KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH							
Kierunek studiów:		**ZARZĄDZANIE**					
Poziom studiów:		studia pierwszego stopnia					
Profil studiów:		praktyczny					
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:		**Seminarium dyplomowe I**					
Rodzaj modułu:		**MODUŁ DO WYBORU – specjalność – Zarządzanie zasobami ludzkimi**					
Język wykładowy:		Język polski					
Rok studiów:	**2**	**Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:**					
Semestr:	**4**	Seminarium					
Liczba punktów ECTS ogółem:	**1**	15/10					
Forma zaliczenia:		**Zaliczenie z oceną**					
Wymagania wstępne:							

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel 1: Poznanie metodycznych i formalnych aspektów opracowania pracy dyplomowej.
Cel 2: Wykształcenie umiejętności pisania pracy dyplomowej.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych
	wiedzy:	
W01	posiada wiedzę o metodycznych i formalnych zasadach opracowania pracy dyplomowej, w tym o doborze i formułowaniu tematu, konstruowaniu planu pracy, doborze i krytycznej analizie literatury przedmiotu oraz o zasadach przygotowania tekstu naukowego i warsztacie pisarskim niezbędnym do realizacji pracy dyplomowej.	K1Z_W01
	umiejętności:	
U01	potrafi scharakteryzować i ocenić koncepcję pracy dyplomowej, w tym poprawnie sformułować problem i cele badawcze, opracować strukturę pracy, dobrać i krytycznie ocenić literaturę przedmiotu, a także zaplanować i uzasadnić dobór metod i narzędzi wykorzystanych w opracowaniu pracy.	K1Z_U01
U02	potrafi samodzielnie planować, organizować i realizować proces uczenia się w toku przygotowania pracy dyplomowej oraz dokonywać autorefleksji i korekty działań w perspektywie uczenia się przez całe życie.	K1Z_U17
	kompetencji społecznych:	
K01	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, odbieranych treści i opinii w zakresie zarządzania. Rozumie potrzebę uzupełniania i rozwijania swojej wiedzy, a w razie potrzeby do zasięgania opinii ekspertów przy wykonywaniu skomplikowanych zadań.	K1Z_K01

IV. TREŚCI PROGRAMOWE

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałam na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)

Seminarium

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin 15/10
sem1	Przedstawienie treści karty modułu. Metodyczne i formalne aspekty opracowania pracy dyplomowej.	2/1
sem2	Wstępne ustalenia tematów prac dyplomowych.	2/1
sem3	Formułowanie problemu badawczego oraz celów pracy; konstruowanie pytań badawczych i hipotez.	3/2
sem4	Projektowanie struktury pracy dyplomowej.	3/2
sem5	Dobór i krytyczna analiza literatury przedmiotu.	2/1

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. Metody kształcenia: metoda problemowa, metoda projektu, dyskusja, obserwacja i ocena postaw studenta
2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: tablica multimedialna, teksty źródłowe, Internet, prezentacja multimedialna

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

1. Formy zaliczenia:
- zaliczenie z oceną

2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:
- projekt koncepcji pracy dyplomowej zawierający: temat i uzasadnienie wyboru; problem badawczy, cele pracy, pytania badawcze i hipotezy; proponowaną strukturę pracy dyplomowej; wstępny przegląd literatury przedmiotu (w tym źródła obcojęzyczne)
- obserwacja i ocena postaw studenta

Kryteria oceny:
Ocena projektu koncepcji pracy dyplomowej wg kryteriów:
51 % - 60 % dostateczny
61% - 70% dostateczny plus
71% - 80% dobry
81% - 90 % dobry plus
91% - do 100% bardzo dobry

3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określane są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	**15/10**
Udział w wykładach	15/10
Udział w innych formach zajęć (seminarium)	-
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	**10/15**
Przygotowanie do wykładu	-
Przygotowanie do innych form zajęć (seminarium)	10/15
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (seminarium)	-
Łączna liczba godzin	**25**
Punkty ECTS za moduł	**1**

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:
1. Literatura przedmiotu dobrana do tematu pracy danego studenta.
2. Akty prawne dot. badanego problemu.
3. Standardy pracy dyplomowej dla kierunku Zarządzanie (dokument wewnętrzny WNTiE).

Literatura uzupełniająca:
1. Pioterek P. Zieleniecka B. (2004), *Technika pisania prac dyplomowych,* Wyd. Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań
2. Kaszuba K. (2003), *Zasady pisania prac dyplomowych, licencjackich i magisterskich*, Wyższa Szkoła Zarządzania, Rzeszów
3. Pułło A (2001), *Prace magisterskie i licencjackie. Wskazówki dla studentów*, PWN Warszawa

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)