

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE

COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH

Kierunek studiów:	FINANSE I ZARZĄDZANIE W PRZEDSIĘBIORSTWIE						
Poziom studiów:	studia drugiego stopnia						
Profil studiów:	praktyczny						
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:	Praktyka zawodowa I						
Rodzaj modułu:	PRAKTYKA ZAWODOWA						
Język wykładowy:	Język polski*						
Rok studiów:	1	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	2	Praktyka**					
Liczba punktów ECTS ogółem:	9	260					
Forma zaliczenia:	Zaliczenie z oceną						
Wymagania wstępne:	Zaliczony pierwszy semestr studiów						

II. CELE KSZTAŁCENIA

Cele kształcenia:

- Cel 1:** Zaznajomienie studenta ze strukturą organizacyjną podmiotu, wskazanie podstawowych komórek, w tym stanowiska/działu finansowego oraz powiązań między nimi
- Cel 2:** Poznanie zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa oraz instytucji otoczenia gospodarczego, z którymi współpracuje podmiot.
- Cel 3:** Poznanie zadań oraz narzędzi wykorzystywanych do realizacji przez dział (działy), w którym odbywana jest praktyka.
- Cel 4:** Dostosowanie się do obowiązującej w zakładzie pracy kultury organizacji.

III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH

Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:	Odniesienie do efektów kierunkowych
wiedzy:		
W01	ma wiedzę o strukturze organizacyjnej przedsiębiorstwa	K2FZ_W01
W02	zna rolę stanowiska/działu finansowego w podejmowaniu decyzji zarządczych	K2FZ_W04
W03	zna zasady etycznego zachowania w miejscu pracy	K2FZ_W06
umiejętności:		
U01	rozumie zasady funkcjonowania przedsiębiorstwa działającego w warunkach gospodarczych,	K2FZ_U01
U02	potrafi wykonywać wybrane czynności w ramach działu (działów) z wykorzystaniem urządzeń technicznych i programów komputerowych.	K2FZ_U02
U03	potrafi identyfikować instytucje otoczenia podmiotu gospodarczego	K2FZ_U03
U04	potrafi opisywać i analizować relacje między podmiotem gospodarczym a instytucjami jego otoczenia	K2FZ_U04

kompetencji społecznych:		
K01	wykazuje się samodzielnością na stanowisku pracy, wysoką motywacją oraz umiejętnością pracy w grupie.	K2FZ_K01
K02	dba o pozytywną autoprezentację oraz wizerunek firmy	K2FZ_K02
K03	szanuje normy i wartości obowiązujące w zakładzie pracy, zachowują przy tym właściwe relacje w kontaktach z przełożonymi, klientami i współpracownikami.	K2FZ_K03
K04	przestrzega zasad etyki biznesu.	K2FZ_K04
IV. TREŚCI PROGRAMOWE		
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)		
Praktyka zawodowa		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
P1	Zapoznanie studenta ze strukturą organizacyjną przedsiębiorstwa, w szczególności ze stanowiskiem/działem finansowym, jego miejscem i rolą w przedsiębiorstwie	25/25
P2	Umożliwienie studentowi obserwacji działania przedsiębiorstwa i jego relacji z otoczeniem gospodarczym. Wskazanie instytucji otoczenia gospodarczego, z którymi współpracuje przedsiębiorstwo. Umożliwienie studentowi obserwacji współdziałania podmiotu z instytucjami otoczenia	80/80
P3	Umożliwienie obserwacji, a następnie wykonywania wybranych, prostych czynności w ramach działu z wykorzystaniem urządzeń technicznych i programów komputerowych	155/155
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
<p>1. Metody kształcenia: praktyka zawodowa</p> <p>2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: oprogramowanie komputerowe</p>		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
<p>1. Formy zaliczenia :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zaliczenie z oceną <p>2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ustalenie oceny zaliczeniowej na podstawie obserwacji pracy studenta przez zakładowego opiekuna praktyki <p>3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania zaliczeniowe określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się</p>		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria	Obciążenie studenta	
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		
Udział w wykładach	-	
Udział w innych formach zajęć (**)	-	
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	260	
Przygotowanie do zaliczenia praktyki	260	
Łączna liczba godzin	260	
Punkty ECTS za moduł	9	
VIII. ZALECANA LITERATURA		
<p>Literatura podstawowa:</p> <p>1. Dobrana do tematu praktyki</p>		

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)