KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE						
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH						
Kierunek studiów:		**FINANSE, RACHUNKOWOŚĆ I PODATKI**				
Poziom studiów:		studia pierwszego stopnia				
Profil studiów:		praktyczny				
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne				
Nazwa modułu:		**Nauka o przedsiębiorstwie**				
Rodzaj modułu:		**MODUŁ KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO**				
Język wykładowy:		Język polski				
Rok studiów:	**2**	**Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:**				
Semestr:	**3**	Wykład	Warsztat			
Liczba punktów ECTS ogółem:	**3**	15/10	15/10			
Forma zaliczenia:		**Zaliczenie z oceną**				
Wymagania wstępne:		Wiedza z zakresu podstaw zarządzania				

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

Cel 1: Nabycie podstawowej wiedzy o istocie przedsiębiorstwa, jego formach zasobach i celach.
Cel 2: Wiedza o funkcjach zarządzania przedsiębiorstwem i procesach w nim przebiegających

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych
	wiedzy:	
W01	Zna podstawy prawne funkcjonowania przedsiębiorstw, ich formy organizacyjno- prawne, istotę i klasyfikację zasobów przedsiębiorstwa oraz ich źródeł finansowania, zasady planowania działalności, kryteria oceny sytuacji majątkowej i finansowej przedsiębiorstwa	K1F_W04
	umiejętności:	
U01	Potrafi określić konsekwencje i kryteria doboru formy organizacyjno- prawnej przedsiębiorstwa, potrafi wskazać zasoby potrzebne do prowadzenia działalności i źródła ich finansowania, określić znaczenie planowania działalności gospodarczej oraz dokonać oceny sytuacji majątkowej i finansowej przedsiębiorstwa	K1F_U01
	kompetencji społecznych:	
K01	Jest gotów w ramach zespołu do dyskusji na temat założeń oraz kryteriów oceny projektów praktycznych, przedstawienia i uzasadnienia własnych argumentów oraz polemiki z argumentami zespołu	K1F_K02

IV. TREŚCI PROGRAMOWE

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałam na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)

Wykład

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
w1	Przedstawienie treści karty modułu. Przedmiot nauki o przedsiębiorstwie.	2/1
w2	Rozwój wiedzy o przedsiębiorstwie.	1/1
w3	Formy przedsiębiorczości w biznesie.	1/1
w4	Cechy i cele przedsiębiorstwa.	1/1
w5	Przedsiębiorstwo a rynek.	2/1
w6	Formy organizacyjno-prawne przedsiębiorstwa.	2/1

w7	Zasoby przedsiębiorstwa i zasady gospodarowania nimi.	2/1
w8	Planowanie działalności gospodarczej.	2/1
w9	Kryteria i metody oceny działalności przedsiębiorstwa	2/1
Warsztaty		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
wt1	Przedstawienie treści karty modułu. Przedsiębiorstwo a rynek.	3/2
wt2	Formy organizacyjno-prawne przedsiębiorstwa.	3/2
wt3	Zasoby przedsiębiorstwa i zasady gospodarowania nimi.	3/2
wt4	Planowanie działalności gospodarczej.	3/2
wt5	Kryteria i metody oceny działalności przedsiębiorstwa	32

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. **Metody kształcenia:**
   Wykład: informacyjny, problemowy, konwersatoryjny
   Warsztat: metoda problemowa, metoda ćwiczeniowa oparta na wykorzystaniu różnych źródeł wiedzy, metoda projektu, studium przypadku
.
1. **Narzędzia (środki) dydaktyczne:**
   Prezentacje multimedialne, metoda problemowa, studium przypadków, analiza tekstów źródłowych,

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

1. Formy zaliczenia:
Wykład: zaliczenie z oceną
Warsztat: zaliczenie z oceną

2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:
Wykład:
- pisemny test wiedzy
  kryteria oceny: 51% - 60% - ocena dostateczna, 61% - 70% - ocena dostateczna plus, 71% - 80% - ocena dobra, 81% - 90% - ocena dobra plus, 91% - 100% - ocena bardzo dobra

Warsztat:
- pisemny test wiedzy i umiejętności praktycznych
  kryteria oceny: 51% - 60% - ocena dostateczna, 61% - 70% - ocena dostateczna plus, 71% - 80% - ocena dobra, 81% - 90% - ocena dobra plus, 91% - 100% - ocena bardzo dobra

3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określane są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	**Obciążenie studenta**
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	**30/20**
Udział w wykładach	15/10
Udział w innych formach zajęć (warsztat)	15/10
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	**45/55**
Przygotowanie do wykładu	10/10
Przygotowanie do innych form zajęć (warsztat)	20/25
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (wykład, warsztat)	15/20
Łączna liczba godzin	**75**
Punkty ECTS za moduł	**3**

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. Lichtarski, A. (red.) (2007).*Podstawy nauki o przedsiębiorstwie*, Wyd. AE we Wrocławiu.
2. Griffin, R. W. (2022). Podstawy zarządzania organizacjami. PWN
3. Kożuch, B. (2018) *Nauka o organizacji*. CeDeWu

Literatura uzupełniająca:

1. Koźmiński, A., Piotrowski, W. (2021). Zarządzanie. Teoria i praktyka. PWN
2. Latusek-Jurczak, D., Olejniczak, T., Piotrowski, W. (2018).Teoria organizacji, Poltext
3. Duraj, J. (2004). *Podstawy ekonomiki przedsiębiorstwa*. PWE.
4. Adamik, A. *(2017). Nauka o organizacji*, Wyd. Nieoczywiste