

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

Kierunek studiów:	FINANSE, RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI						
Poziom studiów:	studia pierwszego stopnia						
Profil studiów:	praktyczny						
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:	Audyt wewnętrzny						
Rodzaj modułu:	Moduł do wyboru – specjalność - Rachunkowość i podatki						
Język wykładowy:	Język polski*						
Rok studiów:	2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	4	Wykład	Warsztat				
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	10/10	14/10				
Forma zaliczenia:	Zaliczenie z oceną						
Wymagania wstępne:	Podstawowa wiedza z zakresu finansów						

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

- Cel 1.** Poznanie istoty, standardów, organizacji i metodologii audytu wewnętrznego
Cel 2. Zrozumienie i opanowanie procedur audytu wewnętrznego
Cel 3. Nabycie praktycznych umiejętności wyznaczania obszarów ryzyka oraz budowy programu zadania audytowego ze wskazaniem odpowiednich metod i technik audytu

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych
wiedzy:		
W01	zna istotę, organizację i metodologię audytu wewnętrznego	K1F_W05
umiejętności:		
U01	potrafi określać potrzeby audytu, obszary ryzyka i przypisać tym obszarom zadania audytowe	K1F_U07
U02	potrafi zbudować program zadania audytowego i przygotować się do jego realizacji	K1F_U07
kompetencji społecznych:		
K01	rozumie potrzebę ciągłego uczenia się i aktualizowania posiadanej wiedzy	K1F_K01

IV. TREŚCI PROGRAMOWE

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)

Wykłady

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
W1	Przedstawienie treści karty modułu. Pojęcie, cele, rodzaje i zadania audytu wewnętrznego	2/2
W2	Podstawy prawne audytu w jednostkach sektora finansów publicznych. Standardy audytu	2/2

	wewnętrznego	
W3	Ocena ryzyka i elementy planu audytu wewnętrznego	2/2
W4	Techniki i dokumentacja audytu	1/1
W5	Elementy programu zadania audytowego i sprawozdania z przeprowadzonego audytu	1/1
W6	Miejsce audytu wewnętrznego w jednostce i związane z tym procedury	1/1
W7	Sylwetka audytora i kodeks etyki audytora	1/1
	Warsztaty	
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
Wt1	Przedstawienie treści karty modułu. Analiza praktycznego zastosowania standardów atrybutów i standardów działania	2/1
Wt2	Analiza ryzyka i wyznaczenie obszarów ryzyka na przykładzie wybranych jednostek	3/3
Wt3	Analiza planu audytu wybranej jednostki sektora finansów publicznych oraz budowa planu audytu dla wybranych jednostek	2/1
Wt4	Wykorzystanie technik audytu wewnętrznego	2/1
Wt5	Budowa programu zadania audytowego	2/2
Wt6	Realizacja zadania audytowego dla założonego przykładu i sporządzenie sprawozdania z realizacji tego zadania	3/2

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. Metody kształcenia:

Wykład: wykład informacyjny i problemowy

Warsztat: dyskusja, metoda problemowa, studium przypadku

2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:

Prezentacja multimedialna, teksty źródłowe, tablica multimedialna, Internet, materiały udostępniane przez prowadzącego.

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

1. Formy zaliczenia :

Wykład: zaliczenie z oceną

Warsztat: zaliczenie z oceną

2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:

Wykład:

- praca zaliczeniowa – kryteria oceny: • 51% - 60% - ocena dostateczna, • 61% - 70% - ocena dostateczna plus, • 71% - 80% - ocena dobra, • 81% - 90% - ocena dobra plus, • 91% - 100% - ocena bardzo dobra.

Warsztat:

- praca zaliczeniowa – kryteria oceny: • 51% - 60% - ocena dostateczna, • 61% - 70% - ocena dostateczna plus, • 71% - 80% - ocena dobra, • 81% - 90% - ocena dobra plus, • 91% - 100% - ocena bardzo dobra.

Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	24/20
Udział w wykładach	10/10
Udział w innych formach zajęć (**) warsztat	14/10
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	26/30
Przygotowanie do wykładu	6/8
Przygotowanie do innych form zajęć (**) Warsztat	6/8
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych zajęć (**) wykład, warsztat	14/14

Inne (np. gromadzenie materiałów do projektu, kwerenda internetowa, opracowanie prezentacji multimedialnej itp.)	-
Łączna liczba godzin	50
Punkty ECTS za moduł	2
VIII. ZALECANA LITERATURA	
Literatura podstawowa: 1. Kizukiewicz, T. (red.). (2013). <i>Audyty wewnętrzne w strukturze kontroli zarządczej</i>. Difin. 2. Winiarska, K. (2023). <i>Audyty wewnętrzne</i>. Difin 3. Bartoszewicz, A. (2011). <i>Praktyka funkcjonowania audytu wewnętrznego w Polsce</i>. CedeWu. 4. Czerwiński, K. (2009). <i>Audyty wewnętrzne</i>. InfoAudit.	
Literatura uzupełniająca: 1. Moeller, R. (2015). <i>Nowoczesny audyt wewnętrzny</i>. Wolters Kluwer 2. Winiarska, K. (red.) (2014). <i>Kontrola zarządcza oraz audyt wewnętrzny w teorii i praktyce</i>. Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego. 3. Gumińska, B., Marchewka-Bartkowiak, K., Szela B. (2012). <i>Audyty wewnętrzne i kontrola zarządcza : studium przypadku</i>. CeDeWu.	

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)