

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE							
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH							
Kierunek studiów:		ZARZĄDZANIE					
Poziom studiów:		studia pierwszego stopnia					
Profil studiów:		praktyczny					
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne					
Nazwa modułu:		Zarządzanie projektami					
Rodzaj modułu:		MODUŁ KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO					
Język wykładowy:		Język polski					
Rok studiów:	3	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:	5	Warsztat	Projekt				
Liczba punktów ECTS ogółem:	2	14/6	14/6				
Forma zaliczenia:		Zaliczenie z oceną					
Wymagania wstępne:		Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania					
II. CELE KSZTAŁCENIA							
Cele kształcenia:							
<p>Cel 1: Wyjaśnienie słownika pojęciowego, przedstawienie problemów związanych z realizacją projektów. Cel 2: Poznanie zasad zarządzania projektem oraz pracy w zespole projektowym. Cel 3: Samodzielna praktyczna realizacja projektu z wykorzystaniem poznanych narzędzi i metod zarządzania projektami.</p>							
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH							
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:						Odniesienie do efektów kierunkowych
wiedzy:							
W01	rozumie zagadnienia związane z zarządzaniem projektami w organizacji.						K1Z_W01
W02	posiada zaawansowaną wiedzę o zasadach, metodach i narzędziach związanych z zarządzaniem projektami w organizacji.						K1Z_W03
umiejętności:							
U01	potrafi zidentyfikować i ocenić istotę oraz rodzaje projektów w przedsiębiorstwie.						K1Z_U01
U02	umie określić procesy zachodzące podczas realizacji projektów oraz zasoby niezbędne do ich wykonania.						K1Z_U02
U03	potrafi opracować projekty zmian w organizacji, które mogą usprawnić proces realizacji projektów.						K1Z_U03
U04	potrafi zaplanować procesy i przedsięwzięcia związane z realizowaniem projektów w organizacji.						K1Z_U04
U05	umie wykorzystać w zarządzaniu projektami odpowiednie metody i narzędzia, w tym systemy informatyczne oraz narzędzia harmonogramowania.						K1Z_U05
U06	potrafi zidentyfikować sytuację społeczną w organizacji oraz umiejętnie dobierać członków zespołów projektowych.						K1Z_U07
U07	umie zarządzać projektem zgodnie ze współczesnymi koncepcjami organizacji i zarządzania stosując narzędzia informatyczne oraz analityczne.						K1Z_U11
kompetencji społecznych:							
K01	rozumie potrzebę ciągłego uczenia się i doskonalenia umiejętności niezbędnych do skutecznego zarządzania projektami i rozwijania przedsięwzięć biznesowych.						K1Z_K01
IV. TREŚCI PROGRAMOWE							
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)							
Warsztat							
Kod	Tematyka zajęć						Liczba godzin S/N
wt1	Przedstawienie treści karty modułu. Istota i rodzaje projektów w przedsiębiorstwie.						2/1

wt2	Bariery związane z realizacją projektów.	2/1
wt3	Personalne problemy zarządzania projektami.	3/2
wt4	Struktury organizacyjne wykorzystywane przy realizacji projektów.	3/1
wt5	Wybrane metody i techniki zarządzania projektami.	4/1
Projekt		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin S/N
p1	Praktyczne opracowanie projektu – definiowanie case study, cele i etapy realizacji.	2/1
p2	Praktyczne opracowanie projektu – planowanie.	3/1
p3	Praktyczne opracowanie projektu – realizowanie.	3/1
p4	Praktyczne opracowanie projektu – kontrola i monitorowanie projektu.	2/1
p5	Praktyczne opracowanie projektu – zamknięcie.	2/1
p6	Wnioski i zalecenia na przyszłość.	2/1
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
<p>1. Metody kształcenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> Warsztat: metoda problemowa, metoda ćwiczeniowa, analiza informacji z różnych źródeł wiedzy, dyskusja – Debatą Oksfordzką. Projekt: metoda problemowa, metoda projektu, studium przypadku, dyskusja, praca zespołowa w grupach <p>2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: prezentacje multimedialne, teksty źródłowe, dokumenty, Internet, rzutnik multimedialny, arkusze kalkulacyjne (Excel / Google Sheets) – analiza danych, ChatGPT AI, Perplexity AI</p>		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
<p>1. Formy zaliczenia: Warsztat: zaliczenie z oceną. Projekt: zaliczenie z oceną</p> <p>2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się: Warsztat: ocena wystąpienia w ramach Debaty Oksfordzkiej, obserwacja i ocena postaw studenta, Projekt: praktyczne przygotowanie projektu oraz jego prezentacja, obserwacja i ocena postaw studenta Projekt ma charakter praktyczny i obejmuje proces zarządzania projektem, w tym: identyfikację zasobów organizacji, wybór odpowiedniej struktury organizacyjnej dla realizacji projektu, opracowanie harmonogramu realizacji wraz z uwzględnieniem kamieni milowych, podział ról w zespole projektowym oraz wykorzystanie wybranych metod i narzędzi zarządzania projektami. Wyniki projektu będą analizowane, a wnioski i rekomendacje przedstawiane w formie raportu i prezentacji. Ocena projektu obejmuje zarówno jakość opracowania, jak i sposób prezentacji oraz współpracę w zespole.</p> <p>3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się</p>		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria	Obciążenie studenta	
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	28/12	
Udział w wykładach	-	
Udział w innych formach zajęć (warsztat, projekt)	28/12	
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)	22/38	
Przygotowanie do wykładu	-	
Przygotowanie do innych form zajęć (warsztat, projekt)	12/18	
Przygotowanie do egzaminu	-	
Przygotowanie do zaliczenia innych form zajęć (warsztat, projekt)	10/20	
Łączna liczba godzin	50	
Punkty ECTS za moduł	2	
VIII. ZALECANA LITERATURA		

Literatura podstawowa:

1. Janasz, K., Wiśniewska, J. (red.). (2014). *Zarządzanie projektami w organizacji*. Warszawa: Difin.
2. Trocki, M. (2020). *Nowoczesne zarządzanie projektami*. Warszawa: PWE.
3. Wysocki, R. K. (2018). *Efektywne zarządzanie projektami*. Gliwice: Helion.

Literatura uzupełniająca:

1. Żmigrodzki, M. (2016). *Zarządzanie projektami dla początkujących. Jak zmienić wyzwanie w proste zadania*. Gliwice: Helion.

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne)