

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE						
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH						
Kierunek studiów:	FINANSE I ZARZĄDZANIE W PRZEDSIĘBIORSTWIE					
Poziom studiów:	studia drugiego stopnia					
Profil studiów:	praktyczny					
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:	Język obcy - Język niemiecki I					
Rodzaj modułu:	MODUŁ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO					
Język wykładowy:	Język niemiecki*					
Rok studiów:	1	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:				
Semestr:	2	Ćwiczenia**				
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	30/18				
Forma zaliczenia:	Zaliczenie z oceną					
Wymagania wstępne:	Wiedza z języka niemieckiego ogólnego na poziomie biegłości B2					
II. CELE KSZTAŁCENIA						
Cele kształcenia:						
<p>Cel 1: Poznanie i opanowanie słownictwa z zakresu finansów i ekonomii Cel 2: Rozumienie tekstów z dziedziny finansów, księgowości i zarządzania. Umiejętność zastosowania poznanego słownictwa w praktyce Cel 3: Nabycie umiejętności na poziomie B2+ przydatnych we współpracy z zagranicznymi partnerami w obszarze języka specjalistycznego</p>						
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH						
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:					Odniesienie do efektów kierunkowych
wiedzy:						
-	-					-
umiejętności:						
U01	potrafi zrozumieć branżowe teksty niemieckojęzyczne zarówno pisane jak i ze słuchu. Potrafi używać słownictwa z dziedziny finansów, księgowości i zarządzania na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego umożliwiając sobie swobodne poruszanie się w europejskiej przestrzeni społeczno- gospodarczej.					K2FZ_U09
kompetencji społecznych:						
-	-					-
IV. TREŚCI PROGRAMOWE						
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)						
Ćwiczenia						
Kod	Tematyka zajęć					Liczba godzin S/N
ĆW1	Przedstawienie treści karty modułu. Autoprezentacja.					1/1
ĆW2	Delegacja obcojęzyczna. Stworzenie folderu informacyjnego oraz programu wizyty (program specjalistyczny i rekreacyjny). Przygotowanie i prezentacja programu wizyty.					4/3
ĆW3	Segmentacja rynku – stosowanie metod marketingowych w celu identyfikacji różnych typów klientów.					4/2
ĆW4	Start-Up – Uruchom własną firmę; zadanie projektowe: historia sukcesu/samodzielność; utworzenie i prezentacja własnego przedsiębiorstwa/pomysłu na biznes/sprzedaż usług.					5/3
ĆW5	Reklama w firmie – strategię sprzedażowe, kampania reklamowa (nośniki i środki reklamy). Prezentacja produktu.					4/2

ĆW6	Prezentacja i wystąpienia konferencyjne: przeprowadzenie ankiety; zasady tworzenia prezentacji; interpretacja diagramów / wykresów; prezentowanie danych statystycznych; opisywanie wyników, badań naukowych i nowych nurtów w branży. Analiza danych.	6/4
ĆW7	Typy pracowników i ich cechy osobowościowe oraz role w zespole.	2/1
ĆW8	Konflikty w organizacji a motywacja pracowników do pracy.	4/2

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. Metody kształcenia:

Ćwiczenia: Teksty niemieckojęzyczne. Nagrania audio. Prezentacje multimedialne. Ćwiczenia praktyczne – karty pracy

2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: tablica multimedialna

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

1. Formy zaliczenia :

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:

Ćwiczenia:

- praca zaliczeniowa – kryteria oceny: • 51% - 60% - ocena dostateczna, • 61% - 70% - ocena dostateczna plus, • 71% - 80% - ocena dobra, • 81% - 90% - ocena dobra plus, • 91% - 100% - ocena bardzo dobra.
- obserwacja realizacji zadań podczas zajęć, obserwacja aktywności podczas zajęć, obserwacja pracy w grupach, parach

3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta (S/N)
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	30/18
Udział w ćwiczeniach	30/18
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	20/32
Przygotowanie do ćwiczeń	14/26
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	6/6
Łączna liczba godzin	50
Punkty ECTS za moduł	2

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. N. Fügert, R. Grosser, C. Hanke, V. Ilse, K.F. Mautsch, I. Sander, 2020, DaF im Unternehmen B1-B2 Kurs- und Übungsbuch, Klett Verlag
2. S. Jotzo, B. Loibl, G. Bosch, A. Müller, W. Baum, U. Haas, 2010, Schritte International im Beruf – Kommunikation am Arbeitsplatz, Hueber Verlag
3. S. Schwalb, 2018. Sicher! Aktuell B2 AB. Podręcznik. Język niemiecki. Hueber Polska

Literatura uzupełniająca:

1. A. Müller, S. Schlüter, T. Jakobsen, 2017, Im Beruf Neu B1+/B2. Deutsch als Fremd- und Zweitsprache. Kursbuch+Arbeitsbuch. Hueber Verlag
2. M. Justus-Fleck, M. Anouk Roman, 2018, Sprechtraining Deutsch für den Beruf, Langenscheidt,
3. H. Kispal, 2017, Schreibtraining Deutsch für den Beruf, Langenscheidt,
4. A. Hering, M. Matussek, 2016, Menschen im Beruf B1/B2. Schreibtraining/Telefontaining. Deutsch als Fremdsprache. Hueber Verlag
5. D. Giersberg, A. Schnack, U. Luger, O. Bayerlein, L.Fromme, F. Specht, 2021, Vielfalt B2.1, Hueber Verlag

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)