

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH							
Kierunek studiów:		Bezpieczeństwo wewnętrzne					
Poziom studiów:		I stopień					
Profil studiów:		praktyczny					
Forma studiów:		Stacjonarne					
Nazwa modułu:		Wprowadzenie do praktyki zawodowej					
Rodzaj modułu:		obowiązkowy					
Język wykładowy:		Język polski					
Rok studiów:	I	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	1	Warsztaty					
Liczba punktów ECTS ogółem:	1	15					
Forma zaliczenia:		Zaliczenie na ocenę					
Wymagania wstępne:		brak					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
Cele kształcenia:							
<p>Cel 1: przekazanie studentom wiedzy z zakresu organizacji praktyki zawodowej</p> <p>Cel 2: nabycie przez studentów umiejętności prowadzenia dokumentacji praktyki zawodowej</p> <p>Cel 3: wykształcenie u studentów umiejętności potrzebnych podczas praktyk zawodowych</p> <p>Cel 4: kształtowanie u studentów przekonań o potrzebie nabycia pożądanych umiejętności zawodowych podczas praktyki zawodowej</p>							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH ORAZ METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW							
Efekt	Student, który zaliczył moduł w zakresie:						Odniesienie do efektów kierunkowych
wiedzy:							
W01	Student w zaawansowanym stopniu rozumie istotę praktyki zawodowej, zna sposoby, metody i środki, procedury służące jej odbyciu.						K1BW_W08,
umiejętności:							
U01	Student poprzez praktyczne wykorzystanie posiadanej wiedzy posiada umiejętność odbycia praktyki zawodowej oraz interpretowania i rozstrzygania dylematów związanych z jej organizacją. Student potrafi samodzielnie wyszukiwać, interpretować i wykorzystywać materiały źródłowe do przygotowania i odbycia praktyki zawodowej.						K1BW_U01 K1BW_U13 K1BW_U14
kompetencji społecznych:							
K01	Student prawidłowo posługuje się normami i regułami w celu rozwiązania określonego zadania z praktyki zawodowej						K1BW_K02, K1BW_K05
IV. TREŚCI PROGRAMOWE							

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)		
Warsztaty		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
WT1	Zajęcia wprowadzające. Zapoznanie z kartą przedmiotu dotyczącą warsztatów	1
WT2	Obowiązujące dokumenty regulujące odbywanie praktyki zawodowej.	4
WT3	Cele praktyki zawodowej i efekty uczenia się dla praktyki zawodowej. Metody i sposoby weryfikacji efektów uczenia się dla praktyki zawodowej	2
WT4	Harmonogram praktyk. Zakłady pracy, których zakres działania odpowiada sylwetce absolwenta kierunku studiów Bezpieczeństwo Wewnętrzne	2
WT5	Obowiązki studenta podczas realizacji praktyki zawodowej.	3
WT6	Rozwiązywanie problemów mogących wystąpić podczas praktyk. Niewłaściwe podejścia pracodawców i sposoby radzenia sobie z takimi przypadkami.	1
WT7	Sporządzenie obowiązującej dokumentacji	2
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
<p>1. Metody kształcenia: wykład informacyjny (konwencjonalny) z prezentacją multimedialną, metoda problemowa, burza mózgów, ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy.</p> <p>2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, fotografie, teksty źródłowe, Internet, rzutnik multimedialny.</p>		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
<p>Sposób zaliczenia. Zaliczenie na ocenę</p> <p>Formy zaliczenia:</p> <p>1. Kolokwium ustne – kryteria oceny:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3,0 (dostateczny) – wypowiedzi niesamodzielne, odtwórcze, stereotypowe sądy, zakłócenia w kompozycji i spójności, • 3,5 (dostateczny plus) – powierzchowne odpowiedzi na pytania, dopuszczalne nieliczne błędy rzeczowe, spłylenie interpretacji tekstu, • 4,0 (dobry) – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami merytorycznymi, strukturalnymi i językowymi, • 4,5 (dobry plus) – odpowiedzi na pytania z dopuszczalnymi niewielkimi błędami strukturalnymi i językowymi – ocena dobra plus, • 5,0 (bardzo dobry) – pełna i bezbłędna odpowiedź na pytania z wykorzystaniem trzech kryteriów: kryterium merytorycznego, strukturalnego i językowego. <p>2. Przygotowanie dokumentacji – kryteria oceny:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3,0 (dostateczny) – przygotowanie dokumentacji, ale niestarannie, pomijając wiele aspektów tematu. • 3,5 (dostateczny plus) – przygotowanie dokumentacji, wystąpiły błędy merytoryczne, • 4,0 (dobry) – przygotowanie dokumentacji, wystąpiły drobne błędy merytoryczne. • 4,5 (dobry plus) – przygotowanie dokumentacji oraz umiejętność analizy, poprawność wnioskowania, • 5,0 (bardzo dobry) – przygotowanie dokumentacji oraz umiejętność analizy i syntezy treści źródłowych, poprawność wnioskowania, pomysłowość proponowanych rozwiązań. <p>3. Obserwacja i ocena postaw studenta wynikających z:</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizacji zadań przygotowanych w ramach warsztatów, • zaangażowania w pracę grupy, • zachowań i aktywności w trakcie warsztatów, • prowadzenia merytorycznej dyskusji, • potrzeby ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego. <p>Kryteria oceny podsumowującej średnia ocen formujących</p> <p>Ocena podsumowująca: średnia arytmetyczna ocen formujących</p>		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria	Obciążenie studenta S/N	
<i>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</i>	15	
Udział w warsztatach	15	
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	10	
Przygotowanie do warsztatów	4	

Przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	4
Gromadzenie materiałów	1
Kwerenda internetowa	1
Łączna liczba godzin	25
Punkty ECTS za moduł	1

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. Zarządzenie nr 24/22 Rektora PSZ im. Witelona w Legnicy z dnia 28.02.2022 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu praktyk zawodowych w PWSZ im. Witelona w Legnicy
2. Kierunkowy program praktyk zawodowych