KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH							
Kierunek studiów:		**ZARZĄDZANIE**					
Poziom studiów:		studia pierwszego stopnia					
Profil studiów:		praktyczny					
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:		**Seminarium dyplomowe II**					
Rodzaj modułu:		**MODUŁ DO WYBORU – specjalność – Zarządzanie zasobami ludzkimi**					
Język wykładowy:		Język polski					
Rok studiów:	**3**	**Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:**					
Semestr:	**5**	Seminarium					
Liczba punktów ECTS ogółem:	**2**	30/16					
Forma zaliczenia:		**Zaliczenie na ocenę**					
Wymagania wstępne:							

II. CELE KSZTAŁCENIA
Cele kształcenia:
Cel 1: Pogłębienie wiedzy z literatury przedmiotu **Cel 2:** Opracowanie teoretycznych rozdziałów pracy dyplomowej **Cel 3:** Opracowanie metodologii badań własnych

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH		
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych
wiedzy:		
W01	ma wiedzę wynikającą z pogłębionej analizy literatury przedmiotu w obszarze zarządzania, obejmującą klasyczne i współczesne koncepcje oraz metody badawcze, a także rozumie ich znaczenie dla budowy rozdziałów teoretycznych pracy dyplomowej i doboru adekwatnego podejścia metodologicznego w badaniach własnych.	K1Z_W01
umiejętności:		
U01	potrafi scharakteryzować i krytycznie ocenić wybrane koncepcje i ujęcia z literatury przedmiotu w obszarze zarządzania, a następnie zastosować je do analizy badanego zjawiska/organizacji poprzez identyfikację i ocenę kluczowych obszarów, procesów oraz działań zarządczych, wraz z doborem i uzasadnieniem metod oraz narzędzi badawczych wykorzystywanych w pracy dyplomowej.	K1Z_U01
U02	potrafi samodzielnie planować, organizować i realizować proces uczenia się w toku przygotowania pracy dyplomowej, w szczególności pogłębiać wiedzę poprzez systematyczną kwerendę i krytyczną analizę literatury przedmiotu, doskonalić rozdziały teoretyczne oraz rozwijać kompetencje metodologiczne niezbędne do zaprojektowania i przeprowadzenia badań własnych, dokonując autorefleksji i korekty przyjętych rozwiązań w perspektywie uczenia się przez całe życie.	K1Z_U17
kompetencji społecznych:		
K01	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i opinii w zakresie zarządzania. Rozumie potrzebę uzupełniania i rozwijania swojej wiedzy, a w razie potrzeby do zasięgania opinii ekspertów przy wykonywaniu skomplikowanych zadań.	K1Z_K01

IV. TREŚCI PROGRAMOWE		
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałam na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)		
Seminarium		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin 30/16
sem1	Przedstawienie treści karty modułu. Konstruowanie rozdziałów teoretycznych pracy dyplomowej.	3/2
sem2	Prezentacja i dyskusja nad teoretyczną częścią pracy dyplomowej.	10/5

sem3	Konstruowanie rozdziału badawczego pracy dyplomowej.	3/2
sem4	Prezentacja i dyskusja nad metodologią badań własnych.	10/5
sem5	Prezentacja wstępnych wyników badań realizowanych na potrzeby pracy dyplomowej.	4/2

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. Metody kształcenia: metoda problemowa, metoda projektu, dyskusja, obserwacja i ocena postaw studenta
2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: tablica multimedialna, teksty źródłowe, Internet, prezentacja multimedialna

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

1. Formy zaliczenia:
- zaliczenie z oceną

2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:
- wykonanie na ocenę pracy zaliczeniowej: ukończenie teoretycznej części pracy dyplomowej, opracowanie metodologii badań własnych
- obserwacja i ocena postaw studenta

Kryteria oceny:
Ocena pracy zaliczeniowej wg kryteriów:
51 % - 60 % dostateczny
61% - 70% dostateczny plus
71% - 80% dobry
81% - 90 % dobry plus
91% - do 100% bardzo dobry

3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określane są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	**Obciążenie studenta**
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	**30/16**
Udział w wykładach	30/16
Udział w innych formach zajęć (seminarium)	-
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	**20/34**
Przygotowanie do wykładu	-
Przygotowanie do innych form zajęć (seminarium)	20/34
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (seminarium)	-
Łączna liczba godzin	**50**
Punkty ECTS za moduł	**2**

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:
1. Literatura przedmiotu dobrana do tematu pracy danego studenta.
2. Akty prawne dot. badanego problemu.
3. Standardy pracy dyplomowej dla kierunku Zarządzanie (dokument wewnętrzny WNTiE).

Literatura uzupełniająca:

1. Lisiński M., Szarucki M. (2020), *Metody badawcze w naukach o zarządzaniu i jakości*, PWE
2. *Podstawy metodologii badań w naukach o zarządzaniu*, red. W. Czakon, Oficyna a Wolters Kluwer business, 2013
3. Pioterek P. Zieleniecka B. (2004), *Technika pisania prac dyplomowych,* Wyd. Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań
4. Kaszuba K. (2003), *Zasady pisania prac dyplomowych, licencjackich i magisterskich*, Wyższa Szkoła Zarządzania, Rzeszów
5. Pułło A (2001), *Prace magisterskie i licencjackie. Wskazówki dla studentów*, PWN Warszawa

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)