

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH							
Kierunek studiów:		ZARZĄDZANIE					
Poziom studiów:		studia pierwszego stopnia					
Profil studiów:		praktyczny					
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:		Zarządzanie projektami					
Rodzaj modułu:		MODUŁ KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO					
Język wykładowy:		Język polski					
Rok studiów:	3	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	5	Warsztat	Projekt				
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	14/6	14/6				
Forma zaliczenia:		Zaliczenie z oceną					
Wymagania wstępne:		Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
Cele kształcenia:							
Cel 1: Wyjaśnienie słownika pojęciowego, przedstawienie problemów związanych z realizacją projektów. Cel 2: Poznanie zasad zarządzania projektem oraz pracy w zespole projektowym. Cel 3: Samodzielna praktyczna realizacja projektu z wykorzystaniem poznanych narzędzi i metod zarządzania projektami.							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH							
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:					Odniesienie do efektów kierunkowych	
wiedzy:							
	-						
umiejętności:							
U01	umie określić procesy zachodzące podczas realizacji projektów oraz zasoby niezbędne do ich wykonania.					K1Z_U02	
U02	potrafi zaplanować procesy i przedsięwzięcia związane z realizowaniem projektów w organizacji.					K1Z_U04	
U03	umie wykorzystać w zarządzaniu projektami odpowiednie metody i narzędzia, w tym systemy informatyczne oraz narzędzia harmonogramowania.					K1Z_U05	
U04	potrafi zidentyfikować sytuację społeczną w organizacji oraz umiejętnie dobierać członków zespołów projektowych.					K1Z_U07	
kompetencji społecznych:							
K01	rozumie potrzebę ciągłego uczenia się i doskonalenia umiejętności niezbędnych do skutecznego zarządzania projektami i rozwijania przedsięwzięć biznesowych.					K1Z_K01	
IV. TREŚCI PROGRAMOWE							
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)							
Warsztat							
Kod	Tematyka zajęć					Liczba godzin S/N	
wt1	Przedstawienie treści karty modułu. Istota i rodzaje projektów w przedsiębiorstwie.					2/1	
wt2	Bariery związane z realizacją projektów.					2/1	
wt3	Personalne problemy zarządzania projektami.					3/2	
wt4	Struktury organizacyjne wykorzystywane przy realizacji projektów.					3/1	
wt5	Wybrane metody i techniki zarządzania projektami.					4/1	
Projekt							

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
p1	Praktyczne opracowanie projektu – definiowanie case study, cele i etapy realizacji.	2/1
p2	Praktyczne opracowanie projektu – planowanie.	3/1
p3	Praktyczne opracowanie projektu – realizowanie.	3/1
p4	Praktyczne opracowanie projektu – kontrola i monitorowanie projektu.	2/1
p5	Praktyczne opracowanie projektu – zamknięcie.	2/1
p6	Wnioski i zalecenia na przyszłość.	2/1
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcenia: - Warsztat: metoda problemowa, metoda ćwiczeniowa, analiza informacji z różnych źródeł wiedzy, dyskusja – Debata Oksfordzka. - Projekt: metoda problemowa, metoda projektu, studium przypadku, dyskusja, praca zespołowa w grupach 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, dokumenty, Internet, rzutnik multimedialny, arkusze kalkulacyjne (Excel / Google Sheets) – analiza danych, ChatGPT AI, Perplexity AI		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
1. Formy zaliczenia: Warsztat: zaliczenie z oceną. Projekt: zaliczenie z oceną 2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się: Warsztat: ocena wystąpienia w ramach Debaty Oksfordzkiej, obserwacja i ocena postaw studenta, Projekt: praktyczne przygotowanie projektu oraz jego prezentacja, obserwacja i ocena postaw studenta Projekt ma charakter praktyczny i obejmuje proces zarządzania projektem, w tym: identyfikację zasobów organizacji, wybór odpowiedniej struktury organizacyjnej dla realizacji projektu, opracowanie harmonogramu realizacji wraz z uwzględnieniem kamieni milowych, podział ról w zespole projektowym oraz wykorzystanie wybranych metod i narzędzi zarządzania projektami. Wyniki projektu będą analizowane, a wnioski i rekomendacje przedstawiane w formie raportu i prezentacji. Ocena projektu obejmuje zarówno jakość opracowania, jak i sposób prezentacji oraz współpracę w zespole. 3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		28/12
Udział w wykładach		-
Udział w innych formach zajęć (warsztat, projekt)		28/12
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)		22/38
Przygotowanie do wykładu		-
Przygotowanie do innych form zajęć (warsztat, projekt)		12/18
Przygotowanie do egzaminu		-
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (warsztat, projekt)		10/20
Łączna liczba godzin		50
Punkty ECTS za moduł		2
VIII. ZALECANA LITERATURA		
Literatura podstawowa: - Janasz, K., Wiśniewska, J. (red.). (2014). <i>Zarządzanie projektami w organizacji</i>. Warszawa: Difin. - Trocki, M. (2020). <i>Nowoczesne zarządzanie projektami</i>. Warszawa: PWE. - Wysocki, R. K. (2018). <i>Efektywne zarządzanie projektami</i>. Gliwice: Helion.		

Literatura uzupełniająca:

1. Żmigrodzki, M. (2016). *Zarządzanie projektami dla początkujących. Jak zmienić wyzwanie w proste zadania*. Gliwice: Helion.

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)