KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE								
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU I KULTURZE FIZYCZNEJ								
Kierunek studiów:		Zdrowie publiczne						
Poziom studiów:		Studia drugiego stopnia						
Profil studiów:		praktyczny						
Forma studiów:		stacjonarne						
Nazwa modułu:		Zarządzanie zasobami ludzkimi						
Rodzaj modułu:		Moduł kształcenia podstawowego						
Język wykładowy:		Język polski*						
Rok studiów:	1	**Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:**						
Semestr:	2	Wykład	Zajęcia praktyczne					
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	10	15					
Forma zaliczenia:		Zaliczenie z oceną						
Wymagania wstępne:		Brak wymagań wstępnych						

II. CELE KSZTAŁCENIA
Cele kształcenia:
Cel 1: Zdobycie wiedzy z podstaw zarządzania zasobami ludzkimi w placówkach ochrony zdrowia. **Cel 2:** Zdobycie umiejętności zaplanowania i realizacji poszczególnych etapów zarządzania zasobami ludzkimi w placówkach ochrony zdrowia.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH		
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych
wiedzy:		
W01	Posiada wiedzę na temat czynników warunkujących skuteczne i efektywne zarządzanie zasobami ludzkimi.	K2ZP_W13
umiejętności:		
U01	Potrafi przeprowadzić krytyczne analizy i interpretację ekspertyz, raportów z zakresu polityki zdrowotnej, ekonomiki zdrowia, stanu zdrowia społeczeństwa.	K2ZP_U08
kompetencji społecznych:		
K01	Potrafi odpowiedzialnie projektować zadania, w celu zapewnienia realizacji potrzeb klientów/pacjentów.	K2ZP_K03

IV. TREŚCI PROGRAMOWE		
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałam na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)		
Wykład		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S
W1	Przedstawienie treści karty modułu. Zarządzanie kapitałem ludzkim w systemie ochrony zdrowia	2
W2	Specyfika pracy poszczególnych zawodów medycznych, kwalifikacje, specjalizacje, szkolenia wymagane do zatrudnienia. Analiza wymagań stanowiskowych pod kątem liczby personelu.	2
W3	Ocena pracownika, motywowanie, nagradzanie. System nagród i kar. Strajki pracownicze, pozwy zbiorowe.	2
W4	Formy zatrudnienia pracowników w ochronie zdrowia. Uposażenie pracowników różnego szczebla.	2
W5	Struktury organizacyjne w różnych zakładach opieki zdrowotnej. Związki zawodowe, izby lekarskie, izby pielęgniarek i położnych, izba fizjoterapeutów, izba farmaceutów. Prawa wykonywania zawodu.	2
Zajęcia praktyczne		

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S
Zajęcia praktyczne 1	Przedstawienie treści karty modułu. Omówienie regulaminu zajęc praktycznych i zasad BHP. Analiza rynku pracy w sektorze ochrony zdrowia dla poszczególnych grup zawodów medycznych.	2
Zajęcia praktyczne 2	Rekrutacja pracowników, konstruowanie ogłoszeń. Metody doboru, selekcji i oceny kandydata.	2
Zajęcia praktyczne 3	Samodzielne przygotowanie struktury organizacyjnej wybranej jednostki organizacyjnej w opiece zdrowotnej.	4
Zajęcia praktyczne 4	Przygotowanie strategii pozyskiwania, motywowania i zatrzymania profesjonalistów medycznych wysokiego szczebla.	2
Zajęcia praktyczne 5	Praktyczne tworzenie systemów motywacyjnych dla pracowników w ochronie zdrowia.	2
Zajęcia praktyczne 6	Zaliczenie na podstawie przygotowanych prezentacji dotyczących zarządzania kapitałem ludzkim w ochronie zdrowia.	3

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. **Metody kształcenia:**
   Wykłady, prezentacje tematyczne, praca na dostępnych materiałach dotyczących HR w placówkach ochrony zdrowia.
   Ćwiczenia: studium przypadku, rozmowy kwalifikacyjne.
2. **Narzędzia (środki) dydaktyczne:**
   rzutnik, tablica multimedialna, komputery.

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

1. **Formy zaliczenia:**
   zaliczenie z oceną
2. **Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:**
   obserwacja pracy studenta na zajęciach,
   aktywność,
   ocena przygotowania do zajęć praktycznych,
   dyskusja podczas zajęć praktycznych,
   prezentacja wybranego obszaru ZZL.

3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określane są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się:
5,0 – student aktywnie uczestniczy w zajęciach, planuje i wykonuje zadania. Przestrzega zasad etycznych. Uczęszcza na wszystkie zajęcia, do których jest przygotowany i uzyskuje najwyższe oceny z treści programowych realizowanych w poszczególnych blokach tematycznych.
4,5 – student aktywnie uczestniczy w zajęciach, planuje i wykonuje zadania. Przestrzega zasad etycznych. Uczęszcza na wszystkie zajęcia, do których jest przygotowany i uzyskuje 80% najwyższych oceny z treści programowych realizowanych w poszczególnych blokach tematycznych.
4,0 – student aktywnie uczestniczy w zajęciach, planuje i wykonuje zadania. Przestrzega zasad etycznych. Uczęszcza na wszystkie zajęcia, do których jest przygotowany i uzyskuje 60% najwyższych oceny z treści programowych realizowanych w poszczególnych blokach tematycznych.
3,5 – student biernie uczestniczy w zajęciach, wykonuje podstawowe zadania, wymagające korekty ze strony prowadzącego. Przestrzega zasad etycznych. Uczęszcza na wszystkie zajęcia, do których jest przygotowany i uzyskuje poprawne oceny z treści programowych realizowanych w poszczególnych blokach tematycznych.
3,0 – student biernie uczestniczy w zajęciach, wykonuje podstawowe zadania, wymagające korekty ze strony prowadzącego. Przestrzega zasad etycznych. Uczęszcza na zajęcia, do których jest przygotowany i uzyskuje pozytywne oceny z treści programowych realizowanych w poszczególnych blokach tematycznych.
2,0 – student biernie uczestniczy w zajęciach, wykonane zadania są nieprawidłowe, większość wymaga korekty ze strony prowadzącego, brak samodzielności w wykonaniu czynności i zadań, nie przestrzega zasad bezpieczeństwa oraz zasad etycznych. Uczestniczy nieregularnie na zajęcia, nie jest do nich przygotowany i uzyskuje negatywne oceny z treści programowych realizowanych w poszczególnych blokach tematycznych.

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	**Obciążenie studenta**
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	25
Udział w wykładach	10
Udział w zajęciach praktycznych	15
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	25
Przygotowanie do wykładu	
Przygotowanie do zajęć praktycznych	15
Przygotowanie do egzaminu	
Przygotowanie do zaliczenia zajęć praktycznych	10
Łączna liczba godzin	50

Punkty ECTS za moduł	2

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. Król H., Ludwiczyński A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji. PWN 2014.
2. Jończyk J., Zarądzanie zasobami ludzkimi w zakładach opieki zdrowotnej. Difin 2008.
3. Amstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Oficyna Ekonomiczna 2004

Literatura uzupełniająca:

1. Lewandowski A. R., Kożuch A., Sasak J., Rola zarządcza w placówkach ochrony zdrowia. Wolters Kluwer 2018.
2. Dobska M., Rogoziński K., Podstawy zarządzania zakładem opieki zdrowotnej.
3. Stępniewski J. [red.] Zarządzanie szpitalem. Kompendium menadżera. Wydawnictwo Akademii Medycznej im Piastów Śląskich we Wrocławiu 2005.

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)