

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE								
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH								
Kierunek studiów:	INŻYNIERIA PRODUKCJI I LOGISTYKI							
Poziom studiów:	studia drugiego stopnia							
Profil studiów:	praktyczny							
Forma studiów:	stacjonarne/niestacjonarne							
Nazwa modułu:	Wprowadzenia do praktyki zawodowej							
Rodzaj modułu:	MODUŁ KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO							
Język wykładowy:	Język polski							
Rok studiów:	1	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:						
Semestr:	1	Warsztat						
Liczba punktów ECTS ogółem:	1	15/12						
Forma zaliczenia:	Zaliczenie z oceną							
Wymagania wstępne:	Wiedza i umiejętności z zakresu studiów pierwszego stopnia							
II. CELE KSZTAŁCENIA								
Cele kształcenia:								
<p>Cel 1: Przekazanie studentom podstawowej wiedzy z zakresu znaczenia inteligencji emocjonalnej w życiu społecznym i w życiu zawodowym. Cel 2: Zapoznanie studentów z wymogami i zasadami prowadzenia dokumentacji praktyk.</p>								
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH								
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:							Odniesienie do efektów kierunkowych
wiedzy:								
W01	posiada wiedzę o zachowaniu w środowisku zawodowym z poszanowaniem kultury organizacyjnej zakładu pracy. Wie jak gromadzić konieczne informacje, jak odbywać praktykę zawodową osiągając zakładane efekty uczenia się oraz sporządzić sprawozdanie.							K2IPL_W01
umiejętności:								
-	-							-
kompetencji społecznych:								
K01	jest gotów do podnoszenia kompetencji.							K2IPL_K01
K02	jest gotów do poprawy komunikacji ze współpracownikami i nie podejmuje działań, które mogą być nieodpowiednie, nielegalne, niemoralne oraz mogą zaszkodzić firmie lub jej klientom.							K2IPL_K04
IV. TREŚCI PROGRAMOWE								
Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)								
Warsztat:								
Kod	Tematyka zajęć							Liczba godzin 15/12
wt1	Przedstawienie treści karty modułu. Organizacja i cele praktyk. Analiza założonych efektów uczenia się i sposoby ich osiągania w trakcie praktyki.							1/1
wt2	Dokumentacja praktyki i jej prowadzenie: regulamin, program praktyk, umowy, ubezpieczenia, dziennik, karta przebiegu praktyki, etc							2/2
wt3	Prezentacja lokalnego rynku pracy – pracodawcy i ich specyfika. Poszukiwanie miejsca odbywania praktyki – merytoryczne uzasadnienie wyboru. Przygotowanie własnego CV oraz aranżacja rozmowy z pracodawcą.							3/3
wt4	Rola opiekunów praktyk: zakładowego i wydziałowego.							1/1

wt5	Rozwiązywanie problemów mogących wystąpić przed pójściem na praktykę, w jej trakcie oraz po zakończeniu (organizacyjne, formalne, merytoryczne).	2/1
wt6	Inteligencja emocjonalna i etyka. Ogólne zasady dobrego zachowania: prowadzenie korespondencji mailowej, zwroty grzecznościowe, zachowanie się w towarzystwie przełożonych, osób różnej płci i z niepełnosprawnością.	2/2
wt7	Pisanie korespondencji służbowej i towarzyskiej. Struktura dokumentu firmowego, pisanie podań. Tajemnica służbowa, ochrona własności intelektualnej i praw autorskich.	2/1
wt8	Niewłaściwe podejścia pracodawców i sposoby radzenia sobie z takimi przypadkami. Mobbing i stres w czasie praktyki.	2/1

V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

1. Metody kształcenia:

Metoda problemowa, metoda ćwiczeniowa, metoda projektu.

2. Narzędzia (środki) dydaktyczne:

Tablica multimedialna, dostęp do Internetu, dostęp do plików multimedialnych, narzędzia kształcenie na odległość.

VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU

1. Formy zaliczenia:

Warsztat: zaliczenie z oceną.

2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się:

Warsztat:

- obserwacja i ocena postaw studenta.

3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się.

VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA

Kategoria	Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)	15/12
Udział w wykładach	-
Udział w warsztacie	15/12
Samodzielną pracę studenta (godziny niekontaktowe)	10/13
Przygotowanie do wykładu	-
Przygotowanie do warsztatu	5/7
Przygotowanie do egzaminu	-
Przygotowanie do zaliczenia warsztatu	5/6
Łączna liczba godzin	25
Punkty ECTS za moduł	1

VIII. ZALECANA LITERATURA

Literatura podstawowa:

1. Bonneau, E. (2020). *Wielka księga dobrych manier*. Wyd. RM.
2. Blanchard, K., Peale N. V. (2008). *Etyka biznesu*. Wyd. Studio EMKA.
3. Goleman, D. (2007). *Inteligencja emocjonalna*. Wyd. Media Rodzina.

Literatura uzupełniająca:

1. Dokumentacja praktyk na stronach internetowych Uczelni.
2. Zasoby Internetu.

Na kierunkach studiów, na których obowiązują standardy kształcenia oraz odrębne przepisy określone przez właściwego ministra, karty modułów powinny także uwzględniać powyższe uregulowania

*należy odpowiednio wypełnić

** należy wpisać formę/formy przypisane do modułu określone w programie studiów (ćwiczenia, seminarium, konwersatorium, lektorat, laboratorium, warsztat, projekt, zajęcia praktyczne, zajęcia terenowe, zajęcia wychowania fizycznego, praktyka zawodowa, inne).