

KARTA PRZEDMIOTU

I. OGÓLNE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA IM. WITELONA W LEGNICY WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH

Kierunek studiów:	Administracja						
Specjalność:	Administracja i Prawo w Biznesie						
Profil studiów:	praktyczny						
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa przedmiotu:	Projekty i pozyskiwanie funduszy UE						
Język wykładowy:	polski						
Kod przedmiotu kształcenia:	MK_ASP13						
Poziom studiów:	Pierwszego stopnia	Formy prowadzenia zajęć i liczba godzin w planie studiów:					
Rok studiów:	3						
Semestr:	5	Wykład	Ćwiczenia	Seminarium	Laboratorium	Warsztaty	Praktyka zawodowa
Liczba punktów ECTS:	5	24/6				30/16	
Forma zaliczenia:	Zaliczenie na ocenę						
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:	Studenci, uczestniczący w zajęciach tego modułu, powinni posiadać wiedzę z zakresu I-IV semestru studiów.						

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel 1 - przekazanie studentom wybranej wiedzy o projektach, programach pomocowych, instytucjach odpowiedzialnych za przygotowanie i realizację projektu, pozyskiwanie funduszy z UE oraz dokumentacji związanej z projektami.

Cel 2 - wykształcenie wśród studentów umiejętności przygotowania projektu i jego realizacji.

Cel 3 - wykształcenie wśród studentów umiejętności uczestniczenia w przygotowaniu projektów społecznych.

III. PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA WRAZ Z WERYFIKACJĄ KIERUNKOWYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

Efekt	Student, który zaliczył przedmiot w zakresie:	Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia	Metoda (forma) weryfikacji
wiedzy:			
W01	w zaawansowanym stopniu zna i rozumie metody oraz złożone zależności funkcjonowania gospodarki rynkowej oraz zna i rozumie uwarunkowania prawne regulujące rynek dóbr, usług i uczestników obrotu gospodarczego, zna i rozumie podstawowe ekonomiczne i prawne uwarunkowania działalności gospodarczej	K1Z_W08	sprawdzian wiedzy
W02	w zaawansowanym stopniu zna i rozumie procesy zachodzące w gospodarce finansowej państwa i samorządu, organizację i zasady funkcjonowania organów polskich i europejskich realizujących gospodarkę finansową oraz regulacje prawa finansowego w tym zakresie.	K1Z_W12	sprawdzian wiedzy
W03	w zaawansowanym stopniu zna i rozumie administracyjno-prawne i cywilno-prawne normatywne i praktyczne aspekty podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej w kraju oraz w kontaktach zagranicznych	K1Z_W14	sprawdzian wiedzy
umiejętności:			
U01	potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i stosuje konstrukcje właściwe prawu finansowemu w praktyce	K1Z_U06	obserwacja i ocena postaw studenta
U02	potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę i stosuje wiedzę z zakresu ekonomii, organizacji i zarządzania w praktyce funkcjonowania administracji publicznej	K1Z_U07	obserwacja i ocena postaw studenta
U03	potrafi komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii i brać samodzielny udział w procesie tworzenia aktów prawnych w tym administracyjnych, w postępowaniu	K1Z_U11	obserwacja i ocena postaw studenta

	administracyjnym oraz tworzyć dokumenty związane z tym postępowaniem jak również inne akty administracyjne		
U04	potrafi samodzielnie przygotować prace pisemne, wystąpienia ustne oraz komunikuje się z otoczeniem	K1Z_U14	obserwacja i ocena postaw studenta
kompetencji społecznych:			
K01	jest gotów by myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy	K1Z_K04	obserwacja i ocena postaw studenta
K02	jest gotów by identyfikować i rozstrzygać dylematy związane ze stosowaniem prawa międzynarodowego	K1Z_K05	obserwacja i ocena postaw studenta
K03	jest gotów umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych oraz do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego	K1Z_K06	obserwacja i ocena postaw studenta
IV. TREŚCI KSZTAŁCENIA			
Treści kształcenia (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)			
Wykład:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin (S/N)	
W1	Pojęcie projektu i jego elementy składowe. Rodzaje projektów. Cykl życia projektu.	2/1	
W2	Zagrożenia płynące z otoczenia mogące wpłynąć na projekt.	2/0,5	
W3	Uwarunkowania i czynniki wpływające na sukces projektu.	2/0,5	
W4	Zasoby ludzkie w projekcie. Rola i zadania kierownika projektu.	2/0,5	
W5	Źródła finansowania projektu UE. Standardy i metody zarządzania projektem UE.	2/0,5	
W6	Zarządzanie ryzykiem projektowym i zmianami w projekcie UE.	2/0,5	
W7	Instytucje odpowiedzialne za realizację projektu.	2/0,5	
W8	Projekt a program pomocowy UE.	2/0,5	
W9	Wniosek aplikacyjny. Umowa o dofinansowanie projektu.	3/0,5	
W10	Sprawozdawczość z wykonania projektu. Wniosek o płatność.	3/0,5	
W11	Akty prawne UE regulujące problematykę programów pomocowych.	2/0,5	
Warsztaty:			
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin (S/N)	
WT1	Wykształcenie wśród studentów umiejętności przygotowania projektu i jego realizacji oraz pozyskania kompetencji społecznych. Środki prowadzące do osiągnięcia zakładanych efektów oraz treści zajęć: Ćwiczenia praktyczne prowadzone są z wykorzystaniem metod aktywizujących, praca w zespołach roboczych. Treść zajęć: Tworzymy konkretny projekt finansowany ze środków UE. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu. Opis odbiorców – grupy docelowej, uczestników. Analiza celu głównego i celów szczególnych projektu. Opis zadań i harmonogram. Kadra i zespół w projekcie. Analiza ryzyka nieosiągnięcia założeń projektu. Opis efektów. Kalkulacja kosztów realizacji projektu. Budżet projektu. Tworzenie biznes planu. Sporządzenie wniosku (warsztaty).	30/16	
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
1. Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny), wykład problemowy. 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, film.			
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA PRZEDMIOTU			

Forma zaliczenia przedmiotu. Kryteria oceny formującej:

1. Ustny sprawdzian wiedzy – kryteria oceny:

- **3,0 (dostateczny)** – wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności,
- **3,5 (dostateczny plus)** – powierzchowne odpowiedzi na pytania, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu,
- **4,0 (dobry)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi,
- **4,5 (dobry plus)** – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami strukturalnymi i językowymi – ocena dobra plus,
- **5,0 (bardzo dobry)** – pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów: kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego.

2. Przygotowanie projektu – kryteria oceny:

- **3,0 (dostateczny)** – przygotowanie i prezentacja na forum projektu,
- **3,5 (dostateczny plus)** – przygotowanie i prezentacja na forum projektu oraz znajomość literatury źródłowej,
- **4,0 (dobry)** – przygotowanie i prezentacja na forum projektu oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych,
- **4,5 (dobry plus)** – przygotowanie i prezentacja na forum projektu oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania,
- **5,0 (bardzo dobry)** – przygotowanie i prezentacja na forum projektu oraz znajomość literatury źródłowej, umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania, pomysłowość proponowanych rozwiązań.

3. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:

- realizacji zadań przygotowanych w ramach ćwiczeń,
- zaangażowania w pracę grupy,
- zachowań i aktywności w trakcie wykładów i ćwiczeń,
- prowadzenia merytorycznej dyskusji,
- potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

Kryteria oceny podsumowującej:

- średnia ocen formujących.

Koordynator przedmiotu:

dr Agnieszka Kos

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta (S/N)
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	56/24
Udział w wykładach	24/6
Udział w ćwiczeniach, warsztatach	30/16
Udział w kolokwium zaliczeniowym	2/2
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	94/101
Przygotowanie do wykładu	6/2
Przygotowanie do ćwiczeń, warsztatów	8/4
Przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	80/95
Łączna liczba godzin	125
Punkty ECTS za przedmiot	5

VIII. LITERATURA PRZEDMIOTU**Literatura podstawowa:**

1. A. Zajączkowska, *Koordinacja projektu unijnego – instruktaż skutecznego zarządzania projektami unijnymi z suplementem elektronicznym do monitoringu zadań*, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2010.
2. M. Kasperek, *Zarządzanie projektem*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Katowice 2011.
3. C. Kosikowski, *Prawo Unii Europejskiej w systemie polskiego prawa finansowego*, Wydawnictwo Uniwersytetu w Białymstoku, Białystok 2010.

Literatura uzupełniająca:

1. M. Burnat-Mikosz (red.), *Pomoc Unii Europejskiej dla przedsiębiorców: przewodnik*, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2005.
2. M. Kopczewski, *Alfabet zarządzania projektami*, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2009.