KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE									
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA FILIA WE WROCŁAWIU									
Kierunek studiów:		Prawo							
Poziom studiów:		Jednolite studia magisterskie							
Profil studiów:		praktyczny							
Forma studiów:		stacjonarne							
Nazwa modułu:		**Informatyka prawnicza**							
Rodzaj modułu:		moduł kształcenia ogólnego							
Język wykładowy:		Język polski							
Rok studiów:	1	**Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:**							
Semestr:	2	Warsztaty							
Liczba punktów ECTS ogółem:	1	20							
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę							
Wymagania wstępne:		Brak							

II. CELE KSZTAŁCENIA
Cele kształcenia:
Cel 1: Nabycie wiedzy i umiejętności praktycznych w zakresie korzystania z technologii informacyjnych w działalności prawniczej.
Cel 2: Przekazanie wiedzy dotyczącej zastosowania metod numerycznych do badania zjawisk prawnych oraz możliwości wykorzystania najnowszych narzędzi informatycznych do tworzenia, stosowania i wykonywania prawa.
Cel 3: Wykształcenie wśród studentów umiejętności w rozwiązywaniu problemów prawnych, ze szczególnym uwzględnieniem wyzwań (korzyści i wątpliwości) jakie niesie ze sobą Internet.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH		
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych
wiedzy:		
W01	zna i rozumie możliwości oraz sposoby wykorzystania systemów informacji prawnej, i innych narzędzi informatycznych wspierających pracę prawnika,	K3P_W05
W02	ma podstawową wiedzę z informatyki w stopniu niezbędnym do monitorowania aspektów prawnych przedsiębiorczości,	K3P _W17
umiejętności:		
U01	ma umiejętności samodzielnego uczenia się, poszerzania własnej wiedzy, z wykorzystaniem nowoczesnej techniki i technologii, w tym metod numerycznych, systemów prawnych i innych form najnowszych narzędzi informatycznych,	K3P_U10
kompetencji społecznych:		
K01	ma świadomość zmienności w obrębie systemu prawa i konieczności ciągłego zdobywania wiedzy, jest gotów do wykorzystywania w tym celu systemów informacji prawnej i Internetu,	K3P_K02

K02	jest gotów do dostrzegania i uznawania znaczenia umiejętności kognitywnych w rozwiązywaniu problemów praktycznych, w tym podczas pracy z systemami informacji prawnej i narzędziami informatycznymi wykorzystywanymi w praktyce prawniczej.	K3P_K03

IV. TREŚCI PROGRAMOWE

Warsztat

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin
WT1	Charakterystyka informatyki prawniczej, jej źródła i ewolucja w Polsce.	1
WT2	Zagadnienia ogólnoteoretyczne systemu informacji, organizacji, zarządzania – analiza przykładowych dokumentów.	1
WT3	Społeczeństwo informacyjne – koncepcje i rozwój.	2
WT4	Fenomen Internetu oraz jego wpływ na sposób życia i organizację pracy.	2
WT5	Zarządzanie informacją prawną z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Systemy zarządzania. Oprogramowanie zarządzające prawniczymi bazami danych. Zadania.	2
WT6	Systemy informacyjne prawa, ich rodzaje, budowa i funkcje. Zadania.	2
WT7	Zasady wyszukiwania informacji prawnej w prawniczych bazach danych. Bazy danych: z aktami prawnymi powszechnie obowiązującymi, z umowami międzynarodowymi, z aktami prawa Unii Europejskiej, z aktami prawa miejscowego z aktami prawa wewnętrznie obowiązującymi. Zadania.	2
WT8	Prawne podstawy informatyzacji administracji. Rejestry publiczne prowadzone w formie elektronicznej. Zadania.	2
WT9	Ochrona poufności i integralności informacji elektronicznej.	2
WT10	Podpis elektroniczny, jego rodzaje, budowę i funkcje.	1
WT11	Ochrona prywatności, w tym danych osobowych. Ochrona własności intelektualnej i przemysłowej w sieci. Prawna ochrona baz danych. Przestępczość komputerowa, jej postacie i zasięg.	2
WT12	Systemy informacyjne prawa, ich rodzaje, budowa i funkcje. Zadania.	1

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. **Metody kształcenia**: ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, studium przypadku, dyskusja,
2. **Narzędzia (środki) dydaktyczne**: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, dokumenty, roczniki statystyczne, Internet, rzutniki multimedialne, itp.

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

1. Zaliczenie na ocenę.
2. Przygotowanie referatu i jego prezentacja oraz wykonywanie zadań zleconych przez wykładowcę:

- 3,0 (dostateczny) przygotowanie zadania i prezentacja na forum grupy, zwięźle przedstawione treści oparte na jednym źródle naukowym,
- 3,5 (dostateczny plus) przygotowanie zadania i prezentacja na forum grupy, zwięźle przedstawione treści oparte na min. dwóch źródłach naukowych,
- 4,0 (dobry) przygotowanie zadania i prezentacja na forum, zwięźle przedstawione treści oparte na min. trzech źródłach naukowych, częściowa umiejętność wykonania zleconych przez wykładowcę zadań
- 4,5 (dobry plus) przygotowanie zadania i prezentacja na forum, zwięźle przedstawione treści oparte na min. trzech źródłach naukowych, umiejętność wykonania zleconych przez wykładowcę zadań

- 5,0 (bardzo dobry) – przygotowanie zadania i prezentacja na forum, zwięźle przedstawione treści oparte na min. trzech źródłach naukowych, umiejętność wykonania zleconych przez wykładowcę zadań, własny komentarz, pomysłowość proponowanych rozwiązań.

3. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:
- realizacji zadań przygotowanych w ramach warsztatów,
- zaangażowania w pracę grupy,
- zachowań i aktywności w trakcie wykładów i warsztatów, prowadzenia merytorycznej dyskusji,
- potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego.

4. Kryteria oceny podsumowującej:
- średnia ocen formujących.

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	**Obciążenie studenta**
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	**20**
Udział w warsztatach	20
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	**5**
Przygotowanie do warsztatów	2
Przygotowanie do zaliczenia warsztatów	3
Łączna liczba godzin	**25**
Punkty ECTS za moduł	**1**

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. W. R. Wiewiórowski, G. Wierczyński, Informatyka prawnicza, Warszawa 2016.
2. J. Petzel, Informatyka prawnicza. Zagadnienia teorii i praktyki, Warszawa 1999.
3. P. Podrecki, Prawo Internetu, Warszawa 2007.

Literatura uzupełniająca:

1. W. R. Wiewiórowski, G. Wierczyński, Informatyka prawnicza. Nowoczesne technologie informacyjne w pracy prawników i administracji publicznej, Warszawa 2016.
2. G.Płoszajski, Elementy Informatyki. Użytkowanie Komputera, Warszawa 1999.
3. S. Łobesko, Systemy informacyjne w zarządzaniu wiedza i innowacją w przedsiębiorstwie, Warszawa 2005.