanych efektów oraz treści zajęć: Ćwiczenia praktyczne prowadzone są z wykorzystaniem metod aktywizujących, praca w zespołach roboczych. **Treść zajęć:** Tworzymy konkretny projekt finansowany ze środków UE. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu. Opis odbiorców – grupy docelowej, uczestników. Analiza celu głównego i celów szczególnych projektu. Opis zadań i harmonogram. Kadra i zespół w projekcie. Analiza ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu. Opis efektów. Kalkulacja kosztów realizacji projektu. Budżet projektu. Tworzenie biznes planu. Sporządzenie wniosku (warsztaty).	40

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład problemowy.
2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, film.

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej:

Ustny sprawdzian wiedzy/egzamin ustny – kryteria oceny:

- **3,0 (dostateczny)** – wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności,
- **3,5 (dostateczny plus)** – powierzchowne odpowiedzi na pytania, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłycenie interpretacji tekstu,
- **4,0 (dobry)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi,
- **4,5 (dobry plus)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami strukturalnymi i językowymi – ocena dobra plus,
- **5,0 (bardzo dobry)** – pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów: kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego.

Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:

- realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń,
- zaangażowania w pracę grupy,
- zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń,
- prowadzenia merytorycznej dyskusji,
- potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.
-

Kryteria oceny podsumowującej:
średnia ocen formujących.

Koordynator przedmiotu:	dr Agnieszka Kos

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	**Obciążenie studenta**
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	61
Udział w wykładach	20
Udział w warsztatach	40
Udział w zaliczeniu	1
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	64
Przygotowanie do wykładu	30
Przygotowanie do warsztatów	17
Przygotowanie do zaliczenia	17
Kwerenda internetowa	
Opracowanie prezentacji multimedialnej	
Łączna liczba godzin	**125**
Punkty ECTS za przedmiot	**5**

VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU

Literatura podstawowa:

1. A. Zajączkowska, *Koordynator projektu unijnego – instruktaż skutecznego zarządzania projektami unijnymi z suplementem elektronicznym do monitoringu zadań,* Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2010.
2. M. Kasperek, *Zarządzanie projektem,* Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Katowice 2011.
3. C. Kosikowski, *Prawo Unii Europejskiej w systemie polskiego prawa finansowego,* Wydawnictwo Uniwersytetu w Białymstoku, Białystok 2010.