

## KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
<b>COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK SPOŁECZNYCH I HUMANISTYCZNYCH</b>							
<b>Kierunek studiów:</b>	Prawo						
<b>Poziom studiów:</b>	jednolite magisterskie						
<b>Profil studiów:</b>	praktyczny						
<b>Forma studiów:</b>	stacjonarne						
<b>Nazwa modułu:</b>	<b>Autoprezentacja i wystąpienia publiczne</b>						
<b>Rodzaj modułu:</b>	Moduł do wyboru						
<b>Język wykładowy:</b>	język polski						
<b>Rok studiów:</b>	1	<b>Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:</b>					
<b>Semestr:</b>	1	Wykład	Warsztaty				
<b>Liczba punktów ECTS ogółem:</b>	2	15	15				
<b>Forma zaliczenia:</b>	Zaliczenie na ocenę						
<b>Wymagania wstępne:</b>	brak						
II. CELE KSZTAŁCENIA							
<b>Cele kształcenia:</b>							
<p><b>Cel 1:</b> Wyposażenie studentów w wiedzę z zakresu problematyki skutecznych oraz efektywnych wystąpień publicznych ze szczególnym uwzględnieniem autoprezentacji.</p> <p><b>Cel 2:</b> Wskazanie na perswazję jako istotę komunikowania społecznego w wystąpieniach publicznych.</p>							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH							
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:						Odniesienie do efektów kierunkowych
<b>umiejętności:</b>							
U1	zna zasady skutecznej komunikacji z wykorzystaniem języka prawnego, prawniczego i biznesowego oraz rozumie znaczenie dostosowania przekazu do zróżnicowanych grup odbiorców, w tym w kontekście wystąpień publicznych i komunikacji zawodowej						K3P_U06
U2	potrafi samodzielnie formułować własne opinie oraz krytycznie dobierać argumenty i środki komunikacji, adekwatne do celu i kontekstu wystąpienia publicznego lub sytuacji zawodowej						K3P_U07
U3	potrafi samodzielnie przygotowywać wystąpienia ustne odpowiadające wymogom publicznej komunikacji potrafi przy tym prezentować i argumentować własne opinie						K3P_U9
U4	ma umiejętności samodzielnego uczenia się, poszerzania własnej wiedzy, z wykorzystaniem nowoczesnej techniki i technologii						K3P_U10
U5	potrafi uczestniczyć w debacie prawniczej i naukowej, samodzielnie formułować i uzasadniać własne poglądy oraz wnioski, a także posługiwać się technikami skutecznej komunikacji i negocjacji w celu osiągnięcia porozumienia w dyskusji profesjonalnej						K3P_U13
<b>kompetencji społecznych:</b>							
K1	jest gotów do efektywnej komunikacji interpersonalnej w kontekście zawodowym i społecznym, w tym do prezentowania oraz uzasadniania sposobów prawnego rozwiązania konfliktów, z poszanowaniem zasad etyki i odpowiedzialności w procesie podejmowania decyzji prawnych						K3P_K01

K2	jest gotów do aktywnego uczestnictwa w planowaniu i realizacji projektów o charakterze społecznym lub edukacyjnym	K3P_K04
K3	posiada rozwiniętą umiejętność komunikacji interpersonalnej	K3P_06
<b>IV. TREŚCI PROGRAMOWE</b>		
<b>Kod</b>	<b>Tematyka zajęć</b>	<b>Liczba godzin</b>
<b>Wykłady</b>		
W1	Wprowadzenie. Technika konstruowania wystąpień publicznych.	2
W2	Efektywne i efektowne rozpoczynanie wystąpień publicznych.	2
W3	Utrzymywanie koncentracji słuchaczy w czasie wystąpienia publicznego.	2
W4	Widowiskowe zakończenie wystąpień publicznych.	2
W5	Storytelling - specyfika i uwarunkowania.	2
W6	Praktyka wystąpień publicznych – autoprezentacja.	3
W7	Praktyka wystąpień publicznych – wystąpienie publiczne online.	2
<b>Warsztaty</b>		
WT1	Specyfika wystąpień publicznych. Zjawisko tremy scenicznej i sposoby jego eliminowania.	4
WT2	Projektowanie struktury wystąpienia.	2
WT3	Charakterystyka wystąpienia perswazyjnego.	2
WT4	Przekonywanie publiki do swoich racji w czasie wystąpienia publicznego.	2
WT5	Praktyka wystąpień publicznych – wystąpienie perswazyjne.	5
<b>V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE</b>		
<p><b>1. Metody kształcenia:</b> studium przypadku, dyskusja, metoda ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, wykład problemowy.</p> <p><b>2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:</b> ekran, komputer, programy do tworzenia prezentacji multimedialnych.</p>		
<b>VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU</b>		
<p><b>1. Formy zaliczenia:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zaliczenie na ocenę.</li> </ul> <p><b>2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:</b> przygotowanie wystąpień publicznych zgodnie z podanym wzorem.</p> <p><b>3. Podstawowe kryteria</b> oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się.</p>		
<b>VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA</b>		
<b>Kategoria</b>		<b>Obciążenie studenta</b>
<b>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</b>		<b>30</b>

Udział w wykładach	15
Udział w warsztatach	15
<b>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</b>	<b>20</b>
Przygotowanie do wykładu	4
Przygotowanie do warsztatów	4
Przygotowanie do zaliczenia przedmiotu	6
Przygotowanie do zaliczenia warsztatów	6
<b>Łączna liczba godzin</b>	<b>50</b>
<b>Punkty ECTS za moduł</b>	<b>2</b>
<b>VIII. ZALECANA LITERATURA</b>	
<p><b>Literatura podstawowa:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. G. Łasiński, Perswazyjne komunikowanie się, Wrocław 2024</li> <li>2. J. Weissman, Skuteczny prezydent, Warszawa 2011</li> </ol>	
<p><b>Literatura uzupełniająca:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. M. Leary., Wywieranie wrażenia na innych. O sztuce autoprezentacji, Gdańsk, 2000</li> <li>2. L. Buksak, Szkoła mówców. Myśl i prezentuj inaczej niż wszyscy, Gliwice 2018</li> </ol>	