

KARTA MODUŁU

I. OGÓLNE INFORMACJE O MODULE								
COLLEGIUM WITELONA UCZELNIA PAŃSTWOWA WYDZIAŁ NAUK TECHNICZNYCH I EKONOMICZNYCH								
Kierunek studiów:		LOGISTYKA I TRANSPORT						
Poziom studiów:		studia pierwszego stopnia						
Profil studiów:		praktyczny						
Forma studiów:		stacjonarne/niestacjonarne						
Nazwa modułu:		Praktyka zawodowa II						
Rodzaj modułu:		PRAKTYKA ZAWODOWA						
Język wykładowy:		Język polski*						
Rok studiów:		2	Formy prowadzenia zajęć wraz z liczbą godzin dydaktycznych:					
Semestr:		4	Praktyka zawodowa					
Liczba punktów ECTS ogółem:		11	320/320					
Forma zaliczenia:		Zaliczenie z oceną						
Wymagania wstępne:		Zaliczony moduł Praktyka zawodowa z semestru 2						
II. CELE KSZTAŁCENIA								
Cele kształcenia:								
Cel 1: Zapoznanie z organizacją procesu podstawowego realizowanego w przedsiębiorstwie (jednostce organizacyjnej), w którym odbywana jest praktyka, z uwzględnieniem operacji technologicznych Cel 2: Zapoznanie z obowiązującymi przepisami i normami w zakresie organizacji procesu podstawowego realizowanego w przedsiębiorstwie (jednostce organizacyjnej), w którym odbywana jest praktyka Cel 3: Zapoznanie ze środkami technicznymi, w tym m.in. maszynami, urządzeniami, obiektami i systemami technicznymi wykorzystywanymi w procesie podstawowym realizowanym w przedsiębiorstwie (jednostce organizacyjnej), w którym odbywana jest praktyka Cel 4: Zapoznanie z nowoczesnymi koncepcjami zarządzania wspierającymi organizację procesu podstawowego realizowanego w przedsiębiorstwie (jednostce organizacyjnej), w którym odbywana jest praktyka Cel 5: Wskazanie wąskich gardeł występujących w procesie podstawowym realizowanym w przedsiębiorstwie (jednostce organizacyjnej), w którym odbywana jest praktyka Cel 6: Zapoznanie z aktualną wiedzą oraz kierunkami rozwoju w zakresie organizacji procesu podstawowego realizowanego w przedsiębiorstwie (jednostce organizacyjnej), w którym odbywana jest praktyka								
III. EFEKTY UCZENIA SIĘ WRAZ Z ODNIESIENIEM DO EFEKTÓW KIERUNKOWYCH								
Efekt uczenia się	Student, który zaliczył moduł w zakresie:						Odniesienie do efektów kierunkowych	
wiedzy:								
W01	zna i rozumie narzędzia służące analizie jakości produktu i/lub usługi wytwarzanych w procesie podstawowym realizowanym w przedsiębiorstwie (jednostce organizacyjnej)						K1LT_W10	
W02	zna i rozumie dokumentację przedstawiającą wyniki przeprowadzonych analiz w zakresie jakości produktu i/lub usługi wytwarzanych w procesie podstawowym realizowanym w przedsiębiorstwie (jednostce organizacyjnej)						K1LT_W10	
umiejętności:								
U01	identyfikuje elementy infrastruktury krytycznej wspierającej funkcjonowanie procesu podstawowego realizowanego w przedsiębiorstwie (jednostce organizacyjnej) oraz wskazuje ich wpływ na funkcjonowanie tego procesu						K1LT_U09	
U02	wskazuje innowacyjne rozwiązania stosowane w procesie podstawowym realizowanym w przedsiębiorstwie (jednostce organizacyjnej) oraz prezentuje ich wpływ na podniesienie efektywności i/lub ekonomiczności procesu podstawowego						K1LT_U09	
U03	potrafi prawidłowo zidentyfikować problemy organizacyjno-inżynierskie wynikające z organizacji procesu podstawowego realizowanego w przedsiębiorstwie (jednostce organizacyjnej)						K1LT_U09	
U04	stosuje specjalistyczną terminologię z zakresu wybranej specjalności						K1LT_U09	
kompetencji społecznych:								
K01	jest gotów do realizacji powierzonych zadań uwzględniając interes społeczny						K1LT_K01	
K02	jest gotów rozwiązując praktyczne problemy inżynierskie wykorzystywać wiedzę z różnych źródeł						K1LT_K02	
K03	potrafi dostrzegać dylematy wynikające z wykonywania pracy inżyniera						K1LT_K03	
K04	jest gotów podejmując decyzje inżynierskie kierować się zasadami przedsiębiorczości						K1LT_K04	
IV. TREŚCI PROGRAMOWE								

Treści programowe (tematyka zajęć, zaprezentowana z podziałem na poszczególne formy zajęć z określeniem liczby godzin potrzebnych na ich realizację)		
Praktyka zawodowa		
Kod	Tematyka zajęć	Liczba godzin 320/320
pz1	Prezentacja treści karty modułu. Zapoznanie z organizacją procesu podstawowego, przepisami i normami, w oparciu o które realizowany jest proces podstawowy oraz wykorzystywanymi środkami technicznymi wraz ze wskazaniem ich funkcjonalności	97/97
pz2	Zaznajomienie z ograniczeniami i ich rodzajami w odniesieniu do organizacji procesu podstawowego	65/65
pz3	Zapoznanie z nowoczesnymi koncepcjami zarządzania oraz stosowanymi metodami, technikami i narzędziami oraz wskazanie korzyści z ich wdrożenia	67/67
pz4	Zaznajomienie z metodami identyfikacji wąskich gardeł oraz wskazanie ich wpływu na funkcjonowanie procesu podstawowego	51/51
pz5	Umożliwienie samodzielnej prezentacji własnych spostrzeżeń i obserwacji odnośnie problemów organizacyjnych w procesie podstawowym przedsiębiorstwa	40/40
V. METODY KSZTAŁCENIA, NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
1. Metody kształcenia: Praktyka zawodowa 2. Narzędzia (środki) dydaktyczne: praktyka zawodowa		
VI. FORMA I KRYTERIA ZALICZENIA MODUŁU		
1. Formy zaliczenia: Praktyka zawodowa: zaliczenie z oceną 2. Sposób weryfikacji i oceniania efektów uczenia się: Obserwacja i ocena pracy studenta przez zakładowego opiekuna praktyki Zaliczenie na ocenę dokumentów z realizacji praktyki zawodowej przez uczelnianego opiekuna praktyk. 3. Podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne określone są indywidualnie, jednak powinny zachować adekwatność wobec zaplanowanych efektów uczenia się		
VII. BILANS PUNKTÓW ECTS - NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Kategoria		Obciążenie studenta
Liczba godzin realizowanych przy bezpośrednim udziale nauczyciela (godziny kontaktowe)		320/320
Udział w wykładach		-
Udział w praktyce zawodowej		320/320
Samodzielna praca studenta (godziny niekontaktowe)		10/10
Przygotowanie do wykładu		-
Przygotowanie do praktyki zawodowej		-
Przygotowanie do egzaminu		-
Przygotowanie do zaliczenia praktyki zawodowej		10/10
Łączna liczba godzin		330//330
Punkty ECTS za moduł		11
VIII. ZALECANA LITERATURA		
Literatura podstawowa: 1. Materiały wewnętrzne przedsiębiorstwa		
Literatura uzupełniająca: 1. Czasopisma specjalistyczne i branżowe		