

## KARTA MODUŁU

| I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                |                                                             |  |  |  |                                     |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--|--|--|-------------------------------------|--|
| COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA<br>WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                |                                                             |  |  |  |                                     |  |
| Kierunek studiów:                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                | FINANSE, RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI                             |  |  |  |                                     |  |
| Poziom studiów:                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                | studia pierwszego stopnia                                   |  |  |  |                                     |  |
| Profil studiów:                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                | praktyczny                                                  |  |  |  |                                     |  |
| Forma studiów:                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                | stacjonarne/niestacjonarne                                  |  |  |  |                                     |  |
| Nazwa modułu:                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                | Warsztaty w języku obcym – język angielski                  |  |  |  |                                     |  |
| Rodzaj modułu:                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                | MODUŁ KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO                              |  |  |  |                                     |  |
| Język wykładowy:                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                | Język angielski                                             |  |  |  |                                     |  |
| Rok studiów:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3                                                                                                                              | Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych: |  |  |  |                                     |  |
| Semestr:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 5                                                                                                                              | Warsztat                                                    |  |  |  |                                     |  |
| Liczba punktów ECTS ogółem:                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2                                                                                                                              | 14/12                                                       |  |  |  |                                     |  |
| Forma zaliczenia:                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                | Zaliczenie z oceną                                          |  |  |  |                                     |  |
| Wymagania wstępne:                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                | Znajomość języka angielskiego na poziomie B1.               |  |  |  |                                     |  |
| II. CELE KSZTAŁCENIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                |                                                             |  |  |  |                                     |  |
| Cele kształcenia:                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                |                                                             |  |  |  |                                     |  |
| <b>Cel 1:</b> Student zna metody oraz zasady tworzenia nowoczesnej komunikacji pisemnej wykorzystywanej w korespondencji handlowej.<br><b>Cel 2:</b> Student potrafi sporządzić pismo handlowe zachowując jego obowiązujące normy i terminologię.<br><b>Cel 3:</b> Student potrafi efektywnie komunikować się z otoczeniem. |                                                                                                                                |                                                             |  |  |  |                                     |  |
| III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                |                                                             |  |  |  |                                     |  |
| Efekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Student, który zaliczył moduł w zakresie:                                                                                      |                                                             |  |  |  | Odniesienie do efektów kierunkowych |  |
| wiedzy:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                |                                                             |  |  |  |                                     |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | -                                                                                                                              |                                                             |  |  |  | -                                   |  |
| umiejętności:                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                |                                                             |  |  |  |                                     |  |
| U01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | potrafi zastosować właściwą terminologię dla korespondencji handlowej w języku angielskim                                      |                                                             |  |  |  | K1Z_U11                             |  |
| U02                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | umie współdziałać w zespole                                                                                                    |                                                             |  |  |  | K1Z_U12                             |  |
| U03                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | potrafi napisać różnego rodzaju pisma handlowe powszechne w przedsiębiorstwie i na rynku pracy                                 |                                                             |  |  |  | K1Z_U14                             |  |
| kompetencji społecznych:                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                |                                                             |  |  |  |                                     |  |
| K01                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | jest gotów rzetelnie wypełniać powierzone obowiązki                                                                            |                                                             |  |  |  | K1F_K03                             |  |
| K02                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | jest gotów do szukania rozwiązań kompromisowych                                                                                |                                                             |  |  |  | K1F_K05                             |  |
| IV. TREŚCI PROGRAMOWE                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                |                                                             |  |  |  |                                     |  |
| Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                |                                                             |  |  |  |                                     |  |
| Warsztat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                |                                                             |  |  |  |                                     |  |
| Kod                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Tematyka zajęć                                                                                                                 |                                                             |  |  |  | Liczba godzin S/N                   |  |
| wt 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Prezentowanie treści karty modułu. Korespondencja mailowa w wybranych sytuacjach komunikacyjnych.                              |                                                             |  |  |  | 4/3                                 |  |
| wt 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Zamówienie (zamawianie, zmiany w zamówieniu, odmowa, skarga, potwierdzenie realizacji zamówienia, odwołanie).                  |                                                             |  |  |  | 2/2                                 |  |
| wt 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Dostawa (zapytanie- warunki dostawy, termin dostawy, ewentualne zmiany, mylna dostawa, rachunki, koszty, skargi, przeprosiny). |                                                             |  |  |  | 2/2                                 |  |
| wt 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Reklamacje (towar, usługi, odpowiedź na reklamację).                                                                           |                                                             |  |  |  | 2/1                                 |  |
| wt 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Raporty (opis sytuacji, zalecenia).                                                                                            |                                                             |  |  |  | 2/1                                 |  |
| wt 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Instrukcje i ostrzeżenia w zakresie bezpieczeństwa.                                                                            |                                                             |  |  |  | 2/1                                 |  |

| V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <p><b>1. Metody kształcenia:</b> metoda problemowa, metoda ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metoda projektu, tzw. burza mózgów, studium przypadku, dyskusja, analiza tekstów źródłowych</p> <p><b>2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:</b> podręczniki do języka ogólnego i specjalistycznego, słowniki specjalistyczne i słowniki online, środki audiowizualne, prezentacje multimedialne, tablica multimedialna, Internet.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |
| VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |
| <p><b>1. Sposób zaliczenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zaliczenie z oceną</li> </ul> <p><b>2. Formy zaliczenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• przygotowanie wybranych wypowiedzi pisemnych z zakresu korespondencji handlowej</li> <li>• obserwacja i ocena postaw studenta</li> <li>• aktywność na zajęciach</li> </ul> <p>kryteria oceny: 51% - 60% - ocena dostateczna, 61% - 70% - ocena dostateczna plus, 71% - 80% - ocena dobra, 81% - 90% - ocena dobra plus, 91% - 100% - ocena bardzo dobra</p> <p><b>3. Podstawowe kryteria</b> oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się</p>                                                                                                                                                       |                     |
| VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |
| Kategoria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Obciążenie studenta |
| <b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>14/12</b>        |
| Udział w wykładach                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | -                   |
| Udział w innych formach zajęć (warsztat)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 14/12               |
| <b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>36/38</b>        |
| Przygotowanie do wykładu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | -                   |
| Przygotowanie do innych form zajęć (warsztat)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 16/18               |
| Przygotowanie do egzaminu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | -                   |
| Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (warsztat)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 20/20               |
| <b>Łączna liczba godzin</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>50</b>           |
| <b>Punkty ECTS za moduł</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>2</b>            |
| VIII. ZALECANA LITERATURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |
| <p><b>Literatura podstawowa:</b></p> <p>1. Sweeney, S. (2003). <i>English for Business Communication</i>. Cambridge. 2.</p> <p>Cotton, D., Falveyand, D., Kent, S. (2021). <i>Market Leader Intermediate</i>. Pearson.</p> <p>3. O'Keffee, M. et al. (2019). <i>Business Partner B1. B2</i>. Pearson. 4.</p> <p>Ashley, A. (2004). <i>Oxford Handbook of Commercial Correspondence</i>. Oxford University Press.</p> <p><b>Literatura uzupełniająca:</b></p> <p>1.Thomas, L., Wheelen, J., Hunger, D. (2004). <i>Strategic management and business policy</i>. Pearson. 2.</p> <p><i>Business English Dictionary</i>. Pearson – najnowsza edycja. 3.Times 100</p> <p>case studies. <a href="http://businesscasestudies.co.uk/">http://businesscasestudies.co.uk/</a> 4.Wybrane materiały i</p> <p>artykuły z prasy, portali internetowych i literatury o tematyce specjalistycznej.</p> |                     |

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

\*należy odpowiednio wypełnić

\*\* należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)