

KARTA PRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE							
PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH							
Kierunek studiów:		Administracja					
Specjalność:		Menadżer w administracji publicznej					
Profil studiów:		Praktyczny					
Forma studiów:		Stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa przedmiotu:		Odpowiedzialność majątkowa funkcjonariuszy publicznych za rażące naruszenie prawa					
Język wykładowy:		Język polski					
Kod przedmiotu kształcenia:		MK_ASP06					
Poziom studiów (I lub II stopień)	I stopień	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów:					
Rok studiów:	III						
Semestr:	5	Wykład	Ćwiczenia	Seminarium	Laboratorium	Warsztaty	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS:	3	16/6	-	-	-	16/6	-
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę					
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:		Ogólna znajomość funkcjonowania administracji publicznej					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
Cele kształcenia:							
Głównym celem zajęć jest poznanie problematyki odpowiedzialności (majątkowej, karnej, pracowniczej) funkcjonariuszy administracji publicznej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu szeregu czynności administracyjnych w tym sprawowaniu władzy publicznej.							
III. PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW							
Efekt	Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:			Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		Metody weryfikacji	
wiedzy:							
W01	rozumie i zna system organizacji administracji publicznej, jej funkcję oraz rolę administracji publicznej i jej instytucji w organizacji państwa i współczesnego społeczeństwa			K_W03		ustny sprawdzian wiedzy	
W02	rozumie istotę prawa i podstawowe pojęcia prawne umożliwiające analizowanie i rozumienie zjawisk prawnych			K_W06		ustny sprawdzian wiedzy	

W03	rozumie i zna regulacje prawne określonych gałęzi prawa	K_W15	ustnysprawdzian wiedzy
umiejętności:			
U01	stosuje terminologię administracji publicznej oraz siatkę pojęciową prawa administracyjnego	K_U05	obserwacja i ocena postaw studenta
U02	posługuje się terminologią z zakresu prawa oraz aktami prawnymi	K_U6	obserwacja i ocena postaw studenta
U03	stosuje uwarunkowania organizacyjne, techniczne , prawne i inne z zakresu administrowania w praktyce	K_U20	obserwacja i ocena postaw studenta
kompetencji społecznych:			
K01	współdziała i pracuje w określonej organizacji przyjmując w niej różne role	K_K03	obserwacja i ocena postaw studenta
K02	umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych	K_K06	obserwacja i ocena postaw studenta
K03	potrafi określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innychzadania	K_K08	obserwacja i ocena postaw studenta
IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA			
Treści kształcenia (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałam na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Wykład:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
W1	Typy przestępstw;	2/1	
W2	Odpowiedzialność karna urzędników państwowych;	4/2	
W3	Odpowiedzialność majątkowa urzędników administracji publicznej;	8/2	
W4	Pracownicza odpowiedzialność urzędników administracji publicznej;	2/1	
Warsztaty:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin	
WT1	Odpowiedzialność Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przy wykonywaniu władzy publicznej – procedury w tym zakresie. Analiza wybranych postępowań sądowych.	16/6	
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
1. Metody kształcenia: wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny.			
2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, burza mózgów, rozwiązywanie problemów.			

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU

Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej:

1. Ustny sprawdzian wiedzy – kryteria oceny:

- **3,0 (dostateczny)** – wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności,
- **3,5 (dostateczny plus)** – powierzchowne odpowiedzi na pytania, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu,
- **4,0 (dobry)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi,
- **4,5 (dobry plus)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami strukturalnymi i językowymi – ocena dobra plus,
- **5,0 (bardzo dobry)** – pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów: kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego.

2. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:

- realizacji zadań przygotowanych w ramach warsztatów,
- zaangażowania w pracę grupy,
- zachowań i aktywności w trakcie wykładów i warsztatów,
- prowadzenia merytorycznej dyskusji,
- potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

Kryteria oceny podsumowującej:

średnia ocen formujących.

Koordinator przedmiotu:

Mgr Edward Biegun

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta (S/N)
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	34/14
Udział w wykładach	16/6
Udział w warsztatach	16/6
Udział w zaliczeniu przedmiotu	2/2
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	41/61
Przygotowanie do wykładu	5/10
Przygotowanie do warsztatów	10/16
Przygotowanie do zaliczenia	21/30
Kwerenda internetowa	5/5
Łączna liczba godzin	75/75
Punkty ECTS za przedmiot	3

VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU

Literatura podstawowa:

- 1.A. Matan, *Rażące naruszenie prawa jako przesłanka odpowiedzialności majątkowej funkcjonariusza publicznego*, Wolters Kluwer, Warszawa 2014;
- 2.A. Walewska-Borsuk, *Odpowiedzialność majątkowa funkcjonariuszy publicznych za rażące naruszenie prawa*, Municipium SA, Warszawa 2011;
- 3.A. Piszcz, M. Giżyńska, *Odpowiedzialność funkcjonariuszy publicznych*, Adam Marszałek, Toruń 2014.

Literatura uzupełniająca:

1. L. Gardocki, *Prawo karne*, Warszawa 2018;
2. Ustawa z 20 stycznia 2011r o odpowiedzialności majątkowej funkcjonariuszy publicznych za rażące naruszenie prawa
3. A Zoll, *Kodeks karny, Część szczegółowa komentarzem*, Warszawa 2008.