

## KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE						
<b>COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH</b>						
<b>Kierunek studiów:</b>	<b>FINANSE I ZARZĄDZANIE W PRZEDSIĘBIORSTWIE</b>					
<b>Poziom studiów:</b>	studia drugiego stopnia					
<b>Profil studiów:</b>	praktyczny					
<b>Forma studiów:</b>	stacjonarne/niestacjonarne					
<b>Nazwa modułu:</b>	<b>Praktyka zawodowa II – specjalność – Zarządzanie i innowacje w przedsiębiorstwie</b>					
<b>Rodzaj modułu:</b>	<b>PRAKTYKA ZAWODOWA</b>					
<b>Język wykładowy:</b>	Język polski*					
<b>Rok studiów:</b>	<b>2</b>	<b>Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:</b>				
<b>Semestr:</b>	<b>4</b>	Praktyka				
<b>Liczba punktów ECTS ogółem:</b>	<b>7</b>	220				
<b>Forma zaliczenia:</b>	<b>Zaliczenie z oceną</b>					
<b>Wymagania wstępne:</b>	Zaliczony trzeci semestr studiów					
II. CELE KSZTAŁCENIA						
<b>Cele kształcenia:</b>						
<p>Cel 1: Zaznajomienie studenta z zadaniami stawianymi przed osobą zajmującą stanowisko menedżera, wskazanie obowiązków i odpowiedzialności menedżera.</p> <p>Cel 2: Poznanie wpływu zjawisk i procesów otoczenia gospodarczego na sytuację finansową przedsiębiorstwa.</p> <p>Cel 3: Poznanie zasad zarządzania finansami oraz realizacji inwestycji przez przedsiębiorstwo, nabycie umiejętności proponowania własnych rozwiązań w tym zakresie.</p> <p>Cel 4: Kształtowanie świadomości konieczności ciągłego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie finansów przedsiębiorstwa.</p> <p>Cel 5: Dostosowanie się do obowiązującej w zakładzie pracy kultury organizacji.</p>						
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH						
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:					Odniesienie do efektów kierunkowych
<b>wiedzy:</b>						
W01	ma pogłębioną wiedzę w zakresie zadań, obowiązków i odpowiedzialności wynikającej z zajmowania stanowiska menedżera					K2FZ_W06
<b>umiejętności:</b>						
U01	potrafi dokonać analizy oraz ocenić wpływ zjawisk i procesów otoczenia gospodarczego na sytuację finansową przedsiębiorstwa					K2FZ_U03
U02	potrafi samodzielnie proponować rozwiązania dotyczące inwestycji oraz zarządzania finansami w przedsiębiorstwie					K2FZ_U04
<b>kompetencji społecznych:</b>						

K01	jest gotów do ciągłego pogłębiania wiedzy i umiejętności w zakresie finansów przedsiębiorstwa.	K2FZ_K01
K02	jest gotów wykazać się samodzielnością na stanowisku pracy	K2FZ_K02
K03	jest gotów wykazać się wysoką motywacją oraz umiejętnością pracy w zespole	K2FZ_K03
K04	jest gotów nawiązać relacje wewnątrz przedsiębiorstwa oraz z podmiotami zewnętrznymi przestrzegając zasad etyki gospodarczej.	K2FZ_K04

#### IV. TREŚCI PROGRAMOWE

**Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)**

##### Praktyka zawodowa

Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
P1	Prezentacja treści karty modułu. Zapoznanie studenta z zakresem obowiązków wybranych osób zajmujących stanowiska menedżerskie w przedsiębiorstwie, wskazanie miejsca menedżera w firmie i zakresu jego odpowiedzialności.	15
P2	Umożliwienie studentowi obserwacji wpływu zjawisk i procesów gospodarczych na sytuację wewnętrzną przedsiębiorstwa, w szczególności w sferze jego finansów.	30
P3	Zapoznanie studenta z zasadami zarządzania finansami oraz realizacji inwestycji przez przedsiębiorstwo. Umożliwienie studentowi obserwacji procesu podejmowania decyzji w sferze finansów firmy.	65
P4	Umożliwienie obserwacji, a następnie proponowania własnych rozwiązań dotyczących wybranych inwestycji realizowanych przez przedsiębiorstwo bądź zagadnień związanych z zarządzaniem finansami.	110

#### V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- 1. Metody kształcenia:** Praktyka zawodowa
- 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:** oprogramowanie komputerowe

#### VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

- 1. Formy zaliczenia :**  
Praktyka zawodowa: zaliczenie z oceną
- 2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:**
  - ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie obserwacji pracy studenta przez zakładowego opiekuna praktyki
- 3. Podstawowe kryteria** oceny lub wymagania zaliczeniowe określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się

#### VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
<i>Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)</i>	-
<i>Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)</i>	<b>220</b>
Przygotowanie do zaliczenia praktyki	220
<b>Łączna liczba godzin</b>	<b>220</b>
<b>Punkty ECTS za moduł</b>	<b>7</b>

## VIII. ZALECANA LITERATURA

### **Literatura podstawowa:**

#### 1. Dobrana do tematu praktyki

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

\*należy odpowiednio wypełnić

\*\* należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)